



ACTA

Expediente núm.	Òrgan col·legiat
PLN/2025/12	El Ple

DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ

Tipus de convocatòria:

Ordinària

Data:

27 de novembre de 2025

Duració:

Des de les 11:05 fins a les 14:45

Lloc:

Saló de Plens de la Corporació

Presidida per:

MARCOS SERRA COLOMAR

Secretari:

PEDRO BUENO FLORES

ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ

Núm. d'identificació	Nom i llinatges	Assisteix
8393	ANDREA PEREZ RIBAS	SÍ
9984	ANTONIO MARI MARI	SÍ
5524	Antonio Lorenzo Bustamante	SÍ
4843	CRISTINA MARIA RIBAS MOUNTFORD	SÍ
5979	DANIEL SANCHEZ GUTIERREZ	SÍ
5910	DAVID MARQUEZ BOZA	SÍ
5035	ESTHER FERNANDEZ VAN SLOUN	SÍ
5620	EVA MARIA PRATS COSTA	SÍ
1775	JORGE NACHER SELVA	SÍ
5196	JOSEFA TORRES COSTA	SÍ
5446	JOSEFA TUR JUAN	NO

ACTA DEL PLENO
Número: 2025-0011 Fecha: 20/01/2026



5083	JUAN MARI RIERA	SÍ
5175	MARCOS ROIG RAMON	SÍ
5339	MARCOS SERRA COLOMAR	SÍ
5511	MARIA RIBAS BONED	SÍ
5005	MIGUEL ANGEL COSTA MARIN	SÍ
5217	MIGUEL TUR CONTRERAS	SÍ
4502	María Marí Costa	SÍ
4720	NEUS MATEU ROSELLO	SÍ
0810	PEDRO BUENO FLORES	SÍ
5225	Raúl Díaz Guerrero	SÍ
5223	VERONICA LORENTE COSTA	SÍ
5420	XAVIER REY FREIXES	SÍ
5254	Ángeles Rosello Díaz	SÍ

El Secretari verifica la vàlida constitució de l'òrgan i, tot seguit, el President saluda els assistents i obre la sessió, iniciant-se així l'exposició, les deliberacions i la votació, segons correspongui, dels assumptes inclosos a l'ordre del dia.

A) PART RESOLUTIVA

1. Aprovació de la sessió anterior de data 30 d'octubre de 2025.

El Secretari informa que l'acta de la sessió corresponent al dia 30 d'octubre de 2025 ja es pot aprovar, la qual s'ha repartit conjuntament amb la convocatòria.

Votació i acord:

L'assumpte es vota i **el Ple de la Corporació aprova l'acta de la sessió del Ple de 30 d'octubre de 2025**, amb la unanimitat dels membres presents.

2. Expedient 15815/2025. Modificació de l'annex d'inversions del pressupost 2025.

Hechos y fundamentos de derecho:

PRIMERO. A la vista de la memoria del Alcalde en la que se dispone la necesidad de llevar a cabo inversiones no contemplada en presupuesto, y que se financian con una modificación presupuestaria.

SEGUNDO. Vistos los expedientes de modificación de créditos 10864/2025, 11146/2025, 11180/2025, 11727/2025, 13211/2025, 15703/2025 y 15911/2025.

Vista la propuesta de resolución PR/2025/5968 de 19 de noviembre de 2025.

Acuerdo:

PRIMERO. Aprobar inicialmente la modificación del anexo de inversiones que consta en el Anexo I adjunto.

SEGUNDO. Que una vez aprobada, la misma sea expuesta al público por plazo de quince días hábiles, para que los interesados puedan consultar el expediente y, en su caso, presentar las reclamaciones que estimen oportunas.

Documentos anexos:

- Anexo 1. Anexo I

Deliberacions sobre l'assumpte:

Exposa l'assumpte el regidor delegat d'Hisenda, el Sr. Marí Marí.

Votació i acord:

L'assumpte es vota i **el Ple de la Corporació aprova el dictamen transcrit**, amb 12 vots a favor dels membres del grup municipal Popular i 9 abstencions dels membres dels grups municipals Socialista, Vox i Unides Podem.

3. Expedient 15816/2025. Modificació del Pla Estratègic de subvencions 2025.

Hechos y fundamentos de derecho:

En virtud de la Providencia de Alcaldía y visto los expedientes 11135/2025, 11757/2025 y 15703 /2025 de Transferencia de Créditos entre Aplicaciones de Gastos de la Misma Área de Gasto o que Afecten a Bajas y Altas de Créditos de Personal.

Vista la propuesta de resolución PR/2025/5969 de 19 de noviembre de 2025.

Acuerdo:

Primero.- Modificación del Plan estratégico de subvenciones con la baja de las siguientes líneas:

DESTINATARIO	PARTIDA PRESUPUESTARIA	DESCRIPCIONES	OBJETIVOS Y EFECTOS	IMPORTE	PERIODO	FINANCIACIÓN
Jóvenes del municipio	005-3370-489000	Ayudas alquiler para jóvenes	Ayudar a los jóvenes del municipio en el acceso a la vivienda, problema con especial	10.000,00	2025	Fondos propios



			incidencia en la isla.			
--	--	--	------------------------	--	--	--

Segundo.- Modificación del Plan estratégico de subvenciones con el alta de las siguientes líneas:

DES TIN ATA RIO	P A R T I D A P R E S U P U E S T A R I A	DESCRIPCIONES	OBJETIVOS Y EFECTOS	I M P O R T E	P E R I O D O	F I N A N C I A C I Ó N
Matri moni os que han cele brad o 50 años de c asad os	01 1- 91 20 -4 89 00 0	Insignias y medallas	Homenaje a las personas mayores del municipio	3 0 . 4 3 0 , 0 0	2 0 2 5	F o n d o s p r o p i o s
FEC OEV MP SAU	00 6- 43 20 -4 89 00 1	Colaboración entre los cinco ayuntamientos de Eivissa y el Sistema de Inteligencia Turística (SIT) de FECOEV MP,S.A.U para obtener una herramienta de gestión territorial basada en datos compartidos, así como para afrontar retos ambientales y de sostenibilidad que plantea la industria turística.	Obtener, implementar y tener acceso a determinados datos reales de visitantes de la isla (volumen de residuos generados; consumo de agua y energía, etc.) para la toma estratégica de decisiones como el diseño de políticas turísticas adaptadas a la realidad concreta de cada municipio en aras de mejorar la gestión del territorio, movilidad, sostenibilidad y experiencia del usuario	1 8 . 0 2 9 , 0 0	2 0 2 5	F o n d o s p r o p

ACTA DEL PLENO
Número: 2025-0011 Fecha: 20/01/2026

Documentos anexos:

- Anexo 2. Anexo I

Deliberacions sobre l'assumpte:

Exposa l'assumpte el regidor delegat d'Hisenda, el Sr. Mari Mari.

Votació i acord:

L'assumpte es vota i **el Ple de la Corporació aprova el dictamen transcrit**, amb 12 vots a favor dels membres del grup municipal Popular i 9 abstencions dels membres dels grups municipals Socialista, Vox i Unides Podem.

4. Expedient 15944/2025. Modificació de les transferències nominatives del Pressupost municipal per a l'exercici 2025.

Hechos y fundamentos de derecho:

Visto el expediente 11757/2025 relativo a la aprobación del expediente de Transferencia de Créditos entre Aplicaciones de Gastos de la Misma Área de Gasto o que Afecten a Bajas y Altas de Créditos de Personal y el expediente 15816/2025 de modificación del Plan Estratégico de Subvenciones 2025

A la vista de la memoria de Alcaldía en la que se dispone la necesidad de llevar a cabo subvenciones nominativas no contemplada en presupuesto, sin que conlleve modificación de la estructura presupuestaria.

Vista la propuesta de resolución PR/2025/5970 de 19 de noviembre de 2025.

Acuerdo:

PRIMERO. Modificar las subvenciones nominativas con el alta de una línea, quedando de la siguiente manera:

Alta

PRESUPUESTO DE GASTOS					
2025	006	4320	489001	Convenio Fecoev MP SAU	18.029,00

SEGUNDO. Que una vez aprobada, la misma sea expuesta al público por plazo de quince días hábiles, para que los interesados puedan consultar el expediente y, en su caso, presentar las reclamaciones que estimen oportunas.



Deliberacions sobre l'assumpte:

Exposa l'assumpte el regidor delegat d'Hisenda, el Sr. Marí Marí.

Votació i acord:

L'assumpte es vota i **el Ple de la Corporació aprova el dictamen transcrit**, amb 12 vots a favor dels membres del grup municipal Popular i 9 abstencions dels membres dels grups municipals Socialista, Vox i Unides Podem.

5. Expedient 15766/2025. Aprovació inicial del Pressupost municipal i de la Plantilla de Personal de l'exercici 2026.

Hechos y fundamentos de derecho:

Formado por el Alcalde-Presidente el Presupuesto General de este Ayuntamiento correspondiente al ejercicio económico 2026, así como, sus Bases de Ejecución, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 168 y 169 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de Haciendas Locales aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004 de 5 de marzo, y el artículo 18 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, por el que se desarrolla el Capítulo I del Título VI de la Ley 39/1988.

Visto y conocido el contenido de los informes del Interventor municipal, de fecha 19 de noviembre de 2025.

Visto el Informe de Intervención de Evaluación del Cumplimiento del Objetivo de Estabilidad Presupuestaria de fecha 19 de noviembre de 2025 del que se desprende que la situación es de incumplimiento.

Y visto el Informe emitido por la Secretaría Municipal de fecha 19 de noviembre de 2025.

Vista la propuesta de resolución PR/2025/5994 de 19 de noviembre de 2025.

Acuerdo:

PRIMERO. Aprobar inicialmente el Presupuesto General del Ayuntamiento de Sant Antoni de Portmany, Anexo I resumen por capítulos y la Plantilla Municipal que se contiene en el Anexo 2, para el ejercicio económico 2026, junto con sus Bases de Ejecución.

SEGUNDO. Exponer al público el Presupuesto General para el 2026 y las Bases de Ejecución, por plazo de quince días, mediante anuncios en el Boletín Oficial de la Provincia de les Illes Balears y tablón de anuncios del Ayuntamiento, a efectos de presentación de reclamaciones por los interesados.

TERCERO. Considerar elevados a definitivos estos acuerdos en el caso de que no se presente ninguna reclamación.

CUARTO. Remitir copia a la Administración del Estado, así como al Govern de les Illes Balears.

Documentos anexos:



- Anexo 3. anexo I Resumen de capitulos
- Anexo 4. anexo II Plantilla Personal
- Anexo 5. Bases de ejecución presupuesto 2026

Deliberacions sobre l'assumpte:

Exposa i defèn la proposta el regidor d'Hisenda, el Sr. Marí Marí.

El Sr. Lorenzo Bustamante fa notar que les obres del poliesportiu Quartó de Portmany, que el Sr. Marí Marí ha dit que ascendien a dos milions, al pressupost d'inversions apareixen per 1.200.000 euros, i que els banys públics, que també ha esmentat, no apareixen a la llista d'inversions de 2026, cosa que li ha donat la sensació que estava mesclant inversions de 2025 amb les noves inversions d'aquest pressupost.

Dit això, El Sr. Lorenzo Bustamante recorda que els pressupostos durant aquesta legislatura s'han aprovat únicament amb el vot favorable dels membres del grup Popular, mentre els tres partits de l'oposició hi han votat en contra, ja que no se'ls ha demanat cap consell i hi han pogut participar. Per a més inri, diu que enguany els pressupostos s'aproven més tard que mai i es va convocar la comissió, però s'oblidaren de donar accés a l'expedient a la totalitat dels regidors de l'oposició, motiu pel qual es tregueren de la màniga una nova convocatòria d'urgència per aprovar el pressupost de 2026, sense cap motivació i quan ja havia passat el termini legal establert fixat per al 15 d'octubre. Lamenta que l'alcalde s'empari en la majoria absoluta per actuar d'aquesta manera i faci cas omís de la normativa i recorda que legislatures enrere els diversos grups municipals intentaven consensuar un pressupost, no com ara que l'equip de govern no escolta ni té en compte les propostes dels altres grups. Critica també la falta de transparència actual. Diu que per al 2026 ens trobam amb un pressupost l'import del qual s'incrementa en un 10,66 %, arribant el 56.138.666 euros. Segons la documentació adjunta al pressupost, aquest augment ve per impostos directes (IBI, IAE) en 1,85 %, 253.200 euros, un augment de les taxes en un 12,66 %, amb un import d'1.310.000 euros; préstecs a llarg termini d'ens de fora del sector públic, amb un augment de quasi el 105 %, per import de 6.967.713 euros; reducció d'ingressos patrimonials per import de 200.000 euros; reducció de transferències corrents per valor de 177.000 euros; reducció de transferències de capital per valor de 2.700.000 euros. En conjunt, l'augment dels ingressos es xifra en 5.500.000 euros. Diu que el 2026 se sol·licita un nou préstec de 13.600.000 euros per finançar inversions reals i que cal tenir en compte que el 2025 l'Ajuntament ja va sol·licitar un préstec de 6.600.000 euros i que la suma de tots dos és de més de 20 milions, que compara amb el pressupost de 2016 de l'Ajuntament, que era de 26 milions. Diu que el 2016 es torna a recórrer a un nou préstec per finançar inversions que es pretenen fer, cosa que augmenta notablement el deute de l'Ajuntament, que se situa per sobre dels 20 milions, un 33 % del pressupost de 2026.

Respecte l'annex d'inversions, el Sr. Lorenzo Bustamante diu que aquest ascendeix a un import de 15.300.000 euros, que es finança amb recursos propis (228.000 euros), préstec (13.600.000 euros) i fons del Consell d'Eivissa (1.500.000 euros). Del total d'inversions, li criden l'atenció el parc infantil del cementeri, que el 2024 i molt més enrere ja es preveia, sense que es fes res; l'ampliació del centre social de Can Bonet, previst també al pressupost de 2025 i que acaben de donar de baixa per no haver fet cap gestió al respecte; obres a les grades del camp futbol que previstes el 2025, que no s'ha fet res; poliesportiu Quartó de Portmany, que per tercer any consecutiu es du al pressupost i havent quedat deserta la seua adjudicació el 2025; la millora de la zona del parc infantil de Sant



Rafel, que ja el 2025 es preveia amb un milió d'euros per adequar la zona, que s'ha donat de baixa en gran part per no executar-se; el projecte de Vara de Rey, que augmenta en 395000 euros la partida per sufragar el seu cost, el que suposa un augment del 16-17 % respecte del seu cost inicialment previst; l'ampliació de les oficines del passeig de la Mar, inversió que ja era als pressupostos de 2024, però l'adjudicació de la qual per 320.000 va quedar deserta i que ara augmenta la partida fins als 400.000 euros. Diu que aquestes inversions recurrents, que no són capaços d'executar superen els cinc milions d'euros, el que representa un 34 per cent de l'import de les inversions de 2025. Afegeix que en la seua major part es torna a recórrer a un préstec per al seu finançament, com els més de dos milions d'euros per pagar l'expropiació de terrenys a Can Germà, que juntament amb el cinc milions d'euros per a l'asfaltat dels carrers supera el 46 % de l'import total de les inversions de 2026, és a dir, que aquests diners no s'empren per construir noves infraestructures, sinó per pagar expropiacions de terrenys i reasfaltatge carrers, és a dir, en manteniment, no en noves inversions.

Respecte del pla econòmic i financer 2024-2026 en què es troba l'Ajuntament per incompliment de la regla de despesa en l'exercici 2024, el Sr. Lorenzo Bustamante diu que l'ús excessiu dels romanents per finançar despeses durant el 2024 va provocar que s'incomplís la regla de despesa, pel que durant els exercicis de 2025 i 2026 l'Ajuntament haurà de reconduir aquesta situació, aplicant un pla econòmic i financer. Diu que la via de finançament a través d'un nou préstec genera uns costos per a l'entitat a l'hora de tornar l'import. Recorda que fa un any, durant l'aprovació inicial del pressupost de 2025, el grup Socialista ja va alertar sobre el risc d'incompliment de l'estabilitat pressupostària i la regla de despesa en contractar aquell préstec, al que els respongueren que el demanaven i el mateix any l'amortitzarien fent servir els romanents. Cosa que no va passar així i varen demanar el préstec en dos vegades i el 2026 el segueixen tenint i, a més, en contractaran un de nou per més del doble del que contractaren el 2025. Torna a advertir del risc d'incompliment amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i el compliment de la regla de despesa, amb l'afegit d'estar incursos en un pla d'estabilitat pressupostària. Demana que tinguin en compte l'informe de control permanent del càlcul d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat, que constata incompliments per la concertació de l'operació de crèdit durant l'exercici de 2026 i que per favor facin les coses bé, ja que els recursos gestionats són de tota la ciutadania del municipi i una mala gestió comporta costos per a tots.

Respecte les partides de despesa per unitat orgànica, el Sr. Lorenzo Bustamante diu, pel que fa a la Regidoria de Medi Ambient, Platges, Neteja i Benestar Animal, en referència a la recollida de residus tèxtils, que la partida el 2026 se substitueix per una partida de 45500 euros, el triple que l'anterior, en substituir el contenidors de recollida dels quals fins ara se'n feien càrrec organitzacions sense ànim de lucre a través d'un conveni amb la Mancomunitat. Respecte el pressupost de Benestar Animal de 150.000 euros de 2025 recorda que no preveia cap partida per a colònies felines, pel que hagueren de fer una al·legació al pressupost; per al 2026 s'incorpora una partida específica per a colònies felines de 120.000 euros, i deixen la resta de partides en 62.000 euros, amb una notable baixada de 97.000 euros de la partida de serveis veterinaris, a pesar de l'increment d'aquestes despeses. Respecte de la Regidoria de Recursos Humans i Serveis Generals, destaca la baixada de 55.000 euros (un 7,6 %) en la partida de retribucions del personal laboral fix d'Esports, que passa de 717.000 euros a 662.000 euros. Espera que no sigui perquè es pretengui donar el mateix servei que fins ara, però amb menys mitjans per l'eliminació de l'empresa pública OSSAN. De la Regidoria d'Economia i Hisenda, destaca que augmenta la despesa en un 21 % com a conseqüència d'haver acudit a l'endeutament per al seu finançament. Comparat amb l'exercici 2024, amb una despesa estimada de 952.000 euros, l'augment ha estat del 182 %, amb 1.739.000 euros. De la Regidoria d'Urbanisme i Activitats, Educació, Cultura i Patrimoni, destaca la baixada de dos partides destinades a la Biblioteca i a l'adquisició de llibres, que passa de 35.000 a 30.000 euros; així com la baixada de 5.000 a 3.000 euros de la partida de festes tradicionals. En general, aquesta àrea augmenta la



despesa per al 2026, però si es descompta la despesa de 500.000 euros prevista per a l'adquisició de terrenys per fer-hi habitatge públic a partir d'una subvenció del Consell Insular, davant la possibilitat que no s'arribi a executar, ja que segons paraules de l'alcalde a la comissió d'Hisenda, s'ha de tenir una partida almenys d'un milió d'euros per poder intentar comprar algun terreny, i si no es pot s'haurà d'esperar a rebre més subvencions per a això. Respecte de la Regidoria de Joventut, Benestar Social, Igualtat i Participació Ciutadana diu que, en global, la despesa és la mateixa a l'anterior, amb la peculiaritat que la partida de préstecs socials de caràcter econòmic per a situacions d'especial necessitat, la rebaixen de 300.000 a 210.000 euros, en un 30 %. També destaca la partida d'ajudes al lloguer per a joves, que segueix en 20.000 euros, i les ajudes al lloguer per a majors de 30 anys, que es fixen en 50.000 euros, com l'any passat. Considera que es podria fer més respecte les ajudes al lloguer dels joves i que es podria ampliar la partida dels majors de 30 anys. Diu que es pot afirmar que les ajudes socials disminueixen respecte de 2025 i que la partida destinada als monitors de les escoles d'estiu segueix en 460.000 euros, però cal tenir en compte que no es realitza un contracte per al seu repartiment, sinó que s'opta per pagar directament les factures, fet que repeteixen any rere any. Recorda que el 2025 el Ple aprovà una proposta per aprovar una línia d'ajudes per fer els comerços més accessibles, la qual no consta en aquest pressupost. Respecte de la Regidoria de Turisme, Desenvolupament de l'Economia Local, Foment de l'Ocupació i Festes, diu que el total de la despesa de l'àrea augmenta en 5.700 euros i que només varien tres partides: l'arrendament de casetes del Mercat de Nadal, que passa de 217.000 a 239.000 euros; la de publicitat, que passa de 15.000 a zero euros; i la partida per als premis d'aparadors, que passa de 2.500 a 1.500 euros. Respecte de la Regidora de Manteniments d'Espais Públics, Neteja d'Edificis Municipals, Mobilitat i Transport, diu que encara que damunt el paper sembli que la despesa de l'àrea augmenta, si no es té en compte l'import concedit el 2025 per la CAIB per a la inversió en centres escolars del municipi, el 2026 la despesa augmenta en gairebé 200.000 euros. Destaca la baixada d'un 10 % en la partida dedicada a l'arrendament de solars per a aparcament públic davant l'escenari de manca d'aparcament en què es troba Sant Antoni avui. Destaca també les baixades de les partides de centres escolars i subministraments en un import agregat de 65.000 euros. En canvi, incrementa en 223.000 euros la partida de neteja d'instal·lacions, quan recorda que hi ha un contracte que ho regula i que per tant no s'haurien de produir tals increments de costos. Respecte de la Regidoria de Noves Tecnologies, Sector Primari i Relacions Institucionals, diu que redueix la seua despesa en un 12 % i que les principals modificacions són la partida de conservació del medi rural, que passa de 170.000 a 12.000 euros, la partida del conveni amb l'Associació de Vesins de Santa Agnès, que passa de 12.000 a 6.000 euros, cosa que li crida molt l'atenció, que es desatenguin aquestes zones, ja que el municipi és de predomini rural. Respecte la Regidoria d'Obres Públiques, Infraestructures i Seguretat Ciutadana, la part de Seguretat Ciutadana representa un 3,5 % de la despesa, i la d'Obres Públiques, que representa un 96,5 %. Recorda que els 13.6 milions del pressupost de despeses en obres públiques es finançaran amb un préstec, el que suposa un 87 % de finançament per préstec de tota aquesta despesa, on destaquen els cinc milions previstos per a l'asfaltat de carrers i els més de dos milions d'euros per pagar l'expropiació d'un terreny. Pel que fa a la resta, la gran majoria de projectes ja s'havien portat en exercicis anteriors i davant la incapacitat de licitar-los i executar-los, tornen a dur-los al pressupost: la reforma del pavelló del Quartó de Portmany (1,2 milions), les grades del camp de futbol o l'ampliació del parc infantil de Sant Rafel, exemples d'inversions recurrents als pressupostos, que l'equip de govern ven com a novetats, quan es tracta de fum. Com a projectes nous pròpiament dits, diu que el pressupost de 2026 preveu la remodelació del parc de Ses Païsses, per una mica més de dos milions d'euros, encara que vistos els antecedents, té dubtes que s'executi. Espera que quan es liquidi l'exercici de 2026, el capítol 6, relatiu a inversions, tenguin un percentatge d'execució superior al 43 % de 2024, ja que pot ser simptomàtic del que pot ocórrer el 2026. Finalment, el Sr. Lorenzo Bustamante lamenta que no hi hagi cap partida destinada a l'eliminació de barreres arquitectòniques i implementació de les



mesures a desenvolupar pel pla d'accessibilitat, segons acord plenari de 2023, votat per unanimitat. Respecte la Regidoria d'Esports, diu que duplica l'import de despesa, amb 1.725.000 euros. Li crida l'atenció que augmenti tant la despesa, tenint en compte que el 2025 hi havia com a inversió 300.000 euros per a la redacció del projecte de la reforma de la zona de Can Coix, que finalment no es va executar, el que el fa dubtar de si es tendrà cap projecte amb el pressupost que s'aprova. Destaca la partida d'instal·lacions esportives i combustible, que passa de 25.000 a 240.000 euros, un augment de 868 %; la partida d'estudis, treballs tècnics i assessorament, que augmenta notablement i passa de 30.000 a 565.000 euros. Diu que ambdues partides presenten increments desproporcionats, pel que intueix que acumulen aquests imports per a diferents finalitats, amb un total de 807.000 euros, gairebé el mateix que el pressupostat per a despeses el 2025. Respecte del Departament de l'Alcaldia, les despeses per al 2026 augmenten un 2,75 per cent respecte de 2025, encara que disminueix la partida de despeses protocol·làries en 15.000 euros, augment la partida de publicitat i propaganda en 30.000 euros, passant a ser el pressupost de despeses de 560.000 euros per a tot.

Realitzada aquesta anàlisi per àrees, el Sr. Lorenzo Bustamante afirma que, respecte de les despeses, el pressupost de 2026, augmenta despeses que podrien ser sufragades amb un import menor com és la recollida de residus tèxtils; retalla partides d'assistència veterinària i doten una nova partida per a colònies felines a pesar de no haver-n'hi cap registrada al municipi; redueix la contractació de personal laboral; gran augment dels costos per a sufragar els costos; reducció de despeses en Biblioteca; reducció de la partida destinada a festes tradicionals; incorporació d'ajuda del Consell per a omprar terrenys per a habitatge protegit, però no compromet recursos propis per a complementar, deixant-ho tot a expenses de rebre més subvencions; estancament i reducció dels ajuts socials; no dotació de recursos aprovats al Ple; menys recursos per a terrenys destinats a aparcament; reducció de despeses de manteniment dels centres escolars; gran reducció en partides destinades al sector primari del medi rural; augment de l'endeutament de l'entitat per a finançar obres que no s'executen; augments extraordinaris en partides de despeses d'Esports sense justificació; i augment de la despesa de publicitat de l'Alcaldia.

Diu que es tracta del pressupost més elevat de la història de Sant Antoni de Portmany i el que més retalla la part d'ajudes socials i medi rural. En general, resta més per àrees que el que suma en total, amb l'inconvenient de tornar a recórrer a un altre préstec per finançar les inversions, fet sobre el qual adverteix una vegada més dels riscos que suposa per a l'entitat.

La Sra. Fernández Van Sloun troba que després de la intervenció del Sr. Lorenzo Bustamante poca cosa més hi ha per dir. Diu que el pressupost és el més elevat de la història i que la cosa va in crescendo, però que també augmenten els préstecs. Destaca que hi ha incoherències entre les partides, com la de recollida de tèxtil ja assenyalada o el món rural i cultural, on la reducció de les partides és prou important. Diu que el 80 % del municipi és medi rural i les partides per a la seua conservació es redueixen. Pregunta si els pagaments per aparcaments que actualment s'estan construint s'han tornat o no, ja que és una cosa que no apareix al pressupost. Diu que la neteja dels carrers augmenta la partida, però que haurien de parlat amb els veïns, perquè creu que mai Sant Antoni havia estat tan brut com aquest darrer any. Augmentar la partida li sembla responsable, però troba que també s'hauria de fer complir el contracte a l'empresa, ja que si no ha resultat de poc servirà. Diu que ara hi ha dos préstecs que en total sumen 20 milions d'euros, que ja es vorà com es tornen.

La Sra. Roselló Díaz diu que el grup d'Unides Podem celebra els grans projectes que ha esmentat el Sr. Marí Marí, com la reforma del parc de Ses Païsses o la reparació de les grades i les instal·lacions esportives, però espera que aquesta vegada es duguin a terme, no com amb els banys de la parada de taxis, la partida dels quals era al pressupost de 2023. Diu que hi ha un increment del 10 % del



pressupost, de 50 a 56 milions, però troba que falta una cosa molt important, com és l'adaptació dels carrers, parcs i escoles al canvi climàtic, convertir-los en refugis climàtics, la partida per al qual és de zero euros. D'altra banda, diu que si es compara els diners per a ajudes socials a la gent més necessitada i igualtat, que troba insuficients, amb el que es destina a festes, diu molt de quines són les prioritats de l'equip de govern. Com cada any troba a faltar la construcció d'un alberg per a persones sense llar, ja que el centre de Sa Joveria té llista d'espera i no interessa a moltes persones de Sant Antoni. Diu que a Càritas Sant Antoni i a Creu Roja es manté l'ajut de 30.000 euros i a Càritas d'Eivissa, 80.000 euros, quan ella troba que s'hauria de destinar més a Càritas Sant Antoni, ja que molts d'usuaris de Càritas Eivissa són derivats a Deixalles, que rep només 15.000 euros. A un Mar de Possibilitats només els donen 6.000 euros, que és poc comparat amb el que es dona a d'altres entitats, tenint en compte la gran labor que fan. Igualment troba insuficient la subvenció de 30.000 euros per a les associacions de majors. S'alegra que es mantenguin les ajudes al lloguer per a joves i majors de 30 anys, però pensa que en general falten mesures i recursos per a solucionar el principal problema que tenim a l'illa, que és la falta d'habitatge, com seria per exemple crear una oficina d'habitatge per fer front a l'emergència d'habitatge que patim. Però les propostes sobre habitatge i adaptació al canvi climàtic brillen per la seua absència en aquests pressupostos, i l'equip de govern segueix posant el benefici econòmic i l'especulació per davant de millorar la qualitat de vida de les persones. S'uneix a les queixes que han manifestat els altres grups de l'oposició sobre l'augment del deute de l'Ajuntament i el no comptar amb l'oposició a l'hora de fer els pressupostos. I per tot això diu que Unides Podem votarà en contra de la proposta.

El Sr. Serra Colomar diu que no es veritat que no es compti amb els grups de l'oposició, que tenen 12 mesos per anar fent propostes i mocions, que quan s'aproven s'acaben incorporant als pressupostos, igual com en podien fer a les comissions, que no els veu. Responent a la Sra. Roselló Díaz, diu que els parcs infantils del carrer Alacant i Ses Païsses que es reformaran tendran tendals i ombres, així com nou arbrat. Diu que Càritas Diocesana passa de 81.000 a 90.000 euros, igual com s'han anat ampliant les partides els darrers anys. En prova de que s'escolta els grups de l'oposició recorda que al pla d'accessibilitat ja s'hi han destinat partides aquest any i l'any que ve, ja que es una feina molt complexa. Sobre la neteja viària, diu que s'ampliarà amb dos màquines noves i tres operaris i un augment de la partida de quasi el 25 %, responent així a les queixes que hi ha sobre la neteja. Diu que la UTE Portmany té penalitzacions mensuals per part de la Regidoria de Medi Ambient, ja sigui per falta de persona, ja sigui per falta de maquinària, al temps que ja es treballa en els nous plecs per quan el nou contracte finalitzi el 2027. Sobre les devolucions de l'IBI per a aparcaments, diu que cada vegada hi ha menys terrenys llogats perquè es construeixen i que l'Ajuntament reclamarà els mesos que correspongui per no haver estat en ús públic. Adreçant-se al Sr. Lorenzo Bustamante, diu que que hi ha partides que quan les obres municipals són de gran envergadura s'allarguen diversos anys a causa de la seua complexitat i tramitació, i apareixen en diversos pressupostos, com passa amb el bulevard Vara de Rey, les grades del camp de futbol del Portmany o la rampa de varada, i per això apareixen en diversos pressupostos. Pel que fa a les cobertes de les instal·lacions esportives i la reforma del pavelló del Quartó de Portmany diu que són dos projectes que varen quedar deserts i s'han de tornar a dur l'any que ve. Dels projectes dels banys de la parada de taxis i dels carregadors de vehicles elèctrics diu que s'han començat enguany i s'acabaran el 2026. Sobre el deute dels préstecs, diu que es paguen amb el romanent, que és molt superior als préstecs demanats el 2025 i els 2026. Del parc infantil del carrer Alacant reconeix que els duen el pressupost des de fa diversos anys, però recrimina que si hi haguessin votat a favor l'any 2019, quan entre tots els grups de l'oposició tenien majoria absoluta, s'hauria pogut fer, però per contra varen votar en contra de diverses partides d'interès general, entre les quals aquesta. Explica que la licitació de l'ampliació de l'Ajuntament també va quedar deserta i s'ha refet el projecte, ampliant-se'n la partida. Sobre el fet que asfaltar no és inversió, sinó manteniment, diu que és una inversió en asfaltat de cinc milions d'euros, molt necessària per a la seguretat dels vehicles i la



millora de Ses Païsses. Diu que la partida de Corona de 2024 era de 3000 euros, el 2025 es va ampliar atenent la petició de l'Associació de veïns a 12000 euros i que el 2026 es duplica respecte 2024, a 6000 euros. La publicitat d'Alcaldia diu que no es que pugi, sinó que s'han unificat totes les partides de les regidories per aquest concepte en una de sola, la qual cosa ja deuen haver vist, i que el còmput total segueix sent el mateix. Respecte de les queixes de falta de temps per poder veure els pressupostos, diu que només hi va haver un problema d'accés durant 12 hores després de la comissió, principalment a la nit, cosa que troba que no representa gaire temps i han tengut més de quatre dies per estudiar la documentació fins a la comissió i una setmana sencera fins avui, que són els terminis establerts legalment. Diu que són uns pressupostos molt importants, focalitzats en inversions i d'aquí que el préstec hagi pujat a 13,6 milions, per pagar els quals hi ha prou romanent, i que l'equip de govern té en compte els grups de l'oposició quan demanen més neteja, més seguretat, més habitatge de preu limitat o millores per a les educadores de l'Escoleta (d'aquí l'augment de la partida d'Educació en un 66 %), que tindrà una educadora més i millors pagues. Diu que amb aquestes pressupostos també hi haurà més neteja als espais municipals i més inversió en esports augmentat les subvencions i fent diverses inversions a les instal·lacions municipals, i es té molt en compte els infants del municipi amb la reforma del parcs del carrer Alacant i Ses Païsses, perquè els infants tinguin un lloc per gaudir.

El Sr. Lorenzo Bustamante diu que l'alcalde confon la majoria absoluta del grup Popular amb que Sant Antoni sigui ca seua, quan no ho és. Li demana que deixi de vendre fum i compleixi la normativa amb els grups de l'oposició, enviant-los el pressupost no tres dies, sinó 15 dies abans per poder aportar-hi idees. Troba escandalós que vulgui usar el romanents per pagar els interessos i amortitzar el préstec. Diu que és mentida que pugi el pressupost d'Educació i que ven fum, ja que els que augmenta és la despesa en personal de l'Escoleta Can Coix perquè quasi van a la vaga perquè no tenien bons serveis, però no milloren els serveis, és la despesa que augmenta per al personal que va reclamar millores salarials. Diu que l'alcalde és un venedor de fum, que diu que destina 5 milions d'euros a l'asfaltat de Ses Païsses, que només faltaria, ja que tenen el barri abandonar, i no és una inversió, és manteniment que tenen l'obligació de fer. Sobre el que ha dit que compta amb les propostes de l'oposició per elaborar el pressupost, diu que és totalment fals i que ho pot corroborar la premsa o els grups d'Unides Podem o Vox. Pregunta on és la partida per al pla d'accessibilitat. Diu que l'alcalde menteix i confon la ciutadania, perquè és un venedor de fum. Diu que la inversió per als banys públics no és de 2026, com diu l'alcalde, sinó de 2025. Pregunta on és la partida de la rampa de varada, ja que ell no la veu, si està al 2025 o és del 2026. Sobre que es pugi en Benestar Social, no troba correcte que vulgui vendre aquest pressupost com a social perquè no ho és, quan s'abaixen els ajuts per al lloguer de joves de 60.000 a 20.000 euros, amb l'excusa que no hi ha sol·licitants, fet davant el qual s'hauria de fer més publicitat o facilitat l'accés. Diu que és tot plegat és un insult i que deixi de vendre fum. Diu que l'única inversió nova són els 2.200.000 euros per a la remodelació del parc Ses Païsses, però tota la resta són inversions d'altres anys. No li han d'explicar que si una obra no s'acaba, passa a l'any vinent, per descomptat, però quan una obra no és licita no es treballa en ella va a romanents, que és el que està passant, i per això torna a aparèixer al pressupost perquè no han sabut avançar i els tornen a vendre com a inversions de 2026, venent fum i confonent la gent. Li demana que deixi de mentir i de confondre i diu que fa dos anys que diu que unifica les despeses de publicitat de les regidories a l'Alcaldia, però la realitat és que l'augmenten per donar-li diners a en Negre, tal com va aparèixer no fa gaire en premsa que Sant Antoni era dels ajuntaments que financen l'ultradretà Negre. Li sembla genial que tengui majoria absoluta, però podria donar accés a l'oposició a l'expedient de pressupostos 15 dies abans, per poder comprovar si les iniciatives aprovades hi són o per donar idees i poder participar. Però no és així, els donen accés tard i malament al pressupost i pretenen que votin a favor d'un pressupost amb el qual no estan d'acord ni han participat, i ho aprofita per carregar contra l'oposició. Diu que el seu grup no vol votar en contra dels pressupostos i els votarien a favor si poguessin participar, opinar, contrastar, debatre, el que fan



els polítics: Diu que ni tan sols estan previstes les iniciatives que el grup Socialista ha dut al Ple i s'han votat a favor i que, un any més, es tracta d'un capritx de l'alcalde d'aprovar uns pressupostos que, vol deixar clar, són els pressupostos del Partit Popular. Recorda que ha dit que els romanent són per pagar el deute i diu que possiblement en un futur s'hagi de fer un pla d'ajust molt més dur i, tant de bo que no, hi hagi possibles sancions. D'aquí uns mesos en parlaran. Finalitza la intervenció dient que un any més el Partit Popular aprovarà els seus pressupostos amb l'únic vot a favor del seu propi grup.

La Sra. Fernández Van Sloun diu que això que l'equip de govern té en compte les mocions de l'oposició a l'hora d'aprovar els pressupostos és una mentida com la copa d'un pi. Independentment dels problemes tècnics que hi pugui haver per pujar els documents a la plataforma, l'alcalde no ha de dir l'hora a la qual pot o no pot estar treballant. I si per llei la informació l'han de tenir en un determinat moment, no els vengui a dir quin dia han de treballar. Lamenta que els ciutadans segueixin sense poder treure el certificat de resident de viatge des del portal de l'Ajuntament i pregunta, respecte la partida de l'expropiació de cala Salada que ja es té clar quan se li ha de pagar, si ja s'ha fet números de tot el que s'haurà de pagar pels 180.000 metres quadrats d'expropiacions que preveu el PGOU, ja que troba insòlit que es presinti aquesta expropiació amb aquest pressupost, però no tinguem calculat per al proper any un altre tipus de coses.

El Sr. Serra Colomar diu que la Sra. Fernández Van Slou s'ha tret de la màniga que s'han d'expropiar 180.000 metres quadrats, perquè encara no s'ha aprovat si es farà per expropiació, adquisició, compensació..., cosa que es farà amb l'aprovació inicial. Diu que l'expropiació de cala Salada és la quarta que s'ha fet els darrers anys i que són zones verdes, que intentaran que el nou planejament inclogui com a zones urbanes i l'Ajuntament pugui recuperar, en un futur, aquestes inversions. Diu que ell no els ha dit quan han de dormir o no, sinó que no els deu haver vingut de les 12 hores que no varen poder consultar la documentació, i que han tengut set dies per consultar-la, fet amb el qual han complert la normativa, tal com ha validat el secretari. Diu que Sant Antoni no és ca seua, sinó el seu municipi i que està molt orgullós de ser-ne l'alcalde i de fer el millor possible i donar els millors serveis,; que fa 15 dies el pressupost encara no estava enllestit, ja que costa molt de fer; i que aprovar el pressupost no és un capritx, sinó que ho marca la llei, cosa que poden dir-li al Sr. Sánchez. I li poden dir també, que alliberi els romanents dels ajuntaments i així no hauran de demanar préstecs i ens estalviariem haver de pagar els interessos. Explica que les treballadores de l'Escoleta varen fer una vaga i que els serveis han millorat amb el nou contracte i diu que asfaltar un carrer sí que és una obligació i que per això inverteixen cinc milions per asfaltar Can Bonet i Ses Païsses. Sobre les ajudes al lloguer, diu que si s'han reduït a 20.000 euros és per optimitzar els pressupostos, ja que altres anys no s'ha sol·licitat més que 10.000 euros, igual com a passat amb els Serveis Socials. Diu que quant a Serveis Socials s'augmenta la dotació al centre des Gorg, es contracta una psicòloga i la partida de Càritas augmenta. Diu que el 2025 quant a obres públiques, s'ha fet més que no el grup Socialista va fer en una legislatura quan governà i enumera tot el que s'ha fet els darrers anys. Diu que ell no ven fum i que potser el que fuma en pipa és el Sr. Lorenzo Bustamante, i que tot el que diu es pot veure i comprovar. Reitera que hi ha obres que són plurianuals, com la rampa de varada, el bulevard Vara de Rey o les cobertes de les instal·lacions esportives. Reitera que són uns pressupostos molt importants que aposten pel benestar dels veïns. Li sap greu que no els donin suport, ja que recull moltes de les propostes fetes pels grups.

Votació i acord:

ACTA DEL PLENO
Número: 2025-0011 Fecha: 20/01/2026

Cód. Validación:
Verificación: <https://santantoni.es/verificacion>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 13 de 102



L'assumpte es vota i el **Ple de la Corporació aprova el dictamen transcrit**, amb 12 vots a favor dels membres del grup municipal Popular i 9 vots en contra dels membres dels grups municipals Socialista, Vox i Unides Podem.

6. Expedient 8595/2025. Sol·licitud al Consell Consultiu de les illes Balears del dictamen preceptiu respecte del procediment de Resolució del contracte per a la construcció i explotació de l'estacionament subterrani de vehicles automòbils en el subsol de la plaça d'Espanya i carrers adjacents.

Hechos y fundamentos de derecho:

PRIMERO. El Pleno en su sesión de 25 de septiembre de 2025 adoptó el acuerdo relativo al presente expediente, por el que se inicia el procedimiento para acordar la resolución del contrato de concesión administrativa de dominio público, para la realización de proyecto, construcción, conservación y explotación del estacionamiento subterráneo de vehículos automóviles en el subsuelo de la Plaza de España y calles adyacentes, por la causa recogida en el artículo 111, letra a), del Texto Refundido de la Ley de Contratos aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2000, de 16 de junio, que es la extinción de la personalidad jurídica de la sociedad concesionaria.

SEGUNDO. Dicha resolución fue notificada en tiempo y forma a IBIZA MOVILIDAD PORTMANY, S. L. y a MED REAL ESTATE OPPORTUNITY 2 SICCC, S.A., ya disuelta, liquidada y extinguida, así como a su liquidador Sr. Manuel Guillen Sola.

TERCERO. En fecha 6 de octubre de 2025 consta la presentación de alegaciones contra el citado acuerdo por la mercantil IBIZA MOVILIDAD PORTMANY, S.L., registradas bajo el nº 2025-E-RE-18738, denunciando en dos escritos vicios de fondo y de procedimiento.

CUARTO. En la misma fecha, 6 de octubre de 2025, consta la presentación de escrito de alegaciones registrado bajo el nº 2025-E-RE-18740 por MED REAL ESTATE OPPORTUNITY 2 SICCC, S.A., en un solo escrito.

QUINTO. Visto el informe emitido en fecha 27 de octubre de 2025 por el letrado Miquel Ramis d'Ayreflor (REE 2025-E-RE-19967) analizando los escritos de alegaciones presentados, el cual queda ratificado en su totalidad con la firma de la presente propuesta, y que se adjunta como anexo, sirviendo como fundamentación jurídica de la presente propuesta.

SEXTO. Visto el informe-propuesta de resolución emitido por el Secretario de la Corporación en fecha 14 de noviembre de 2025, proponiendo acordar la resolución del contrato objeto del presente expediente.

Vista la propuesta de resolución PR/2025/5892 de 14 de noviembre de 2025.

Acuerdo:

PRIMERO. SOLICITAR al Consell Consultiu de las Islas Baleares el dictamen preceptivo aunque no vinculante sobre la conformidad a derecho de la propuesta formulada en el presente expediente.

SEGUNDO. ACORDAR la suspensión del plazo para dictar resolución ex artículo 22 apartado 1 letra d) de la Ley 39/2015 por un máximo de tres meses, que se computarán desde la entrada en el registro del órgano consultivo de la presente petición de dictamen.

ACTA DEL PLENO
Número: 2025-0011 Fecha: 20/01/2026

Cód. Validación:
Verificación: <https://santantoni.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 14 de 102



TERCERO. Notificar a las interesadas IBIZA MOVILIDAD PORTMANY, S.L. y MED REAL ESTATE OPPORTUNITY 2 SICC, S.A. (sociedad disuelta, liquidada y extinguida), así como al Sr. [REDACTED] en su condición de liquidador de la segunda entidad indicada, la solicitud del Dictamen así como la suspensión del plazo para resolver por el tiempo que medie entre la entrada en el Consell Consultiu de la solicitud del Dictamen y la emisión del mismo, suspensión que no podrá sobrepasar el plazo máximo previsto legalmente, que es el de 3 meses.

Documentos anexos:

- Anexo 6. Propuesta de Resolución: Declaración de la resolución del contrato

Deliberacions sobre l'assumpte:

Exposa i defèn la proposta la regidora de Serveis Generals, la Sra. Ribas Boned.

El Sr. Rey Freixes no recorda el plenari que es va aprovar aquesta assumpte, però sí que el mateix dia es va aprovar la caducitat i després es va tornar a incoar expedient amb aquesta finalitat. Recorda que es va caducar perquè hi havia una discussió entre les parts perquè l'Ajuntament deia que hi havia vuit mesos de termini el Consell Consultiu va dir que eren tres mesos, d'acord amb la llei del procediment administratiu. Respecte d'això, pregunta quan es va aprovar l'acord, quant de temps ha passat i que passarà si ara el Consell Consultiu torna a dir que hi havia tres mesos per resoldre.

La Sra. Ribas Boned diu que aquest acord és del plenari de setembre de 2025 i que la normativa era confusa i hi havia resolucions en un sentit com en un altre, i per això sol·licitaren dictamen al Consell Consultiu, que va dir que estava caducat perquè el termini era de tres mesos. Actualment la normativa ha tornat a canviar i ara són dins el termini i ho tenen tot correcte.

El Sr. Rey Freixes diu que va canviar la normativa autonòmica, però no la normativa base, que és l'estatal. Torna a preguntar què faran si el Consell Consultiu respon que el termini era de tres mesos, si tornaran a caducar-lo i incoar-lo.

La Sra. Ribas Boned dona per fet que tant els tècnics com els assessors externs això ho tenen en compte i que en principi no s'haurà de tornar a caducat l'expedient.

Votació i acord:

L'assumpte es vota i **el Ple de la Corporació aprova el dictamen transcrit**, amb 12 vots a favor dels membres del grup municipal Popular i 9 abstencions dels membres dels grups municipals Socialista, Vox i Unides Podem.

7. Expedient 12840/2025. Contracte de serveis de teleassistència domiciliària a les persones del terme municipal de Sant Antoni de Portmany.

Hechos y fundamentos de derecho:

Dada cuenta del Decreto de Alcaldía núm. 2025-3815 de fecha 26 de septiembre de 2025 de inicio del expediente para realizar el contrato de servicios de teleasistencia domiciliaria a las personas del termino municipal del Ayuntamiento de Sant Antoni de Portmany, por procedimiento abierto.



Vistos los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares y Pliegos de Prescripciones Técnicas que debidamente diligenciados constan en el expediente administrativo.

Visto cuanto antecede, se considera que el expediente ha seguido la tramitación establecida en la Legislación aplicable procediendo su aprobación por el Pleno de conformidad con lo dispuesto en la Disposición Adicional Segunda de la Ley 9/2017 de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, en relación con el Decreto de Alcaldía núm. 2222 de fecha 25 de junio de 2023.

Visto que el informe-propuesta de resolución va suscrito con la conformidad del Secretario de la Corporación de acuerdo con lo dispuesto en el punto 8 la disposición adicional tercera de la Ley 9 /2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

Vista la propuesta de resolución PR/2025/5819 de 11 de noviembre de 2025 fiscalizada favorablemente con fecha de 18 de noviembre de 2025.

Acuerdo:

PRIMERO. Aprobar el expediente de contratación, mediante procedimiento abierto, para realizar el contrato de servicios de teleasistencia domiciliaria a las personas del termino municipal del Ayuntamiento de Sant Antoni de Portmany, convocando su licitación.

SEGUNDO. Autorizar, por la cuantía total de 115.200,00 euros y el 4.608,00 euros correspondientes al IVA, el gasto que para este Ayuntamiento representa la contratación referenciada, y en concreto la cuantía de 119.808,00 euros (IVA incluido) con cargo a la partida 005.2310.227060 del estado de gastos del Presupuesto Municipal de este Ayuntamiento.

TERCERO. Aprobar los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares y de Prescripciones Técnicas que han de regir en el contrato de referencia y que debidamente diligenciados constan en el expediente administrativo.

CUARTO. Publicar el anuncio de licitación en el perfil de contratante con el contenido contemplado en el anexo III de la Ley 9/2017 de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, para que durante el plazo de 15 días naturales puedan presentar las proposiciones que estimen pertinentes.

QUINTO. Publicar en el perfil de contratante toda la documentación integrante del expediente de contratación, en particular el pliego de cláusulas administrativas particulares y el de prescripciones técnicas. La documentación necesaria para la presentación de las ofertas tiene que estar disponible el mismo día de publicación del anuncio de licitación.

SEXTO. Publicar la composición de la mesa de contratación en el Perfil de Contratante, con una antelación mínima de siete días con respecto a la reunión que deba celebrarse para la calificación de la documentación referida en el artículo 140.1 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

Deliberacions sobre l'assumpte:

Exposa i defèn la proposta la regidora de Serveis Generals, la Sra. Ribas Boned.

La Sra. Marí Costa creu que un contracta per quatre anys i que es pot allargar a sis anys hauria de tenir una planificació més ben arreglada, ja que la població de Sant Antoni ha augmentat en 5000 persones en un parell d'anys i amb tanta construcció com hi ha continuarà augmentant més. Diu que

ACTA DEL PLENO
Número: 2025-0011 Fecha: 20/01/2026

Cód. Validación:
Verificación: <https://santantoni-seguretatnet.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 16 de 102



han deixat el servei en 100 usuaris, la qual cosa troba insuficient, ja que no es té en compte l'envelliment de la població que hi ha a totes bandes, ni posar alguna clàusula de possibles ampliacions del servei ni s'ha fet un estudi de quanta gent hi haurà a partir de l'any que ve o l'altre amb necessitats de teleassistència. Diu que no s'ha fet tampoc cap estudi demogràfic i creu que el percentatge de persones majors que hi pot haver en una població de 28000 persones es d'unes 5500 o 6000 persones majors de 65 anys o jubilades i que l'estimació de possibles usuaris potencials podria ser d'un 5 o un 15 % d'aquesta població, almenys d'unes 285 persones en el cas mínim. Troba que ja que ha estat caducat aquest contracte tants anys, s'hauria d'haver afinat una mica millor i per tot això demana que l'assumpte s'estudiï millor i es deixi damunt la taula.

La Sra. Ribas Boned diu que per fer els plecs s'ha tengut en compte l'evolució dels darrers anys i que millor que les tècniques que els han realitzat no creu que ho puguin fer. Diu que com a millora hi ha realitzar un estudi demogràfic de la situació actual del municipi, cosa que compta amb molts més punts que l'aspecte econòmic.

La Sra. Marí Costa pregunta si el contracte s'ampliarà o es podrà ampliar si l'estudi demogràfic diu que s'haurien de tenir més places per a aquest servei. Diu que són coses que s'han de saber i que aquest és un servei molt important per a les persones majors.

La Sra. Ribas Boned diu que les redactores del contracte tenen prou experiència sobre com ha anat evolucionant les sol·licituds dels servei i de la població del municipi. Diu que s'ha ficat més terminals que no les sol·licituds existents i que hi ha casos que se pot tramitar d'altres formes perquè tenen reconegut un grau de dependència. Si l'estudi concloués això, el contracte potser no es podria modificar, però no hi hauria problema a restablir nous terminis i nous números d'usuari i de terminals. Diu que no deixarà l'assumpte damunt la taula perquè no vol retardar més aquest contracte.

La Sra. Marí Costa diu que la partida per aquest contracta ha baixat més de 6000 euros, en lloc d'augmentar.

El Sr. Serra Colomar diu que s'ha tengut en compte el que diuen de Serveis Socials que feia falta.

Votació i acord:

L'assumpte es vota i **el Ple de la Corporació aprova el dictamen transcrit**, amb 12 vots a favor dels membres del grup municipal Popular i 9 abstencions dels membres dels grups municipals Socialista, Unides Podem i Vox

8. Expedient 11355/2024. Aprovació del projecte modificat per a les obres d'execució, direcció facultativa i coordinació de seguretat i salut de les obres del Bulevard del carrer Vara de Rey entre el passeig de Ponent i el c/ Bartolomé Vicente Ramón.

Hechos y fundamentos de derecho:

Dada cuenta del expediente de aprobación del proyecto modificado para la Ejecución, Dirección facultativa y Coordinación de Seguridad y Salud de las obras del Boulevard de la calle Vara de Rey entre el Passeig de Ponent y la calle Bartolomé Vicente Ramón.

Atendido que en fecha 19 de noviembre de 2025, se emite Providencia de la Concejalía delegada de Obras Públicas e Infraestructuras indicando la necesidad de la aprobación del proyecto modificado para la Ejecución, Dirección facultativa y Coordinación de Seguridad y Salud de las obras del



Boulevard de la calle Vara de Rey entre el Passeig de Ponent y la calle Bartolomé Vicente Ramón, y se solicita la emisión de informe por parte de los servicios técnicos, así como informe de secretaría sobre la legislación aplicable y el procedimiento a seguir para su aprobación.

Atendido que en fecha 17 de noviembre de 2025 se incorpora el proyecto modificado al expediente administrativo.

Atendido que en fecha 19 de noviembre de 2025, se emite informe técnico por parte de los servicios técnicos municipales.

Atendido que en fecha 20 de noviembre de 2025, se emite informe de Secretaría sobre la legislación aplicable y el procedimiento a seguir para la aprobación del proyecto modificado de obras.

Visto cuanto antecede, se considera que el expediente ha seguido la tramitación establecida en la Legislación aplicable, procediendo su aprobación al Pleno conforme a la Disposición Adicional Segunda de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, en relación con el Decreto núm. 2222 de 25 de junio de 2023, dado que el presupuesto supera el 10 % de los recursos ordinarios del presupuesto de este Ayuntamiento.

Por ello, de conformidad con lo establecido en el artículo 175 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, el que suscribe eleva la siguiente propuesta de resolución:

Vista la propuesta de resolución PR/2025/6007 de 20 de noviembre de 2025.

Acuerdo:

PRIMERO. Aprobar el Proyecto modificado para la Ejecución, Dirección facultativa y Coordinación de Seguridad y Salud de las obras del Boulevard de la calle Vara de Rey entre el Passeig de Ponent y la calle Bartolomé Vicente Ramón .

SEGUNDO. Dar traslado del presente acuerdo a la UTE Vara de Rey, así como a la Directora de las obras y redactores del proyecto.

Deliberacions sobre l'assumpte:

Exposa i defèn la proposta la regidora delegada d'Obres, la Sra. Mateu Roselló.

El Sr. Rey Freixes diu no és tracta d'un petit modificat, sinó que és important, un 17 per cent, i frega el límit del 20 per cent de poder-se fer. Són 800.000 euros que s'han de pagar de més i considera que no és habitual fer modificacions així. Diu que abans de la licitació de les obres es va licitar la redacció del projecte, que va costar uns 100.000 euros. Recorda també que a la comissió la regidora va comentar que aquest modificat s'està estudiant des de juny, quan les obres varen començar cap al 12 de març, amb retard, i en juny ja sabien que no estava bé. Diu que no entén l'execució del projecte i que si les coses s'haguessin fet bé des del principi, amb una correcta execució i seguiment, entén que pot haver-hi pujades algunes qüestions, però no per 800.000 euros. Considera que aquesta pujada respon a una mala planificació des del principi i una mala gestió de l'execució, i no troba just que ara pugi tant. Diu que el contracte es va treure per 5.300.000 i es va licitar per 4.700.000 euros, i ara es paga més del preu pel qual es va treure.



La Sra. Fernández Van Sloun entén algunes modificacions necessàries, però no d'altres molt importants, com la falta d'embornals, que denoten falta de previsió. Diu que en tots els projectes que ella du com a professional, hi ha un percentatge per a modificacions imprevistes que sorgeixin en el transcurs de les obres, però en aquest cas a l'administració se li presenta un modificat de 800.000 euros, fregant el límit del 20 per cent, cosa que no veu que passi al sector privat. Diu que hi ha un projecte que va costar 100.000 euros i, ara, per no haver avaluat els possibles casos i modificació, durant l'execució tocarà pagar 800.000 euros més. Entén que hi ha canvis necessaris i imprevistibles, però no embornals o els nivells dels habitatges. Diu que no són 273.0000 euros més, sinó 800.000 euros, en funció dels pressupost licitat. Pregunta a la Sra. Mateu Roselló, que ha dit que les obres estarien acabades pel febrer, si preveu més modificacions i més pagaments extra.

La Sra. Mateu Roselló no entén perquè se sorprenen tant i diu que ampliacions com aquesta n'hi ha hagut constantment a totes les obres i que la quantitat sembla molta perquè l'obra és de cinc milions. Diu que molt a pesar seu hi ha canvis i s'han d'esmenar les deficiències. Diu que això es va començar a planificar el 30 de juny per unes deficiències que es varen detectar, cosa que no es estranya després de 3 mesos i mig de feines. Diu que cal buscar remei a les deficiències detectades i que l'obra és de molta envergadura i si surten imprevistos, com les canonades molt velles detectades al carrer de la Mar, s'ha d'actuar. No li agrada haver d'ampliar, però és el dia a dia de les obres i recorda que estan complint en temps, cosa que no sempre es pot fer. Agrairia que recolzin els projectes que estan fent amb molta feina des del Departament d'Obres, amb la màxima involucració dels tècnics.

La Sra. Fernández Van Sloun diu que no es que no doni suport als projectes, que són grans, importants i necessaris. Diu que sempre hi ha imprevistos, però el que passa és que hi ha un projecte molt ben pagat que conté una sèrie de deficiències, sobre les quals algú hauria de dir que ell ha està el culpable que a la gent de Sant Antoni els costarà X diners. No entén que tenint una memòria de qualitat, no s'adonassin abans que l'empedrat havia de ser d'una altra classe. Reitera que una cosa són els imprevistibles i una altra les deficiències del projecte.

El Sr. Serra Colomar diu que la ciutadania pagarà aquestes deficiències del projecte, però les hauria d'haver pagar igualment si haguessin estat dins els projecte, no són sobrecostos. I després hi ha imprevistos, com el de les canonades del carrer de la Mar. Diu que és una de les obres de més envergadura de la legislatura, que converteix un carrer en un bulevard que connecta el centre amb la posta de sol. Diu que acabarà en febrer si va tot bé, que està quedant molt polit i que donarà vida a la zona, amb la intenció també d'atreure gent cap al centre.

Votació i acord:

L'assumpte es vota i **el Ple de la Corporació aprova el dictamen transcrit**, amb 12 vots a favor dels membres del grup municipal Popular, 7 vots en contra dels membres del grup municipal socialista, i 2 abstencions dels membres dels grups municipals de Vox i Unides Podem.

B) ASSUMPTE D'URGÈNCIA

9. Assumpes d'urgència.

No hi ha cap assumpte d'urgència per tractar

C) PROPOSTES PRESENTADES PELS GRUPS POLÍTICS



10. Expedient 15858/2025. Moció amb proposta d'acord que el grup municipal Popular eleva al Ple de la Corporació de l'Ajuntament de Sant Antoni de Portmany en defensa dels treballadors autònoms.

Hechos y fundamentos de derecho:

En España, más de 3.413.000 de personas cotizan en el Régimen Especial de Trabajadores Autónomos. Muchos de ellos son pequeños comerciantes, hosteleros, profesionales y emprendedores que sostienen buena parte del tejido económico y social de nuestros barrios.

El Gobierno de España anunció una nueva subida de las cuotas que deben abonar los trabajadores autónomos a la Seguridad Social a partir de 2026. Según la propuesta trasladada por el Ministerio de Inclusión, Seguridad Social y Migraciones, las cuotas anuales aumentarían entre 200 y 2.500 euros.

Este incremento suponía un nuevo golpe al emprendimiento, al comercio local, a los profesionales liberales y a miles de familias que cada mes sostienen con esfuerzo su actividad económica.

Sin embargo, ante la enorme presión del sector de los autónomos, de los agentes sociales y del Partido Popular, el Gobierno se ha visto obligado a rectificar. Esta rectificación, no obstante, no impide que el ejecutivo siga trasladando un incremento de las cotizaciones que habrán de abonar los trabajadores por cuenta propia.

Más allá del sistema de cotización, muchos de los compromisos del Gobierno adquiridos con los autónomos en 2023 siguen sin materializarse. Compromisos que suponen mejoras fundamentales para el colectivo de autónomos en los ámbitos de protección social, pluriactividad, conciliación y simplificación burocrática. Este incumplimiento agrava el descontento del sector y refuerza la necesidad de que las administraciones locales y autonómicas reclamen al Gobierno un calendario claro de desarrollo, seguimiento y auditoría de las reformas prometidas.

Asimismo, resulta imprescindible que el Gobierno de España ponga en marcha el régimen de franquicia de IVA, mediante la transposición de la Directiva europea 2020/285, cuyo plazo de aplicación expiró el 1 de enero de 2025, siendo España de los pocos países de la Unión Europea que no ha cumplido con esta obligación. Esta medida permitiría que los autónomos y pequeñas empresas con una facturación anual inferior a 85.000 euros quedasen exentos de pagar y declarar el IVA, lo que supondría un alivio directo en sus cargas fiscales y una notable simplificación administrativa. Dar cumplimiento a esta normativa europea ofrecería un respiro real a miles de profesionales y pequeños negocios que sostienen el tejido productivo local.

Desde el Grupo Municipal Popular consideramos que no es el momento de castigar más al tejido productivo, sino de acompañar, facilitar y proteger a quienes mantienen la actividad económica en momentos de incertidumbre tanto en las grandes como en las pequeñas y medianas localidades de nuestro territorio. El Ayuntamiento de Sant Antoni de Portmany no puede permanecer ajeno a esta amenaza para tantos vecinos y vecinas que son autónomos, y debe expresar de forma clara su rechazo al infierno fiscal y burocrático que se ha infligido a los ciudadanos desde el Gobierno de España y su apoyo a quienes con su trabajo diario sostienen la economía local.

Por todo ello, el Grupo Popular del Ajuntament de Sant Antoni de Portmany presenta al pleno de la corporación los siguientes acuerdos para su aprobación:



Acuerdo:

1. El Ayuntamiento de Sant Antoni de Portmany manifiesta su rechazo a la política fiscal del Gobierno de España hacia los trabajadores autónomos, que en los últimos 7 años se ha traducido en una creciente carga impositiva, incertidumbre y falta de estabilidad normativa. Lejos de ofrecer seguridad y apoyo a quienes generan empleo y riqueza, el Gobierno mantiene a los autónomos sometidos a una presión fiscal desproporcionada que lastra la iniciativa emprendedora y el dinamismo económico local.
2. El Ayuntamiento de Sant Antoni de Portmany insta al Gobierno de España a cumplir los compromisos adquiridos con los trabajadores autónomos en 2023, impulsando de manera inmediata las reformas pendientes en materia de protección social, pluriactividad, conciliación y simplificación burocrática, y estableciendo un calendario claro de seguimiento y evaluación de dichas medidas, en diálogo con las principales organizaciones representativas del sector.
3. El Ayuntamiento de Sant Antoni de Portmany insta al Gobierno de España a aplicar de forma inmediata el régimen de franquicia de IVA previsto por la Directiva europea, que permite eximir del pago y la presentación de declaraciones de IVA a los autónomos y pequeñas empresas con una facturación anual inferior a 85.000 euros, lo que supondría un importante alivio fiscal y administrativo para el colectivo.
4. El Ayuntamiento de Sant Antoni de Portmany muestra su apoyo y reconocimiento a los autónomos, pequeños empresarios y emprendedores de la ciudad, reafirmando su compromiso de impulsar medidas municipales de apoyo al autoempleo, la formación y la digitalización.
5. Dar traslado del presente acuerdo al Ministerio de Inclusión, Seguridad Social y Migraciones, a las asociaciones nacionales de autónomos (ATA, UPTA y UATAE), a la Confederación de Empresarios de Baleares (CAEB) y a la asociación de comerciantes de Sant Antoni de Portmany.

Deliberacions sobre l'assumpte:

Exposa la moció el regidor delegat de Desenvolupament de l'Economia Local, el Sr. Tur Contreras.

La Sra. Lorente Costa diu que el grup Socialista només està d'acord amb el punt 4 de la proposta. Diu que l'exposició de motius no és real ni correcta i que votaran en contra. Diu que la pujada de les bases de cotització s'aplica de forma progressiva des que va entre en vigor la llei el 2023. L'1 de gener de 2023 el sistema de cotització s'implementà i les bases depenen directament dels rendiments nets reals, dels beneficis que l'autònom generi. Al final de l'exercici, Hisenda i Seguretat Social creuen dades i es realitzen regularitzacions. En cas que el treballador autònom hagi pagar de mes per les segues quotes, pot sol·licitar la devolució corresponent o confirmar la base comunicada. A més, l'autònom pot triar entre un ventall de possibilitats, marcant-se una base mínima i una màxima per a cada tram, poden triar una base intermèdia entre la mínima i la màxima. Diu que aquest sistema permet una cotització justa, totalment proporcional, directament relacionada amb els ingressos de l'autònom. D'altra banda, respecte del fet d'ajudar els emprenedors, recorda que els autònoms que es donen d'altra per primera vegada o s'haguessin donat de baixa dos anys enrere, paguen una quota mensual que no arriba als 90 euros, que el primer any d'activitat hi ha una tarifa plana que es pot prorrogar a un segon any si l'autònom té uns ingressos mínims que no superen el SMI, tot això cotitzant per una base de 950,98 euros i suposant una reducció en les quotes de 200 euros mensuals respecte dels autònoms dats d'alta i en dita base. A tot això, s'hi afegeixen les bonificacions per situacions especials per cura d'un menor amb malaltia greu, dones autònomes que cessin l'activitat per maternitat, adopció o guarda legal, així com la reducció del 50 per cent de la



quota per autònoms familiars col·laboradors durant 18 mesos. Sobre el que diu la moció que les quotes augmentaran entre 200 i 500 euros, diu que no entén com ho poden afirmar quan els valors encara s'estan negociant i no s'han publicat oficialment. Troba que potser és que no tenen clar el concepte de cotitzar i diu que les cotització no són impostos sinó aportacions que beneficinen directament els autònoms i els treballadors, garantint-los les seues futures prestacions com jubilació, cura per naixement de fills o cessi d'activitat, i repercutint directament dites bases sobre el seu càlcul. Quant a l'IVA, diu que és un impost que afecta i paga el consumidor final, no és cap despesa per a l'autònom, ja que a través de les declaracions trimestrals paguen la diferència entre l'IVA repercutit i l'IVA suportat, pel que l'únic que fan és actuar d'intermediaris amb Hisenda. Recorda que els impostos són essencials per mantenir els serveis públics i que quan governà el PP els autònoms no tingueren prestació extraordinària per cessi d'activitat, i va rebutjar mesures clau com facilitar la llibertat d'amortització, reduir la càrrega fiscal a la meitat a micropimes o mantenir els règims simplificats de l'IVA. Demana que deixin de confondre la gent, restant valor a la protecció aconseguida pel govern socialista per als autònoms.

La Sra. Roselló Díaz diu que els autònoms no paguen l'IVA i que es pot ser autònom i assalariat des de 2020. Diu que la pluriactivitat ha augmentat en 46 per cent i ja computa per a la pensió de jubilació, a pesar del que va dir en Feijóo a principis de mes, que va dur a confusió. En la pluriactivitat es retorna el 50 % de la cotització. Diu que des d'Unides Podem també estan a favor del punt 4 i el seu plantejament és molt senzill: cal baixar-li la quota als qui menys ingressin i pujar-li als que ingressen més. Diu que la proposta del govern finalment va ser modificada perquè implicava un plantejament regressiu, que penalitzava els que menys facturaven, fent impossible que els autònoms que tenen menys ingressos subsistissin. Pensa que encara hi ha molt de marge per baixar significativament la quota dels que menys guanyen i augmentar la dels que més guanyen, mantenint així un sistema sostenible i permetent que hi hagi una recaptació que permeti millorar les pensions i les prestacions socials dels autònoms. Diu que s'abstindrà en la votació.

El Sr. Tur Contreras diu que es nota que no són autònoms i que els autònom paguen cada tres mesos l'IVA religiosament. Li agradaria que li preguntassin a qualsevol autònom si està content amb el sistema, perquè ell els pot assegurar que no. Diu que el partit socialista i els seus socis han tengut prou temps per crear un pla real i efectiu per als autònoms, però el que han fet ha estat augmentar-los la pressió, llançant una pedra (la pujada de les quotes) i quan veieren els tsunami que els venia dient que no, que només era un sondeig. Diu que amb aquesta moció, el PP es posa del costat dels autònoms, donant una base i unes ajudes com l'exempció de l'IVA als qui facturem menys de 85.000 euros, tarifa zero fins a dos anys per a nous autònoms, reducció anual de les declaracions de quatre a dos o una, no pagar cotitzacions per un any per al primer empleat contractat i un 50 % de bonificació pel segon, no pagar cotitzacions per les baixes per malaltia greu, facilitats per treballar després de l'edat de jubilació amb un 100 % de la pensió, comptabilitzar treball autònom i per compte d'altre, exempció de quotes durant dos anys per paternitat o maternitat, equiparació dels drets per lactància i clarificar i incrementar les deduccions per despeses. Finalment, diu que el PP busca incorporar el dret a l'error a la legislació tributària, evitant sancions pel primer incompliment fiscal o administratiu, fomentant la cooperació. Diu que el partit socialista no és que no tengui un pla clar, sinó puja les quotes i ofega més un col·lectiu que ja està patint molt.

La Sra. Lorente Costa diu que és molt polític tot el que diu que Sr. Tur Contreras, però a la partida de 2026 no hi ha res destinat als autònoms i al qual el govern encara els volia castigar més pujant-los la cotització.

El Sr. Serra Colomar diu que és una pena que no vulguin donar suport en aquesta proposta en favor dels autònoms, que sempre és el sector més castigat



Votació i acord:

L'assumpte es vota i **el Ple de la Corporació aprova el dictamen transcrit**, amb 13 vots a favor dels membres del grup municipal Popular i del grup municipal Vox, 7 vots en contra dels membres dels grups municipals Socialistes, i 1 abstenció del grup municipal Unides Podem.

11. Expedient 15986/2025. Moció amb proposta d'acord que presenten el grup municipal Popular, el grup municipal Socialista i el grup municipal Unides Podem amb motiu del Dia Internacional per a l'eliminació de la violència cap a les dones.

Hechos y fundamentos de derecho:

Un any més, el dia 25 Novembre, les institucions de les Illes Balears ens unim per commemorar el Dia Internacional de l'Eliminació de la Violència contra la Dona, conscients que encara avui som davant una realitat inacceptable: la violència masclista continua present i continua cobrant vides, llibertats i somnis.

El lema d'enguany, "Alça la veu davant la violència contra les dones", és més que una consigna: és una convicció i un compromís ferm de tota la societat. No podem permetre cap pas enrere en la lluita contra aquesta vergonyant i dolorosa realitat que atempta contra els drets humans i contra la llibertat, la igualtat i la dignitat de les dones.

Durant aquests anys hem avançat en prevenció, atenció i protecció, però encara queda molt per fer, no hem d'oblidar que aquest any 2025 han estat assassinades 38 dones al nostre país.

Les administracions públiques tenim l'obligació de millorar els recursos, garantir la seguretat de les víctimes i oferir-les tot el suport necessari perquè puguin refer les seves vides amb autonomia i esperança. Cap dona ha de sentir-se sola, i cap fill o filla ha de créixer en un entorn de violència.

La violència masclista adopta moltes formes: física, psicològica, econòmica, sexual o vicària i altres. Totes elles parteixen d'una mateixa arrel: la desigualtat i la falsa creença d'una suposada superioritat dels homes sobre les dones. Aquesta visió és incompatible amb una societat lliure, democràtica i basada en el respecte mutu.

En aquest camí, volem destacar l'aprovació el passat 26 de febrer de 2025 del nou Pacte d'Estat contra la Violència de Gènere, que inclou 461 mesures encaminades a reforçar la lluita contra totes les formes de violència masclista. Entre les més rellevants hi trobam: tipificar com a delictes les violències econòmica i digital contra les dones, reforçar la protecció de nines i nins víctimes de la violència vicària, millorar el tracte a les víctimes i aprofundir en l'especialització de la justícia. Aquest Pacte és un pas endavant important, però el seu èxit dependrà del compromís ferm de totes les institucions i de la seva aplicació efectiva.

Per tot això, l'Ajuntament de Sant Antoni de Portmany acorda els següents compromisos:

- Rebutjar i combatre els discursos negacionistes de la violència masclista.
- Treballar juntament amb entitats socials i feministes en la prevenció i erradicació de les violències masclistes.

ACTA DEL PLENO
Número: 2025-0011 Fecha: 20/01/2026

Cód. Validación:
Verificación: <https://santantoni.sedelectronica.es>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 23 de 102



- Coordinació i recursos locals: impulsar, en la mesura de les competències i recursos municipals, un protocol operatiu que millori la coordinació entre la Policia Local, els serveis socials, l'atenció primària i els centres educatius per a una resposta àgil i multidisciplinària.
- Prevenció en l'àmbit educatiu i juvenil: promoure programes d'educació afectivo-sexual i prevenció de violències als centres educatius del municipi, amb accions específiques sobre violència digital i riscos a les xarxes.
- Allotjaments d'emergència i sortides estables: treballar per disposar de places temporals i convenis amb entitats que facilitin solucions habitacionals segures, amb seguiment social.
- Autonomia econòmica: impulsar programes locals d'orientació laboral, formació i accés a ajudes que facilitin la independència econòmica de les dones en situació de violència.
- Campanyes dirigides: promoure campanyes municipals de sensibilització per a tota la ciutadania i accions específiques que fomentin la implicació activa d'homes i joves en la prevenció.
- Avaluació i dades locals: estudiar la viabilitat d'un mecanisme municipal de recollida de dades i avaluació per mesurar l'impacte de les polítiques locals i adaptar les respostes a les necessitats reals.

Acuerdo:

Per això, avui i cada dia, des de les institucions de les Illes Balears declaram:

- Tolerància zero davant qualsevol expressió de violència masclista.
- Tolerància zero davant el silenci i la indiferència.
- Tolerància zero davant qualsevol justificació que intenti minimitzar aquesta realitat.

Recordem amb dolor totes les dones assassinades per violència masclista i les seues filles i fills víctimes de violència vicària, i fem un reconeixement sincer a les persones supervivents que cada dia lluiten per refer la seua vida: la seua força és també la nostra.

Mentre hi hagi una sola víctima, mantindrem el nostre compromís de destinar els recursos necessaris, de millorar les polítiques públiques i de treballar de forma coordinada amb la societat civil i les entitats per eradicar la violència masclista. El 25 de novembre no és només un dia de memòria i denúncia; és un dia d'unitat i de compromís.

Des de Sant Antoni de Portmany afirmam alt i clar:

Ni un pas enrere. Ni una víctima més.

Tots i totes alcem la veu per acabar amb la violència cap a les dones.

Deliberacions sobre l'assumpte:

Exposen la proposta, alternativament, cada un una part, la Sra. Ribas Mountford, el Sr. Nacher Selva i la Sra. Roselló Díaz.



La Sra. Fernández Van Sloun diu que cada any és el mateix, llegeixen una moció entre els partits PP, PSOE i Unides Podem, que pretén eliminar la violència contra les dones. Però la violència no és només contra les dones i la violència és violència en qualsevol àmbit i en qualsevol gènere. Entén el dia de l'eliminació de la violència contra la dona, però també la de l'home, la del nen o la dels 37 gèneres que tant reconeixen. Diu que la violència és violència sempre, i que no poden arribar aquí llegir la moció i quedar-se tan tranquils, sabent que volen eliminar la violència en funció d'on passa, qui la produeix i quan passa. Diu que Vox no nega que hi hagi violència contra la dona, igual com n'hi ha contra l'home, contra el nen, contra l'ancià o contra qualsevol dels 37 gèneres que reconeixen. Però noi pot ser que davant certs actes de violència contra la dona, ni es pronunciïn, ni ho vegin ni ho vulguin reconèixer en funció d'on passi o qui la produeixi. Com per exemple la violació de la manada de Pamplona, sobre la qual no han dit res, de quatre algerians que agafaren una noia al campus universitari i la violaren i l'agrediren entre tots, o la nena de quatre anys que agafa en un portal un individu que ja tenia antecedents i al qual se li va reduir la condemna. O la dona que va estar segrestada des de l'1 de novembre per un algerià i que va ser violada dia sí dia també, apallissada i mutilada amb un bufador. De totes aquestes dones, també se n'ha de parlar i no es poden oblidar les noies tutelades, que no han volgut investigar, o de les víctimes de n'Errejón, de'n Monedero o de'n Salazar, perquè les víctimes són iguals encara que no les reconguin, ja sigui dona, home, nen, ancià o 37 gèneres. I callen per algunes víctimes i parlen per unes altres. Això no és el correcte, perfecte que avui vulguin parlar de la dona, però duguin demà una sobre la violència contra l'home. Li sembla hipòcrita que hi hagi una llei que rebaixa la condemna als violadors o els deixa al carrer, o que aquesta mateixa exministra líciti un contracte de polseres que han de protegir les dones maltractades, que les compres per Aliexpress i 4500 dones quedin desprotegides. Sobre això s'hauria de parlar, sobre retirar aquestes lleis i penalitzar jugar amb la vida de les dones. Voldria saber si el que va passar al plenari amb un company de l'oposició, en compte d'haver vingut per una membre del PP, hagués estat al revés, i hagués estat un company que hagués fet això amb una dona, no només l'haurien obligat a demanar perdó públicament, sinó que igual el seu lloc hauria estat una mica en perill. Però no, com era un home, no cal protegir-lo, però les coses no són així: hi ha tant dones com homes que necessiten protecció. Comencin donant exemple.

El Sr. Serra Colomar diu que per desgràcia hi ha massa violència i de massa tipus, però que el 25N és el dia internacional per l'eliminació de la violència contra la dona. En aquest sentit, anima la Sra. Fernández Van Sloun que dugui al Ple mocions sobre altres violències i la tractaran i la votaran a favor. Diu que no accepten cap tipus de violència i que està d'acord amb què hi ha lleis molt negatives o el de les al·lotes tutelades, però que avui es parla de la violència contra la dona. Diu que si cada vegada que hi ha una desgràcia fessin un minut de silenci, cada dia en farien un, per desgràcia. Diu que la moció és sensata, en reconeixement i defensa de les dones.

El Sr. Lorenzo Bustamante lamenta que la Sra. Fernández Van Sloun hagi donat a entendre que els altres grups no estan en contra de les violències que ha esmentat. Diu que la diferència és el maltractament històric que ha tengut la dona i que de la mateixa manera que es critica que es duguin mocions exclusivament sobre la violència contra la dona, és que una cosa és una xacra o l'altra no, com passava amb el terrorisme, que es jutjava per una via judicial diferent. Però això no té res a veure amb què no es combati la violència contra els homes, el maltractament psicològic o l'assetjament infantil. Diu que tot té el seu camí i la seua protecció, però el que és una realitat és que existeixen xacres i que la violència masclista n'és una.

La Sra. Fernández Van Sloun diu que el que ella sap és que sempre duen mocions sobre la violència masclista, i encara ha de veure que en duguin una contra qualsevol altra tipus de violència. De totes maneres, creu que l'important seria pensar que des que Pedro Sánchez és president les agressions sexuals amb penetració han augmentat un 275 % un han augmentat un i els delictes contra la



llibertat sexual, un 85 %, segons dades del Ministeri. Alguna cosa s'està fent malament i tots els xiringuitos de gènere sembla que no estan funcionant. Potser caldria asseure's i mirar com solucionar-ho, ja que la manera actual no funciona. Ella no ha dit mai que els altres grups no estiguin en contra de la resta de violències, sinó que neguen violacions, com la de València, per la persona que agredeix, i que la violència sempre és violència amb independència de qui la produeixi.

La Sra. Roselló Díaz diu que els 37 gèneres de què parla amb tanta burla la Sra. Fernández Van Sloun és diversitat sexual. No sap d'on treu les dades que ha esmentat, però que els grups condemnin totes les violències que es produeixen i condemna totes les manades i no en silenci cap perquè els agressors siguin d'una nacionalitat o d'una altra. El lema és si en toquen a una, ens toquen a totes, sigui d'on sigui la persona, i això és estar en contra de la violència de gènere. La violència de gènere és que Susanna Griso convidi Santiago Abascal i a Rubiales el 25N. Diu que també hi ha un dia de l'home i que això és el que li preocupa, porti mocions al Ple defenent els homes o les causes que ella diu que invisibilitzen. Diu que a Espanya hi ha cada dia 14 violacions de mitjana, d'home a dones, no a l'inrevés, i que també hi ha més morts de dones a mans d'homes. I que per això calen discursos del 25N, davant discursos com el de la Sra. Fernández Van Sloun que neguen la violència masclista. I els xiringuitos dels que ella parla, precisament són els que intenten solucionar aquest problema.

Votació i acord:

L'assumpte es vota i **el Ple de la Corporació aprova el dictamen transcrit**, amb 20 vots a favor dels membres dels grups municipals Popular, Socialista i Unides Podem, i 1 abstenció del membre del grup municipal Vox.

D) ACTIVITAT DE CONTROL

12. Donar compte del decret número 4241 de 24 d'octubre de 2025, al decret 4652 de 20 de novembre de 2025.

- En consecuencia, los miembros del Pleno de la Corporación presentes en la sesión, se dan por enterados de los referidos decretos.

13. Donar compte del decret nº 4722 de data 26 de novembre de 2025 , d'obertura del període d'informació pública per a presentació candidatura a Jutge de Pau, substitut.

- Sometido el asunto a **los miembros del Pleno de esta Corporación, quedan enterados del mismo.**

14. Moció de control que presenta el grup municipal socialista de Sant Antoni de Portmany sobre la situació sobre neteja viària i carència de voreres en alguns trams del barri de Can Tomàs.

El barrio de Can Tomàs viene manifestando desde hace mucho tiempo la necesidad que tienen respecto a los servicios básicos municipales y realizando una serie de peticiones, las cuales han sido trasladadas en reiteradas ocasiones.



Pese a las reclamaciones manifestadas y a los compromisos adquiridos por parte del equipo de gobierno, no se han observado mejoras ni actuaciones que den respuesta efectiva a dichas demandas.

Las solicitudes más importantes realizadas por estos vecinos son la disposición de aceras que conecten hasta la parada de autobús, presencia de personal de limpieza fijo, es decir, asignar un barrendero a la zona, mejor iluminación para garantizar su seguridad y colocación de cámaras en los contenedores de basura, entre otras.

La falta de intervención municipal en este sentido, repercute directamente en la seguridad, movilidad y calidad de los vecinos del barrio de Can Tomàs.

Es por todo ello, que el Grupo Municipal Socialista de Sant Antoni de Portmany realiza las siguientes preguntas de control:

1. ¿ Tienen pensado construir estas aceras que solicitan y que conecten desde la tienda de Can Tomàs hasta la parada de autobús ? En caso afirmativo, ¿ en qué fecha aproximada tienen pensado hacerlo?.
2. ¿ Van a asignar un barrendero fijo a este barrio? ¿ Tienen pensado trasladar los contenedores de basura a otro lugar más seguro y/o poner cámaras para poder controlar que los vecinos cumplan con las normas cívicas correspondientes?
3. ¿ Tienen pensado transformar la vía principal en vía de un único sentido tal y como los vecinos solicitan?.

Exposició i debat:

Exposa la moció de control la Sra. Lorente Costa.

El regidor delegat d'àrea de Can Tomàs, el Sr. Tur Contreras, respon que fa poc va tenir una reunió amb els vesins, en què es parla d'aquests temes. S'han de canviar els contenidors d'ubicació, es posaran càmeres de vigilància, s'estudiarà posar un netejador amb els plecs nous i es reforçarà la zona i, respecte de les voreres i la mobilitat, els tècnics ho estudiaran, com a mínim que s'hi es pugui transitar, tenint en compte que la zona és de sòl rústic.

La Sra. Lorente Costa diu que són coses molt importants, extensibles a d'altres barris, motiu pel qual demana que s'atenguin les seues sol·licituds.

El Sr. Serra Colomar li respon treballen en aquest sentit, però cal tenir en compte que els contenidors no es poden posar a qualsevol banda i que no és un barri urbà, sinó rústic, amb tot el que comporta d'impossibilitat legal de dur-hi serveis. Amb tot, miraran de millorar tots els aspectes de la moció, tal com tractaren amb els vesins. Diu que el sentit únic és molt complex i no es pot respondre a la lleugera, i que cal estudiar-ho bé i consultar tots els vesins.

La Sra. Lorente Costa diu que tot això s'hauria pogut haver previst al nou PGOU i al pressupost.

El Sr. Serra Colomar diu que al pressupost no hi pot haver una proposta que els acaben de fer, tot i que es poden treure partides de baixes més endavant. Respecte del nou PGOU, diu que planeja que allò sigui un nucli rural, que d'acord amb la LUIB podrà tenir més serveis dels que poden tenir ara com a zona rústica, sempre que siguin raonats. Però actualment és sòl rústic.



15. Moció de control que presenta el grup municipal socialista de Sant Antoni de Portmany sobre a la supervisió del compliment de les obligacions en matèria de seguretat social per les empreses beneficiàries de l'explotació de les casetes de Nadal.

La explotación de casetas durante el período navideño supone una actividad económica sujeta a las obligaciones previstas en la normativa laboral y de Seguridad Social y es al Ayuntamiento a quien corresponde velar porque los titulares de las autorizaciones cumplan con dichas obligaciones tanto en lo que respecta a la afiliación de todas las personas que van a trabajar en las mismas como a que se lleve a cabo la normativa en materia de prevención.

La actividad navideña congrega un gran volumen de público y genera un entorno laboral temporal que puede favorecer prácticas irregulares si no existe un adecuado mecanismo de supervisión y control por parte de la administración local.

Resulta imprescindible garantizar que los derechos laborales y de protección social de los trabajadores y trabajadoras estén plenamente salvaguardados, así como asegurar la igualdad de condiciones entre quienes concurren a este tipo de autorizaciones municipales.

A pesar de que en el punto 10 del apartado 8 de las bases, que habla de las obligaciones de los adjudicatarios, ustedes dicen que son ellos los que están obligados al cumplimiento de las disposiciones vigentes en lo que respecta a esta materia y muchas más, nuestro grupo municipal pensamos que es un tema muy delicado e importante, cuya responsabilidad de controlar y velar por su correcto cumplimiento es de su competencia.

Es por todo ello, que el Grupo Municipal Socialista de Sant Antoni de Portmany realiza las siguientes preguntas de control:

1. ¿ Van a llevar a cabo el control del cumplimiento en materia de seguridad social de todos los adjudicatarios con el fin de velar por un cumplimiento correcto, pulcro y justo por parte de todas las empresas adjudicatarias?.
2. ¿ Solicitarán periódicamente documentación que acredite la situación regular de todos los trabajadores para confirmar la afiliación tanto en régimen general como en régimen especial de autónomos, de cada uno de ellos y a todas las empresas que exploten las casetas?

Exposició i debat:

Exposa la moció de control la Sra. Lorente Costa.

El regidor delegat de Festes, el Sr. Tur Contreras, respon que amb el paràgraf tercer de la moció es contesten: es demana una declaració responsable, però la comprovació material de l'afiliació, cotització, i en el seu cas, les sancions que corresponguin en matèria laboral i de Seguretat Social són funcions que corresponen a la Inspecció de Treball, no a l'Ajuntament. No obstant això, cas que els serveis municipals detectin qualsevol indicatiu d'irregularitat, aquesta s'elevaria immediatament a l'autoritat competent. I en el mateix sentit, s'actuarà en qualsevol aspecte relacionat amb la prevenció de riscos laborals.

La Sra. Lorente Costa està d'acord que les empreses són les responsables a donar d'alta la gent i que la Inspecció de feina té les competències, però creu que l'equip de govern hauria de demanar la llista de les persones que treballaran a cada caseta, un informe de treballadors d'alta, i cada setmana



o cada quinze dies anar-ho revisant, perquè l'Ajuntament és qui dona els permisos per treballar i tothom ho ha de complir.

El Sr. Serra reitera els arguments ja exposats pel Sr. Tur Contreras.

16. Moció de control que presenta el grup municipal socialista de Sant Antoni de Portmany sobre la necessitat de fer una rampa d'accés des del pàrquing del centre social a la unitat bàsica de Sant Rafel.

Desde de fa ja molt de temps que els veïns de Sant Rafel estan demanant una rampa per l'accès al centre social, club des majors, parc infantil, correus i el més important la unidad bàsica de Sant Rafel.

És una necessitat, ja que la entrada principal d'aquest centre és perillosa, les voreres molt estretes amb molta pendent i no compleix amb lo establert a la llei, es difícil passar caminant, i pràcticament inaccessible per gent amb difi cultats o amb cadira de rodes han de aturar-se davant sa porta e interrompir el trànsit i crean perill.

Sa unitat bàsica teòricament te un àcces per darrere però no està habilitat com caldria i es camí està fet un desastre, pero en tot cas aquest accés només arreglaria s'accés a l'unitat bàsica i és d'esperar que un espai públic siga accessible a tots els veïns.

Creim que el solventar aquest problema és un fet prioritari per totes i tots els veïns de Sant Rafel, per als majors, per als usuaris de la UBS, per als boixos que quan surten de l'escola molts van al centre a esperar als pares que els recullin, per els que van a jugar al parc, per els majors que van al club i per tots els veïns, en general es una necessitat urgent l'accessibilitat i sobretot el més important la seguretat de les persones.

Per aquest motiu desde el Grup municipal Socialista de l'Ajuntament de Sant Antoni de Portmany, volem demanar per les següents questions:

- 1- Tenen algun projecte per fer una rampa per el accés a la unidad bàsica desde el Parking?
- 2- Quan tenen previst dur a terme alguna actuació per donar seguretat a la entrada de personas a aquest edifi ci públic?
- 3- Pensen prioritzar aquest projecte?

Exposició i debat:

Exposa la moció de control la Sra. Marí Costa.

El regidor delegat de zona de Sant Rafel, el Sr. Roig Ramon, respon que actualment no hi ha un projecte per fer un accés mitjançant una rampa al centre social de Sant Rafel. Diu que que al seu dia sí que es va millorar l'accés de la part del darrere, que dóna a la unitat bàsica de Salut, per poder-hi accedir amb un cadira de rodes o perquè gent amb mobilitat reduïda ho tengués més fàcil. Diu que té coneixment d'aquest petició dels vesins i usuaris del centre social, i de les dificultats d'accés al centre social per la part de davant i s'estan mirant diferents opcions i considerant opcions per donar-hi accés des de l'aparcament de dalt, salvant el desnivell existent.



La Sra. Marí Costa diu que els ha quedat clar que no hi ha cap projecte i que el pressupost tampoc hi ha cap partida per a l'any que ve. Diu que diuen als vesins que sí, que sí, però mai es fa, quan és una cosa que s'hauria de fer ja sense que ningú els ho demanàs, ja que es tracta d'un edifici públic que ha de tenir una accessibilitat adequada. Diu que el Sr. Roig Ramon ven fum, ja que diu als vesins que sí, que estan mirant el projecte, però la veritat és que no hi ha ni projecte ni pressupost, quan és una cosa necessària, motiu pel qual demana que s'hi posin a treballar.

El Sr. Serra Colomar diu que a veure sí que venen fumant, de tanta fum com veuen.

El Sr. Roig Ramon diu que es té compte i estan estudiant la possibilitat de salvar el desnivell existent. És complicat, ja que hi ha una altura molt gran des del pàrquing al centre social. S'han considerat diverses opcions, però encara no s'ha trobat. Diu que els vesins li han fet arribat aquesta petició personalment i que se li està buscant una solució, però la rampa no es pot fer de qualsevol manera. No s'ha dit que es faria d'un dia per a l'altra, i s'actuarà quan trobin una opció viable.

17. Moció de control que presenta el grup municipal socialista de Sant Antoni de Portmany amb relació a la seguretat ciutadana.

En les darreres setmanes s'han produït una sèrie de fets que han afectat a la seguretat de la ciutadania de Sant Antoni.

El 26 d'octubre es va produir un robatori en el Bar es Clot , en ple centre urbà de Sant Antoni.

El 27 d'octubre uns encaputxats van maniar i colpejar una dona gran a Sant Antoni per robar-li les joies, aquest fet va passar al carrer Menéndez Pidal i ha provocat temor en el veïnat i una creixent sensació d'inseguretat.

El 17 de novembre es va produir un altre robatori al Bar Urban situat al Carrer Soletat de Sant Antoni.

Cal considerar també els nombrosos robatoris i trencament de vidres produïts en vehicles estacionats en el nucli urbà de Sant Antoni durant aquest any i els qual han aparegut publicats en la premsa local els mesos d'abril, maig i juliol de 2025.

Abans i durant la temporada estival l'Alcalde ha manifestat, tant en les sessions plenàries com en declaracions en la premsa local, l'augment de la plantilla de la policia local en 10 noves places, així com la contractació d'agents cívics i seguretat privada tenint com a objectiu garantir la seguretat, convivència i benestar de residents i turistes en el municipi.

Un cop finalitzada la temporada d'estiu i davant els darrers fets ocorreguts, els ciutadans de Sant Antoni es troben en un clima d'inseguretat davant els darrers successos donats i esperem que per part de la Corporació es posin més mitjans per vetllar per la seguretat ciutadana.

Pel que s'ha exposat anteriorment, des del Grup Municipal PSOE de l'Ajuntament de Sant Antoni de Portmany es plantegen les preguntes de control següents :

Primer.- Quines mesures han pres i quines actuacions han realitzat per fer front a aquests darrers episodis de robatoris produïts.



Segon.- Poden indicar-mos a dia d'avui el nombre total d'efectius policials, quants estan disponibles, els torns de feina que hi ha, els vehicles de que disposa la policia local en total i el nombre total de càmeres de vigilància controlades per la policia local instal·lades en el municipi.

Tercer.- Quants agents patrullen els carrers en cada torn i en quin horari ho fan?

Quart.- S'han reunit amb associacions de veïns, associacions de comerciants u altres per millorar la prevenció de robatoris i la seguretat en zones comercials i residencials?

Cinqué.- Tenen previst tornar a reunir la Junta Local de Seguretat per tractar aquest tema de forma coordinada?

Exposició i debat:

Exposa la moció de control el Sr. Rey Freixes.

La regidora delegada de Seguretat Ciutadana, la Sra. Mateu Roselló, respon que hi ha dades que no pot donar perquè serien massa pistes per als delinqüents. Diu que la plantilla s'ha ampliat als 69 efectius, que no són reals ja que n'hi ha vuit que encara han de passar per l'acadèmia i estan a l'espera que l'EBAP comuniqui la data d'inici de la formació, que serà en breu. Diu que a totes les juntes de seguretat insisteix en el fet que si no hi ha més plantilla de Guàrdia Civil, la Policia Local seguirà fent molta feina i lluitant, gràcies a les subvencions de l'ITS del Govern Balear han aconseguit crear deu noves places, cosa que no passava fa molts d'anys en aquest municipi, i s'han ampliat moltes mesures dins el pla de seguretat d'aquest estiu amb els agents d'intrusisme i convivència. Diu que a la passada comissió dels quatre ajuntaments, tots varen admirar aquestes idees de Sant Antoni, perquè són reforços que complementes la feina de la Policia Local. De moment n'hi ha quatre, però es crearà una borsa per mirar de tenir les 12 places que s'han creat. També s'ha fet la prova de la seguretat privada, que va funcionar molt bé i pròximament es trauran els plecs. Agraeix la feina molt coordinada que es fa amb la Guàrdia Civil i diu que sí que han passat alguns casos, però que ahir es va reunir amb el capità de la Guàrdia Civil per traslladar-li les incidències que passen i la necessitat de més patrutatge, però sempre li diuen el mateix, que segons les estadístiques Sant Antoni ha baixat en tots els delictes, excepte en els furtos dins vehicles i que quan passen episodis com els d'aquests dies hi ha molta alarma social, el que ella considera normal i així li trasllada a la Guàrdia Civil. Diu que la Guàrdia Civil ha fet les investigacions pertinents i fa mitja hora s'ha detingut una segona persona relacionada amb la recent onada de robatoris amb força al municipi. Dóna també les gràcies i felicita també a la feina que ha fet la Policia Local per poder detenir aquests delinqüents i fa una crida a la calma de la població. Espera que puguin estar molt de temps a la presó i diu que tots voldrien tenir un índex de delinqüència zero, però que és tan baix que quan passen coses com aquesta es genera alarma, i que les investigacions no són immediates, com per exemple la de final d'estiu a l'edifici Tanit, que va tenir com a resultat 25 detinguts o la que s'ha produït en dos llocs on s'hi produïa prostitució. Diu que tota aquesta organització i feina que es fa des de la Regidoria de Seguretat Ciutadana és perquè l'Ajuntament ha fet un esforç molt gros per pagar hores extra i poder dur a terme la cobertura que necessita el municipi. Destaca també les càmeres de vigilància, que han passat de 10 a tot en municipi a 40, i ara els tècnics han preparat els plecs per treure la licitació de 119 càmeres amb una inversió de 656.000 euros (300.000 de Next Generation, 300.000 de l'ITS i 56.000 amb fons propis), feina per a la seguretat ciutadana i per comptar fluxos. Diu que l'únic que queda és que el grup Socialista traslladi al seu partit que per favor des de la Delegació del Govern ajudin a tenir més guàrdies a la via pública, que són els que han d'ajudar en totes aquestes investigacions de robatoris, coses que com moltes altres s'atenen des de la Policia Local, deixant de fer altres coses, ja que no es pot cobrir tot.



El Sr. Rey Freixes diu que ha escoltat el discurs per alabar la feina que ha de fer com a regidora de Governació, però no entén perquè no pot donar-li totes les dades. Creu que més aviat és perquè no ha buscat la resposta, encara que ha tingut temps. Han pres la mesura de parlar amb la Guàrdia Civil i diu que la responsabilitat sempre és de tercers, en aquest cas de la Guàrdia Civil, cosa que és molt fàcil de fer. Ell no diu que la competència sigui seua, però troba que la Sra. Mateu Roselló té una responsabilitat en aquest assumpte i per això li preguntava si tenia idea de tornar a convocar la Junta de Seguretat, que té en compte la temporada d'hivern. Diu que ara han succeït uns episodis que han creat una gran alarma social al nucli urbà i que ara hi ha molta gent que té por, cosa que no havia passat mai. Reitera les preguntes de la moció sobre el nombre de patrulles, ja que creu que la ciutadania té dret a tenir informació i estar tranquil·la. Diu que també ha obviat la pregunta si s'han reunit amb alguna associació, limitant-se a felicitar la Policia Local i la Guàrdia Civil, als quals també felicita per la feina que fan. Però no veu correcte que excusi les seues responsabilitats en tercers i creu que podria haver donat una resposta més humil i no exposar un discurs polític de la seua feina, i concretar les preguntes que li han fet, que són molt fàcils i afecten la seguretat ciutadana del nucli urbà de Sant Antoni. Diu que no és habitual que passi això i que hi ha zones amb molt de risc de furt dins vehicles, cosa a la qual contribueix la falta d'il·luminació. Diu que ell vol conèixer què ha fet la seua regidoria dins les seues possibilitats, que no li ha contestat si l'han fet o no. Celebra que hagin detingut el segon lladre, però diu que això no ha acabat i no sap si això continuarà o no. Diu que quan arriba l'estiu es posen molts de mitjans, com obrir el SATE, que només obre de juny a setembre, podent posar-hi policies locals, sinó hi ha guàrdia civils. En definitiva, diu que la junta i els plans de seguretat només es fan per a l'estiu, que les culpes sempre són de tercers i que haurien de ser més humils i agafar aquestes responsabilitats i no sempre culpar aquell tercer. Treballant tots junts poden fer més per al poble i ara mateix hi ha una alarma social que no està solucionada. Creu que li podria haver contestat una mica millor i que no creu que cap de les preguntes sigui confidencial per a ningú. Diu que es troba decebut per la contestació, que sempre les sol fer molt bé, i aquesta vegada ha set més un meeting.

El Sr. Serra Colomar li respon que per a meeting, el seu. Li demana que no s'alarmi tant i que la delinqüència no s'ha acabat ni s'acabarà, perquè de delinqüència i policia n'hi haurà sempre. Diu que el seu desconeixement en seguretat és vergonyós i que els delictes corresponen a la Guàrdia Civil, que depèn de l'Estat. Li demana que li digui ell a la Delegació del Govern, a en Pedro Sánchez o a qui vulgui que dugui més guàrdia civils, que és el que li reclama l'Ajuntament cada vegada que fan una junta, que per llei és fan una abans de l'estiu o una després, o el que és el mateix, una després de l'hivern i una abans de l'hivern, en què es parla dels delictes de l'hivern, l'estiu, la tardor i la primavera, dels 365 dies. Troba increïble la seua moció i que digui que el SATE, que és una oficina compartida, amb un conveni de juny a setembre, de 9 a 14 h, s'obri més, quan ja li varen dir a la Delegació del Govern que la volen més temps oberta, però no tenen disponibilitat d'efectius. Li demana que dugui aquesta moció al Congrés dels Diputats, que és qui tenen la competència i diu que l'Ajuntament paga 300.000 euros en hores extra per suplir la falta de guàrdia civil que hi ha. Diu que a l'estiu hi ha més efectius perquè evidentment hi ha més gent i s'adapten a les necessitats. Sobre les dades d'agents al carrers, diu que no les dona ni la Guàrdia Civil i que les té en un quadrant, que no li passarà per seguretat. Sobre les patrulles, diu que n'hi ha moltes i que són 69 agents en tres torns, i que no passa mai que no hi hagi cap patrulla, però no li pot respondre totes les patrulles que hi ha. De vegades n'hi ha dos, tres, quatre, cinc..., i si hi ha un gran esdeveniment n'hi ha sis, però no li pot passar el quadrant. Diu que l'Ajuntament col·labora amb la Guàrdia Civil en tot el que poden i critica que digui que la Sra. Mateu Roselló ha fet un discurs polític, que deu ser que la moció presentada no és política i que en un Ple de polítics s'hagin de fer discursos que no siguin polítics. Alaba la feina de la Sra. Mateu Roselló i els seu Departament, diu que hi ha més agents que mai al carrer, però demana que hi hagi més presència de guàrdies civil. Recorda que les funcions de



la Policia Local són fer complir les ordenances, regular el trànsit i qüestions d'àmbit municipal, i no la delinqüència, que és feina que ha de fer la Guàrdia Civil en el cas de Sant Antoni, però així i tot hi treballen. Reitera que hauria pogut portar la moció a una altra banda i coincideix que la poca il·luminació no ajuda, però li recorda que el contracte el varen fer ells i ara ho han de solucionar. Diu que parlen continuadament amb totes les associacions de vesins.

E) PRECS I PREGUNTES PRESENTATS PER ESCRIT

18. Precs i preguntes presentats pel grup municipal Socialista.

Preguntes:

1.- Més de dos anys després d'haver-se aprovat pel Ple d'aquesta Corporació l'elaboració i posada en marxa d'un Pla d'Accessibilitat, el mes passat se'ns va informar que els plecs de condicions per a la redacció d'aquest Pla estarien finalitzats pel dia 20 d'aquest mateix mes. Pot l'equip de govern confirmar si aquests plecs ja estan elaborats i disponibles?

2.- Atès que el Pla d'Accessibilitat comporta actuacions posteriors que requereixen una dotació econòmica, i tenint en compte que en el ple de setembre de 2023 es va aprovar un punt que estableix «que l'Ajuntament destini els recursos necessaris per a la implementació efectiva del Pla d'Accessibilitat», ha inclòs l'equip de govern alguna partida pressupostària específica per a l'exercici 2026 destinada a l'execució d'aquest pla? Existeix realment la intenció de dur a terme accions en matèria d'accessibilitat durant aquest exercici?

3.- Al Decret 2025-3444 de 2 de setembre de 2025, l'Ajuntament ha compensat l'IBI d'enguany als propietaris de diversos solars destinats a aparcaments dissuasius, com les dels carrers Catalunya, 12 i Llevant, 2, tot i que actualment ja estan tancats al públic. S'ha liquidat als propietaris la part proporcional de l'IBI, tenint en compte que l'any no ha finalitzat i que les finques no han estat disponibles tot el període?

4.- Per què, un cop adjudicat el contracte —signat el 30 de juliol— per al subministrament d'un bany portàtil a la parada de taxis del Passeig de ses Fonts, aquest servei continua sense executar-se?

5.- En quin punt es troba l'expedient relatiu al "Hotel Bonito" a data d'avui? Ens poden indicar el calendari previst per a la seva resolució definitiva? S'ha plantejat o tramitat alguna sanció en relació amb l'obertura d'aquest hotel sense disposar dels permisos corresponents? En cas afirmatiu, quins són els expedients iniciats i en quin estat es troben actualment?

6.- Al ple del mes de setembre, l'Alcalde va contestar a una pregunta de la Sra. Fernández sobre l'Hotel Bonito: "no se escandalice tanto, que hay más de medio centenar en la isla que están en esta situación" referint-se a hotels que han obert sense certificat de final d'obra. Pot l'equip de govern aportar un llistat detallat de tots els hotels que han obert al públic sense haver complert aquest requisit al nostre municipi, indicant també la situació administrativa de cadascun d'ells i les actuacions que l'Ajuntament ha efectuat o té previstes al respecte?

7.- Quantes sol·licituds d'ajudes al lloguer per a joves d'entre 18 i 30 anys residents al municipi de Sant Antoni s'han sol·licitat?



8.- Respecte de les ajudes per a la reconversió de negocis a la zona ZPAE 2025, ens poden indicar quantes sol·licituds s'han presentat per a la reconversió de l'activitat de bar musical, pub o discoteca a comerç o restaurant?

9.- En el pleno de Febrero del presente año, les preguntamos sobre la licitación de explotación de los centros sociales de Can Bonet, Sant Rafel y Can Coix y posteriormente volvimos a preguntar sobre ello en otro pleno. Su respuesta siempre es que están trabajando en ello. ¿Pueden informarnos de cómo se encuentra este asunto y en qué fecha saldrán por fin dichas licitaciones?

Respostes:

1. Fa la pregunta el Sr. Rey Freixes. La regidora delegada d'Obres, la Sra. Mateu Roselló, respon que l'Ajuntament ha iniciat tots els tràmits per disposar d'aquest pla i que serà municipi pioner en disposar-ne. Diu que el primer esborrany dels plecs va ser registrat el 19 de novembre, que ara s'han de revisar i ser informats per diferents departaments abans d'aprovar-los i publicar-los.

2. Fa la pregunta el Sr. Rey Freixes. La regidora delegada d'Obres, la Sra. Mateu Roselló, respon que una vegada sàpiguen la quantitat exacta, no hi ha cap problema i que de seguida que es tenguin els plecs, es traurà a concurs.

3. Fa la pregunta la Sra. Marí Costa. El regidor delegat d'Hisenda, el Sr. Marí Marí respon que encara no s'ha compensat, però que s'està preparant l'expedient per reclamar-los la part proporcional que no s'ha utilitzat.

4. Fa la pregunta la Sra. Pérez Ribas. La regidora delegada d'Obres, la Sra. Mateu Roselló, respon que es podria haver instal·lat a l'agost, però varen voler decidir quins mètodes de pagament eren els més adequats i això comportava instal·lar un equip o un altre a la façana. Ara la façana ja està acabada, però no poden fer el replanteig i el forat perquè hi ha l'esplanada del Para Noel al davant, i esperaran que acabin les festes.

5. Fa la pregunta la Sra. Ribas Mountford. La regidora delegada d'Urbanisme i Activitats, la Sra. Prats Costa, respon que l'expedient ja està conclòs amb la resolució definitiva i amb el certificat d'innecessarietat, que és equivalent a la llicència de primera ocupació quant a les llicències d'activitat. I a partir d'ara, veuran com procedir.

6. Fa la pregunta el Sr. Lorenzo Bustamante. La regidora delegada d'Urbanisme i Activitats, la Sra. Prats Costa, respon que aquestes paraules pogueren crear confusió i que es parlava en general de tot l'illa i tot tipus d'establiments turístics. El que venia a dir és que cada vegada la documentació administrativa es professionalitza i es completa amb més rigor que antigament. La llei ha anat perfeccionant-se i donant més seguretat documental. El certificat de final d'obra, si bé és un document no urbanístic, ja que la llei de l'ordenació d'edificació és un document que tradicionalment molts ajuntaments incorporen a la seua tramitació per la verificació d'aquesta finalització d'obra, però no està emparat expressament a al llei urbanística d'aplicació. La LUIB remet en aquesta verificació d'obra al que es denomina llicència de primera ocupació, que verifica que les obres s'ajusten a la llicència que s'autoritza, l'ús de l'edificació i es fa una excepció quant a la legislació sectorial, que en el nostre cas la llei d'activitats ho determina. En aquest cas, s'emet aquest certificat del que abans parlava de no necessarietat. Per tant, no estava parlant de situacions irregulars, sinó de diferents formes de procedir.

ACTA DEL PLENO

Número: 2025-0011 Fecha: 20/01/2026

Cód. Validación:
Verificación: <https://santantoni.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 34 de 102



7. Fa la pregunta la Sra. Pérez Ribas. El regidor delegat de Benestar Social, el Sr. Nacher Selva, respon que el 2025 hi ha hagut onze sol·licituds i se n'han aprovat vuit. Diu que des que feren el canvi el 2024, hi ha hagut un augment, passant de quatre el 2023, deu el 2024 i vuit enguany.

8. Fa la pregunta el Sr. Díaz Guerrero. La regidora delegada d'Urbanisme i Activitats, la Sra. Prats Costa, respon que el termini de presentar sol·licituds va concloure abans-d'ahir. S'ha presentat un projecte, que renuncia a la llicència de bar musical per obrir un espai de cotreball, una passa més per reconvertir la zona.

9. Fa la pregunta la Sra. Lorente Costa. La regidora delegada de Serveis Generals, la Sra. Ribas Boned, respon que abans de treure la licitació queda pendent fer algunes inversions, sobretot en tema de manteniment, coses que requereixen bastant de temps. Diu que han avançat un poc, però encara han d'arreglar maquinària a Can Bonet, realitzar ampliacions elèctriques a Sant Rafel i separar comptadors a Can Coix.

Prec:

Se solicita que en los horarios de entrada y salida de los alumnos del colegio de Can Bonet haya presencia de la policía municipal de forma diaria así como la colocación de pivotes en la calle paralela a ésta, con el fin de evitar que se lleven a cabo aparcamientos indebidos, montándose los coches en las aceras y se genere el caos que actualmente están sufriendo los usuarios.

Resposta:

Fa el prec la Sra. Lorente Costa. La regidora delegada de Seguretat Ciutadana, la Sra. Mateu Roselló, respon que la Policia fa informes sobre els centres escolars cada any i organitza la cobertura de tots els centres, que són 13, en coordinació amb Protecció Civil, els agents d'intrusisme i, en alguns centres, amb els bidells o l'APIMA. En el cas de Can Bonet, la Policia va informar que no era prioritari quant a alt risc de seguretat i aquí hi ajuden el bidell i l'APIMA. Ara mateix la Policia no hi arriba. Quant a posar les pilones, no sap exactament a quin carrer es refereix, ja que el d'abans i el perpendicular ja en tenen i el mateix carrer té una vorera tan estreta que si posassin pilones no hi cabria ningú.

F) PRECS I PREGUNTES

19. Precs i preguntes orals.

La Sra. Marí Costa diu que ha vist que la partida del pressupost de neteja d'edificis públics ha augmentat de l'any passat en aquest devers 200.000 euros i li agradaria saber què ha passat per augmentar tant, si és que han augmentat els edificis públics o quin és el motiu d'aquest increment tan gran.

El Sr. Serra Colomar li respon que ho ha explicat abans, però que el Sr. Márquez Boza ho pot concretar més.

El Sr. Márquez Boza explica que han augmentat els edificis i que han d'assumir el complex Can Coix, l'escoleta i diverses noves peticions, ja que cada vegada hi ha més activitats.



La Sra. Ribas Mountford demana per què baixa de 5000 a 3000 euros la partida destinada a la cultura popular i els festivals de la nostra terra i Mare Nostrum, un que fa 42 festivals i un altre que és de la federació de colles. Troba que la partida és del tot insuficient per als dos festivals i que enguany per organitzar el festival de la nostra terra ja se'ls va dir, com a representat de la colla que va organitzar-lo, que comptaven amb un pressupost de 1500 euros, (el que vol dir que en varen quedar 3500 per al Mare Nostrum, cosa que no entén), del tot insuficient, ja que només l'equip de música els va costar 1287 euros i a banda d'això s'ha de pagar la decoració de la sala, els hotels i les dietes dels grups participants i les excursions que es fan. Creu que parla en nom de les sis colles, quan diu que l'aportació de l'Ajuntament és insuficient per a la promoció de la pròpia cultura. Segurament, la Sra. Prats Costa li dirà que les colles compten amb una assignació de 6000 euros anuals i pregunta si saben tot el que fan les colles al llarg de l'any. Creu que haurien de tenir fins i tot una subvenció per la promoció turística que fan. Diu que no es reconeix ni es dona prou suport a les colles, que estan treballant i esforçant-se molt per aconseguir poder dur endavant aquestes festes que després patrocina l'Ajuntament i surt al seu programa.

El Sr. Serra Colomar diu que l'assignació a les colles va pujar un 50 %, de 4000 a 6000 euros.

La Sra. Prats Costa diu que els convenis amb les colles de ball pagès varen passar de 3500 a 6000 euros i que sí que estan involucrats en cuidar la cultura. Amb el tema del Mare Nostrum es cobreixen suficientment les despeses habituals. Sobre el fet que 1500 euros no siguin prou per al festival del cinema Regio, se li oblidava que l'Ajuntament paga 1200 euros pel propi cinema, cosa que també s'ha de tenir en compte. Diu que cal adaptar-se a les necessitats que tenim, que es cobreixen les necessitats de les colles i que, si hi hagués alguna qüestió que sorgís de manera esporàdica, hi ha d'altres partides que ho podrien assumir.

La Sra. Ribas Mountford diu que ho dirà a la colla de Sant Rafel, que serà l'organitzadora del festival que ve.

La Sra. Ribas Mountford pregunta per una altra partida que baixa en 50.000 euros, de 170.000 a 120.000, de conservació i millora del medi rural, per al manteniment de camins. No entén la baixada amb la quantitat de camins que hi ha per arreglar.

El Sr. Serra Colomar respon que aquests camins també s'arreglen amb subvencions del Consell Insular, que la partida s'ha ajustat al que s'ha anat gastant i que no es preocupi per això, que si cal moure alguna partida, ho faran per cobrir les necessitats, encara que de vegades passen coses com la recent torrentada que va tornar a desfer camins que just s'havien arreglat.

La Sra. Ribas Mountford diu que el Partit Popular duia al punt de les parròquies del seu programa electoral la creació d'una plaça amb parc infantil a Forada. Pregunta com està aquest tema, per què no veu que hi hagi cap partida el 2026.

El Sr. Serra Colomar respon que l'avanç del PGOU ja preveu una zona important d'equipaments, al costat del centre social, per poder-hi fer el dia de demà un aparcament, una plaça i un parc infantil.

La Sra. Lorente Costa diu que li han comentat que al carrer de la Mar hi ha uns quants de parquímetres de zona blava espanyats. Pregunta com s'ha de fer, si s'ha d'anar a un altre carrer o com.

El Sr. Márquez Boza respon que ho posarà en coneixement de l'empresa i que també es pot treure el tiquet amb el mòbil, o en qualsevol altre parquímetre.



La Sra. Ribas Mountford, respecte dels desperfectes de l'obra de n'Okuda del carrer Santa Agnès i la placeta cultural, pregunta si s'han arreglat o s'arreglaran amb garantia.

El Sr. Serra Colomar li respon que sí que tots els desperfectes en garantia entraran i que varen demanar que es fes abans de la Setmana Santa.

La Sra. Ribas Mountford pregunta quan pensen posar en marxa la consulta ciutadana per triar un nom per a la zona mal anomenada West End.

El Sr. Serra Colomar li respon que digui al seu secretari general que no faci servir aquesta denominació tan sovint a la televisió.

El Sr. Nacher Selva diu que des de la pàgina de participació ciutadana estan treballant en els pressupostos participatius, però que també es posaran a treballar a treure una proposta sobre aquest nom.

El Sr. Rey Freixes pregunta si li poden indicar qui és el regidor o regidora de Transparència.

El Sr. Serra Colomar li respon que la Sra. Ribas Boned.

El Sr. Rey Freixes prega a la Sra. Ribas Bonet que es penguin les videoactes a la web de Transparència, ja que fa dos mesos que no s'hi pegen, com ja va avisar fa un mes. Diu que després de preguntar va arribar a la conclusió que ho du una empresa de fora. Demana per favor que ho actualitzin.

El Sr. Serra Colomar recull el prec i li diu que si vol saber que du cada departament ho pot vore a la pàgina web de l'Ajuntament.

El Sr. Díaz Guerrero, igual com els critica quan fan les coses malament, felicita l'equip de govern perquè Sant Antoni és el municipi on més ha augmentat el preu de l'habitatge, un 18 per cent, a pesar del que va dir l'alcalde a la premsa que construir més ajudaria a baixar-ne el preu.

El Sr. Serra Colomar li agraeix la felicitació i diu que habilitaran zones que volen comprar per fer habitatge protegit, com ha fet el Govern Balear amb l'IBAVI i com preveu el nou PGOU amb més de 1000 habitatges de preu protegit.

20. Precs i preguntes presentades pel públic assistent.

No hi ha cap intervenció del públic assistent.

I arribats en aquest punt de l'ordre del dia, el President aixeca la sessió plenària, de tota la qual, jo, el Secretari, don fe i n'estenc aquesta acta.

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE



ÍNDICE DE ANEXOS ACTA PLN/2025/12

A) PARTE RESOLUTIVA

1. Expedient 15815/2025. Modificació de l'annex d'inversions del pressupost 2025.

- Anexo 1. Anexo I

2. Expedient 15816/2025. Modificació del Pla Estratègic de subvencions 2025.

- Anexo 2. Anexo I

3. Expedient 15766/2025. Aprovació inicial del Pressupost municipal i de la Plantilla de Personal de l'exercici 2026.

- Anexo 3. anexo I Resumen de capitulos

- Anexo 4. anexo II Plantilla Personal

- Anexo 5. Bases de ejecución presupuesto 2026

4. Expedient 8595/2025. Sol·licitud al Consell Consultiu de les illes Balears del dictamen preceptiu respecte del procediment de Resolució del contracte per a la construcció i explotació de l'estacionament subterrani de vehicles automòbils en el subsol de la plaça d'Espanya i carrers adjacents.

- Anexo 6. Propuesta de Resolución: Declaración de la resolución del contrato

B) ASUNTOS DE URGENCIA

C) PROPUESTAS PRESENTADAS POR LOS GRUPOS POLÍTICOS

ACTA DEL PLENO
Número: 2025-0011 Fecha: 20/01/2026

Cód. Validación:
Verificación: <https://santantoni.es/electronica/es>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 38 de 102

*Intervención***Expediente N.º:** 15815 /2025**Procedimiento:** Aprobación del Presupuesto Municipal (Modelo Normal)**Asunto:** Modificación del anexo de inversiones del presupuesto 2025**1. Modificación del anexo de inversiones (altas):**

ANEXO DE INVERSIONES – PRESUPUESTO AYUNTAMIENTO DE SANT ANTONI 2025					
Org.	Prog	Ec	Denominación	Importe 2025	Financiación
004	1510	600000	TERRENOS VIVIENDA PROTEGIDA	464.268,32 €	CONSELL
005	2310	622000	PUERTA ACCESO AULA DE TERAPIA	9.124,57 €	SUBV. CAIB
009	1320	622021	GALERÍA DE TIRO	1.254.192,47 €	SUBV. CAIB
009	1320	624001	VEHÍCULO INTRUSISMO	98.500,00 €	SUBV. CAIB
009	1320	627001	CÁMARAS VIDEOVIGILANCIA	300.000,00 €	SUBV. CAIB
009	1320	636000	ADQUISICIÓN EPIS Y SOFTWARE	4.100,00 €	SUBV. CAIB
009	1350	623000	MAQUINARIA	36.000,00 €	CONSELL
009	1532	619003	REFORMA AVDA ISIDOR MACABICH	585.449,79 €	CONSELL
010	3420	625000	MOBILIARIO DEPORTES	95.500,00 €	CONSELL

2. Modificación del anexo de inversiones (bajas):

ANEXO DE INVERSIONES – PRESUPUESTO AYUNTAMIENTO DE SANT ANTONI 2025					
Org.	Prog	Ec	Denominación	Importe 2025	Financiación
004	1510	619050	DEMOLICIÓN VIVIENDA ES PUIG	100.000,00 €	FONDOS PROPIOS
009	1510	640000	CONVENIO BAHÍA PORTMANY	10.000,00 €	FONDOS PROPIOS
009	1532	619025	OBRA ZONA PORTUARIA	31.618,21 €	FONDOS PROPIOS
009	1710	619002	REMODO. PARQUE SES PAISSES	13.078,80 €	FONDOS PROPIOS
009	1710	622000	REFORMA CAN BONED	18.150,00 €	FONDOS PROPIOS
001	1720	619001	PROYECTO PARQUE BOTÁNICO PUNTA DES MOLÍ	868,00 €	FONDOS PROPIOS
001	1720	623000	MAQUINARIA, INSTALAC TEC Y UTILLAJE	24,62 €	FONDOS PROPIOS

3. Justificación

- Expediente de modificación de créditos: 10864/2025, 11146/2025, 11180/2025, 11727/2025, 13211/2025, 15703/2025 y 15911/2025.

En Sant Antoni de Portmany,



Intervención
Expediente: 15816/2025.
Procedimiento: Planes Estratégicos de Subvenciones
Asunto: Modificación Plan estratégico subvenciones 2024

Anexo I:

Primero.- Modificación del Plan estratégico de subvenciones con la baja de las siguientes líneas:

DESTINATARIO	PARTIDA PRESUPUESTARIA	DESCRIPCIONES	OBJETIVOS Y EFECTOS	IMPORTE	PERIODO	FINANCIACIÓN
Jóvenes del municipio	005-3370-489000	Ayudas alquiler para jóvenes	Ayudar a los jóvenes del municipio en el acceso a la vivienda, problema con especial incidencia en la isla.	10.000,00	2025	Fondos propios

Segundo.- Modificación del Plan estratégico de subvenciones con el alta de las siguientes líneas:

DESTINATARIO	PARTIDA PRESUPUESTARIA	DESCRIPCIONES	OBJETIVOS Y EFECTOS	IMPORTE	PERIODO	FINANCIACIÓN
Matrimonios que han celebrado 50 años de casados	011-9120-489000	Insignias y medallas	Homenaje a las personas mayores del municipio	30.430,00	2025	Fondos propios
FECOEV MP SAU	006-4320-489001	Colaboración entre los cinco ayuntamientos de Eivissa y el Sistema de Inteligencia Turística (SIT) de FECOEV MP,S.A.U para obtener una herramienta de gestión territorial basada en datos compartidos, así como para afrontar retos ambientales y de sostenibilidad que plantea la industria turística.	Obtener, implementar y tener acceso a determinados datos reales de visitantes de la isla (volumen de residuos generados; consumo de agua y energía, etc.) para la toma estratégica de decisiones como el diseño de políticas turísticas adaptadas a la realidad concreta de cada municipio en aras de mejorar la gestión del territorio, movilidad, sostenibilidad y experiencia del usuario	18.029,00	2025	Fondos propios

En Sant Antoni de Portmany

evolución presupuesto

Presupuesto de Gastos	
Gastos 2026	
Capítulo 1 - Gastos de Personal	12.785.906,72 €
Capítulo 2 - Gastos en bienes corrientes y de servicio	23.433.725,28 €
Capítulo 3 - Gastos Financieros	184.231,51 €
Capítulo 4 - Transferencias Corrientes	2.824.016,00 €
Capítulo 5 –Fondo de contingencia	10.000,00 €
<i>Total Operaciones Corrientes</i>	<i>39.237.879,51 €</i>
Capítulo 6 - Inversiones Reales	15.323.276,00 €
Capítulo 7 - Transferencias de Capital	250.000,00 €
Capítulo 8 - Activos Financieros	0,00 €
Capítulo 9 - Pasivos Financieros	1.327.510,49 €
<i>Total Operaciones de Capital</i>	<i>16.900.786,49 €</i>
Suma	56.138.666,00 €
Presupuesto de Ingresos	
Capítulo del Estado de Ingresos	
Ingresos 2026	
Capítulo 1 - Impuestos Directos	13.968.200,00 €
Capítulo 2 - Impuestos Indirectos	2.550.000,00 €
Capítulo 3 - Tasas, Precios Públicos y otros ingresos	12.798.700,00 €
Capítulo 4 - Transferencias Corrientes	11.016.500,00 €
Capítulo 5 - Ingresos Patrimoniales	600.000,00 €
<i>Total Operaciones Corrientes</i>	<i>40.933.400,00 €</i>
Capítulo 6 – Enajenación Inversiones Reales	0,00 €
Capítulo 7 - Transferencias de Capital	1.600.000,00 €
Capítulo 8 - Activos Financieros	0,00 €
Capítulo 9 - Pasivos Financieros	13.605.266,00 €
<i>Total Operaciones de Capital</i>	<i>15.205.266,00 €</i>
Suma	56.138.666,00 €

ACTA DEL PLENO
 Número: 2025-0011 Fecha: 20/01/2026

PLANTILLA DE PERSONAL EJERCICI 2026					
A) PERSONAL FUNCIONARI					
GRUP	COS/ESCALA	SUB-ESCALA	N.º PLACES	DENOMINACIÓ	VACANTS
Escala Habilitats Estatals					
A1	Admó. Estatal	Habilitat Estatal	1	Secretari/a	1
A1	Admó. Estatal	Habilitat Estatal	1	Interventor/a	1
A1	Admó. Estatal	Habilitat Estatal	1	Tresorer/a	1
Escala Administració General					
A1	Admó General	Tècnica	5	Tècnic/a Superior (TAG)	1
C1	Admó General	Administrativa	13	Administratiu/iva	1
C2	Admó General	Auxiliar	29	Auxiliar Administratiu/iva	9
C2	Admó General	Auxiliar	1	Coordinador Platges (Gestor Serveis)	
C2	Admó General	Auxiliar	2	Zelador/a	2
AP	Admó General	Subalterna	2	Subaltern / Notificador/a	1
Escala Administració Especial					
A1	Admó Especial	Tècnica Superior	2	Arquitecte	2
A1	Admó Especial	Tècnica Superior	3	Enginyer/a Camins, Canals i Ports	
A1	Admó Especial	Tècnica Superior	1	Enginyer/a Industrial	1
A1	Admó Especial	Tècnica Superior	1	Tècnic/a Superior Medi Ambient	
A1	Admó Especial	Tècnica Superior	1	Normalitzador/a Lingüístic/a – Arxiver/a	
A1/A2	Admó Especial	Tècnica Superior/ Mitjà	1	Tècnic/a Gestió Tributària	
A1/A2	Admó Especial	Tècnica Superior/ Mitjà	1	Tècnic/a Recursos Humans	
A2	Admó Especial	Tècnica Mitjà	1	Tècnic/a Mitjà Recursos Humans	1
A2	Admó Especial	Tècnica Mitjà	1	Tècnic/a Mitjà Informàtica – TIC	
A2	Admó Especial	Tècnica Mitjà	2	Tècnic/a Mitjà Serveis Econòmics	1
A2	Admó Especial	Tècnica Mitjà	4	Enginyer/a Tècnic	1
A2	Admó Especial	Tècnica Mitjà	2	Arquitecte Tècnic	
A2	Admó Especial	Tècnica Mitjà	1	Tècnic/a Mitjà Medi Ambient	
C2	Admó Especial	Tècnica Auxiliar	2	Operador/a de Sistemes	1
A2	Admó Especial	Serveis Especials	1	Inspector/a Policia Local	
A2	Admó Especial	Serveis Especials	1	Subinspector/a Policia Local	
C1	Admó Especial	Serveis Especials	8	Oficial Policia Local	2
C1	Admó Especial	Serveis Especials	59	Agent Policia Local	3
Total Personal Funcionari:			147	Total Vacants	29

1 a extinguir

B) PERSONAL LABORAL			
Grup assimilat	DENOMINACIÓ	PLACES	VACANTS
A1	Gestor/a Cultural i Educació	1	
A2	Responsable Oficina Informació Juvenil	1	
A2	Bibliotecari/ària	1	
A2	Cap Departament Serveis Socials	1	
A2	Tècnic/a Gestió Serveis Socials	1	
A2	Treballador/a Social	5	2
A2	Educador/a Social	6	2
A2	Responsable Tècnic Esports	1	
A2	Tècnic Esports	1	1
B	Coordinador/a Activitats Esportives	1	
B	Coordinador/a Natació	2	1
B	Coordinador/a Fitnes	1	
B	Monitor Natació	2	
B	Gestor/a Oficina Turisme	1	1
C1	Coordinador/a Administratiu Esports	1	
C1	Coordinador/a Activitats Culturals i Educació	1	

C1	Coordinador/a Joventut i Festes	1	
C1	Coordinador/a Cap Brigada d'Obres	1	
C1	Coordinador/a Manteniment Via Pública i Edificis Municipals	1	
C1	Oficial Brigada Obres	4	3
C1	Encarregat Manteniment Instal·lacions Esportives	1	1
C2	Auxiliar Turisme	1	1
C2	Informador/a Juvenil	1	
C2	Auxiliar Administratiu/iva Serveis Generals	1	
C2	Auxiliar Biblioteca	1	1
C2	Monitor/a Aula Teràpia	1	
C2	Auxiliar Recepció Instal·lacions Esportives	3	1
C2	Oficial Manteniment Esports	2	1
AP	Ajudant Brigada Obres	6	
AP	Operari/a Neteja Dependències	6	
AP	Operari/a Manteniment Esports	4	2
AP	Auxiliar de Cultura	1	1
AP	Subaltern/a Col·legi i Edificis Municipals	7	1
AP	Conserge Esports	2	2
Total Personal Laboral:		71	21

C) PERSONAL EVENTUAL			
	DENOMINACIÓ	PLACES	ESTAT
1	Personal Eventual Cap/a de Premsa	1	Eventual
2	Personal Eventual Assessor/a Urbanisme	1	Eventual
3	Personal Eventual Cap/a Gabinet Alcaldia	1	Eventual
4	Personal Eventual Cap/a Protocolo	1	Eventual
5	Personal Eventual Assistència a Regidories i serveis municipals	1	Eventual
6	Personal Eventual Assessor/a Secretaria	1	Eventual
7	Personal Eventual Xarxes Socials	1	Eventual
Total Personal Eventual:		7	

**Bases de Ejecución del Proyecto Presupuesto General Ayuntamiento de
Sant Antoni de Portmany 2026**

**TÍTULO PRELIMINAR
DISPOSICIONES GENERALES**

Artículo 1 *Régimen Jurídico del Presupuesto General del Ayuntamiento de Sant Antoni de Portmany*

El Presupuesto General del Ayuntamiento de Sant Antoni de Portmany se elabora, ejecuta y liquida de acuerdo a la normativa legal y reglamentaria vigente, y con lo dispuesto en las presentes Bases de Ejecución.

Artículo 2 *Ámbitos funcional y temporal de aplicación*

1. Las presentes Bases se aplicarán a la ejecución y gestión de los Presupuestos del Ayuntamiento.

2. Su vigencia coincide con la del Presupuesto General, por lo que en el caso de prórroga de éste, las presentes Bases serán de aplicación hasta la entrada en vigor del nuevo Presupuesto.

Artículo 3 *Contenido del Presupuesto General del Ayuntamiento de Sant Antoni de Portmany*

El Presupuesto General del Ayuntamiento de Sant Antoni de Portmany se integra por:

- a) El Presupuesto del Ayuntamiento de Sant Antoni de Portmany
- b) El Estado de Previsión de Gastos e Ingresos de la Sociedad de Capital íntegramente municipal, Obres i Serveis, 2005, S.A

Al Presupuesto General se unirán como anexos

- a) Los planes de Inversión para un plazo de cuatro años
- b) El Programa anual de actuación, inversión y financiación de la Sociedad de Capital íntegramente municipales
- c) El Estado de consolidación del Presupuestos
- d) El Estado de previsión de movimientos y situación de la deuda
- e) Plantilla de personal
- f) Anexo de Personal
- g) Plan de disposición de Fondos
- h) El estado de consolidación del Presupuesto del Ayuntamiento con el de la sociedad mercantil dependiente, que integra el subsector de Administración Pública, de acuerdo a la delimitación, definición y delimitación del sistema europeo de Cuentas Nacionales y Regionales, aprobado por el Reglamento UE n.º 549/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 21 de mayo de 2013 (en adelante SEC-2010)

ACTA DEL PLENO
Número: 2025-0011 Fecha: 20/01/2026

Cód. Validació: 
Verificació: <https://santantoni.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 44 de 102

**Bases de Ejecución del Proyecto Presupuesto General Ayuntamiento de
Sant Antoni de Portmany 2026**

Artículo 4 Estructura de los Presupuestos

1. El Presupuesto General del Ayuntamiento de Sant Antoni de Portmany se estructura de acuerdo con las clasificaciones establecidas en la Orden EHA/3565/2008, de 3 de Diciembre, por la que se aprueba la Estructura de los Presupuestos de las entidades locales (en adelante Orden EHA/3565/2008)

2. Los presupuestos de Gastos del Ayuntamiento de Sant Antoni de Portmany se estructuran conforme a las siguientes clasificaciones:

a) Orgánica: Por Centro.

001	Concejalía de Medioambiente, Playas, Limpieza y Bienestar Animal
002	Concejalía de Recursos Humanos y Servicios Generales
003	Concejalía de Economía y Hacienda.
004	Concejalía de Urbanismo y Actividades, Educación, Cultura y Patrimonio
005	Concejalía de Juventud, Bienestar Social, Igualdad y Participación Ciudadana
006	Concejalía de Turismo, Desarrollo de la Economía Local, Fomento de la Ocupación y Fiestas
007	Concejalía de Mantenimiento de Espacios Públicos, Limpieza de Edificios Municipales, Movilidad y Transportes
008	Concejalía de Nuevas Tecnologías, Sector Primario y Relaciones Institucional
009	Concejalía de Obras públicas, Infraestructuras y Seguridad Ciudadana
010	Concejalía de Deportes
011	Alcaldía

b) Por Programa.

1	Servicios Públicos Básicos
13	- Seguridad y Movilidad Ciudadana
132	- Seguridad y Orden Público
1320	- Seguridad y Orden Público
133	- Ordenación del tráfico y estacionamiento
1330	- Ordenación del tráfico y estacionamiento
135	- Protección Civil
1350	- Protección Civil
15	- Vivienda y Urbanismo1710
151	- Urbanismo: Planeamiento, Gestión, Ejecución y Disciplina
1510	- Urbanismo
153	- Vías Públicas
1532	- Pavimentación Vías Públicas
16	- Bienestar Comunitario
161	- Abastecimiento Domiciliario de Agua Potable
1610	- Abastecimiento Domiciliario de Agua Potable

ACTA DEL PLENO
Número: 2025-0011 Fecha: 20/01/2026

Cód. Validación:
Verificación: <https://santantoni.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 45 de 102

**Bases de Ejecución del Proyecto Presupuesto General Ayuntamiento de
Sant Antoni de Portmany 2026**

163	- Limpieza Viaria
1630	- Limpieza Viaria
162	- Recogida, Gestión y tratamiento de residuos
1621	- Recogida de Residuos
1623	- Tratamiento de Residuos
164	- Cementerios y servicios Funerarios
1640	- Cementerios y servicios Funerarios
165	- Alumbrado Público
1650	- Alumbrado Público
171	- Parques y Jardines
1710	- Parques y Jardines
172	- Protección y mejora del medio ambiente
1720	- Protección y mejora del medioambiente
2	Actuaciones de Protección y promoción Social
22	- Otras prestaciones económicas a favor de empleados
221	- Otras prestaciones económicas a favor de empleados
2210	- Otras prestaciones económicas a favor de empleados
23	- Servicios sociales y promoción social
231	- Asistencia social primaria
2310	- Asistencia Social Primaria
3	Producción de Bienes Públicos de carácter preferente
31	- Sanidad
311	- Protección de la Salubridad Pública
3110	- Protección de la Salubridad Pública
32	- Educación
323	- Funcionamiento Centros de enseñanza preescolar, primaria y especial
3230	- Mantenimiento Centros docentes
326	- Servicios complementarios educación
3260	- Servicios complementarios educación
33	- Cultura
330	- Administración General Cultura
3300	- Administración General Cultura
332	- Bibliotecas y Archivos
3321	- Bibliotecas Públicas
3322	- Archivos
333	- Equipamientos Culturales y Museos
3330	- Equipamientos Culturales y Museos
334	- Promoción Cultural
3340	- Promoción Cultural
336	- Protección y Gestión del Patrimonio Historico-Artístico

ACTA DEL PLENO
Número: 2025-0011 Fecha: 20/01/2026

Cód. Validación:
Verificación: <https://santantoni.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 46 de 102

**Bases de Ejecución del Proyecto Presupuesto General Ayuntamiento de
Sant Antoni de Portmany 2026**

3360	- Protección y Gestión del Patrimonio Historico-Artístico
337	- Instalaciones de Ocupación de tiempo libre
3370	- Instalaciones de Ocupación de tiempo libre
338	- Fiestas Populares y festejos
3380	- Fiestas Populares y festejos
34	- Deporte
340	- Administración General Deporte
3400	- Administración General Deporte
341	- Promoción y fomento del Deporte
3410	- Promoción y fomento del Deporte
342	- Instalaciones deportivas
3420	- Instalaciones deportivas
4	Actuaciones de Carácter Económico
41	- Agricultura, Ganadería y Pesca
412	- Mejoras de las estructuras agropecuarias y de los sistemas productivos
4120	- Mejoras de las estructuras agropecuarias y de los sistemas productivos
414	- Desarrollo Rural
4140	- Desarrollo Rural
43	- Comercio, Turismo y Pequeñas y medianas empresas
431	- Comercio
4310	- Comercio
432	- Turismo
4320	- Turismo
9	Actuaciones de Carácter General
91	- Órganos de Gobierno
912	- Órganos de Gobierno
9120	- Órganos de Gobierno
92	- Servicios de carácter general
920	- Servicios de carácter general
9200	- Servicios de carácter general
924	- Participación Ciudadana
9240	- Participación Ciudadana
929	- Imprevistos y funciones no clasificadas
9290	- Fondo de contingencia
93	- Administración Tributaria y Financiera
931	- Política Económica y Fiscal
9310	- Política Económica y Fiscal
933	- Gestión del Patrimonio
9330	- Gestión del patrimonio
94	- Transferencia a otras Administraciones Públicas

ACTA DEL PLENO
Número: 2025-0011 Fecha: 20/01/2026

Cód. Validación:
Verificación: <https://santantoni.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 47 de 102

Bases de Ejecución del Proyecto Presupuesto General Ayuntamiento de
Sant Antoni de Portmany 2026

942	- Transferencias a EELL Territoriales
9420	- Transferencias a EELL Territoriales
943	- Transferencias a otras EELL
9430	- Transferencias a otras EELL

c) Económica: Por subconceptos, definidos en la Orden 3565/2008

ACTA DEL PLENO
Número: 2025-0011 Fecha: 20/01/2026

Cód. Validación: [Redacted]
Verificación: <https://santantoni.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 48 de 102

Bases de Ejecución del Proyecto Presupuesto General Ayuntamiento de Sant Antoni de Portmany 2026

Artículo 5 *Aplicación Presupuestaria*

1. De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 6 de la Orden 3565/2008, la aplicación presupuestaria vendrá definida por la conjunción de las clasificaciones orgánica, por programas y económica, según lo establecido en el artículo 4.2 de las presentes bases
2. Sin perjuicio de lo que se dispone en las presentes bases respecto a la definición de crédito a nivel de vinculación jurídica, la aplicación presupuestaria constituye la consignación de crédito presupuestario sobre la que se efectuará el registro contable de las operaciones de ejecución del gasto.
3. Se declaran expresamente abiertos todos los subconceptos que se contemplan en la Orden 3565/2008

Artículo 6 *Proyectos de Inversión*

1. El Capítulo 6 "Inversiones Reales" se compone de los proyectos de inversión cuya codificación y denominación se incluye en el Anexo de Inversiones del Presupuesto General del Ayuntamiento de Sant Antoni de Portmany así como aquellos proyectos de gastos que se integren en el estado de gasto a lo largo del ejercicio presupuestario en virtud de las correspondientes modificaciones presupuestarias.
2. Cualquier modificación, alta o supresión de los mismos deberá ser solicitada por los responsables del proyecto al Ayuntamiento-Pleno, para su aprobación, rechazo o enmienda.
3. Una vez terminada la Inversión, los responsables deberán comunicar el cierre del proyecto de inversión a la Intervención municipal.

Artículo 7 *Información al Pleno del Ayuntamiento*

- 1 Información periódica sobre ejecución presupuestaria

1.1 La Intervención General, con periodicidad trimestral, y conducto del Alcalde, remitirá a la Secretaría General, para que esta ponga a disposición de los concejales, la información sobre la ejecución del presupuesto, así como de los movimientos de la tesorería por operaciones presupuestarias y no presupuestarias y su situación. Esta información se facilitará por medios electrónicos, telemáticos o informáticos. Esta información se facilitará estructurada a nivel de Centro-Programa-Subconcepto

1.2 Asimismo, la Intervención General, con periodicidad trimestral, y conducto del Alcalde, remitirá a la Secretaría General, para que esta ponga a disposición de los concejales, la información remitida al Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas en cumplimiento de lo establecido en la Orden HAP/2105/2012, de 1 de Octubre, por la que se desarrollan las obligaciones de información previstas en la Ley 2/2012, de 27 de Abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera.

- 2 Información anual sobre otros aspectos económico-presupuestarios

La Intervención General, con motivo de la liquidación del presupuesto de cada ejercicio, elaborará para dar cuenta al Pleno, uniéndolos al propio de la liquidación, los siguientes informes:

- De evaluación anual del cumplimiento de la normativa en materia de morosidad, conforme a lo dispuesto en el Artículo 12 de la Ley 25/2013, de 27 de Diciembre, de impulso de la factura electrónica y creación del registro contable de facturas en el Sector Público.

- Comprensivo de las resoluciones adoptadas por los distintos órganos de la corporación contrarios a los reparos que hubiera formulado la Intervención, así como un resumen de

ACTA DEL PLENO
Número: 2025-0011 Fecha: 20/01/2026

Cód. Validación: <https://santantoni.sedelectronica.es/>
Verificación: <https://santantoni.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 49 de 102

las principales anomalías detectadas en materia de ingresos, en cumplimiento del artículo 218 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de Marzo (en adelante Texto Refundido de la Ley Reguladora de Haciendas Locales).

3. Corresponde al Departamento de Recursos Humanos dar cumplimiento a las obligaciones de publicidad e información previstas en los apartados 5 y 6 del artículo 104 bis de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local.

TÍTULO I PRESUPUESTOS GENERALES PARA 2026

CAPÍTULO 1 – CRÉDITOS INICIALES

Artículo 8 *Presupuestos que integran el Presupuesto General*

1. En términos agregados el presupuesto General del Ayuntamiento asciende a 56.138.666,00 € en los gastos y 56.138.666,00 € en los ingresos.

Presupuesto de Ingresos						
Capítulo del Estado de Ingresos	Ingresos 2025	Peso s/Pto	Ingresos 2026	Peso s/Pto	Incremento €	In
- Impuestos Directos	13.715.000,00 €	27,03 %	13.968.200,00 €	24,88 %	253.200,00 €	
- Impuestos Indirectos	2.550.000,00 €	5,03 %	2.550.000,00 €	4,54 %	0,00 €	
- Tasas, Precios Públicos y otros ingresos	11.488.700,00 €	22,65 %	12.798.700,00 €	22,80 %	1.310.000,00 €	
- Transferencias Corrientes	11.194.002,00 €	22,06 %	11.016.500,00 €	19,82 %	-177.502,00 €	
- Ingresos Patrimoniales	800.000,00 €	1,58 %	600.000,00 €	1,07 %	-200.000,00 €	
aciones Corrientes	39.747.702,00 €	78,35 %	40.933.400,00 €	72,91 %	1.185.698,00 €	
5 - Enajenación Inversiones Reales	0,00 €	0,00 %	0,00 €	0,00 %	0,00 €	
- Transferencias de Capital	4.347.496,22 €	8,57 %	1.600.000,00 €	2,85 %	-2.747.496,22 €	
librio	44.095.198,22 €		42.533.400,00 €			
- Activos Financieros	0,00 €	0,00 %	0,00 €	0,00 %	0,00 €	
- Pasivos Financieros	6.637.552,44 €	13,08 %	13.605.266,00 €	24,24 %	6.967.713,56 €	
aciones de Capital	10.985.048,66 €	21,65 %	15.205.266,00 €	27,09 %	4.220.217,34 €	
	50.732.750,66 €	100,00 %	56.138.666,00 €	100,00 %	5.405.915,34 €	
os y gastos corrientes	1.695.520,49 €	estabiliza	-12.277.755,51 €	0,00 %	dif ingresos - gastos	

Presupuesto de Gastos						
	Gastos 2025	Peso s/Pto	Gastos 2026	Peso s/Pto	Incremento €	In
- Gastos de Personal	12.554.016,07 €	24,75 %	12.785.906,72 €	22,78 %	231.890,65 €	
- Gastos en bienes corrientes y de servicio	22.287.472,93 €	43,93 %	23.433.725,28 €	41,74 %	1.146.252,35 €	
- Gastos Financieros	22.000,00 €	0,04 %	184.231,51 €	0,33 %	162.231,51 €	
- Transferencias Corrientes	3.058.400,00 €	6,03 %	2.824.016,00 €	5,03 %	-234.384,00 €	
- fondo	800.000,00 €	1,58 %	10.000,00 €	0,02 %	-790.000,00 €	
aciones Corrientes	38.721.889,00 €	76,33 %	39.237.879,51 €	69,89 %	515.990,51 €	
- Inversiones Reales	11.660.861,66 €	22,98 %	15.323.276,00 €	27,30 %	3.662.414,34 €	
- Transferencias de Capital	350.000,00 €	0,69 %	250.000,00 €	0,45 %	-100.000,00 €	
- Activos Financieros	0,00 €	0,00 %	0,00 €	0,00 %	0,00 €	
librio	50.732.750,66 €		54.811.155,51 €			
- Pasivos Financieros	0,00 €	0,00 %	1.327.510,49 €	2,36 %	1.327.510,49 €	
aciones de Capital	12.010.861,66 €	23,67 %	16.900.786,49 €	30,11 %	4.889.924,83 €	
	50.732.750,66 €	100,00 %	56.138.666,00 €	100,00 %	5.405.915,34 €	

ACTA DEL PLENO
 Número: 2025-0011 Fecha: 20/01/2026

Cód. Validación:
 Verificación: <https://santantoni.sedelectronica.es/>
 Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 50 de 102

2. Se aprueba el estado de previsión de gastos e ingresos de la Sociedad Municipal Obres i Serveis, 2005, cuyo capital pertenece íntegramente al Ayuntamiento de Sant Antoni de Portmany.

CAPÍTULO 2 – PRESUPUESTO CONSOLIDADO

Artículo 9 Estados de Consolidación

En aplicación de lo dispuesto en el artículo 166 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de Haciendas Locales, una vez eliminadas las operaciones internas, según lo previsto en el artículo 117 del Real Decreto 500/1990, de 20 de Abril, por el que se desarrolla el capítulo primero del título sexto de la Ley Reguladora de Haciendas Locales en Materia de Presupuestos, el estado de consolidación del Ayuntamiento de Sant Antoni de Portmany con su Sociedad Mercantil Municipal asciende a 56.138.666,00 € en estado de gastos y 56.138.661,00 € en el estado de ingresos. La distribución de los estados presenta el siguiente desglose:

ESTADO DE CONSOLIDACIÓN 2026

Presupuesto de Gastos

	Gastos 2026	Gastos OSSAN 2026	▲	▼	Gastos consolidado
1 - Gastos de Personal	12.785.906,72 €	23.495,00 €			12.809.401,72 €
2 - Gastos en bienes corrientes y de servicios	23.433.725,28 €	9.000,00 €			23.457.220,28 €
3 - Gastos Financieros	184.231,51 €				193.231,51 €
4 - Transferencias Corrientes	2.824.016,00 €			32.495,00 €	2.791.521,00 €
5 - Fondo de Contingencia	10.000,00 €				10.000,00 €
6 - Gastos Corrientes	39.237.879,51 €	32.495,00 €	0,00 €	32.495,00 €	39.237.879,51 €
7 - Inversiones Reales	15.323.276,00 €	0,00 €			15.323.276,00 €
8 - Transferencias de Capital	250.000,00 €				250.000,00 €
9 - Activos Financieros	0,00 €				0,00 €
10 - Pasivos Financieros	1.327.510,49 €				1.327.510,49 €
11 - Gastos de Capital	16.900.786,49 €	0,00 €			16.900.786,49 €
	56.138.666,00 €	32.495,00 €	0,00 €	32.495,00 €	56.138.666,00 €

Presupuesto de Ingresos

Capítulo del Estado de Ingresos	Ingresos 2026	Ingresos OSSAN 2026	▲	▼	Ingresos consolidado
1 - Impuestos Directos	13.968.200,00 €				13.968.200,00 €
2 - Impuestos Indirectos	2.550.000,00 €				2.550.000,00 €
3 - Tasas, Precios Públicos y otros ingresos	12.798.700,00 €				12.798.700,00 €
4 - Transferencias Corrientes	11.016.500,00 €	32.495,00 €		32.495,00 €	11.016.500,00 €
5 - Ingresos Patrimoniales	600.000,00 €	0,00 €			600.000,00 €
6 - Gastos Corrientes	40.933.400,00 €	32.495,00 €	0,00 €	32.495,00 €	40.933.400,00 €
7 - Enajenación Inversiones Reales	0,00 €				0,00 €
8 - Transferencias de Capital	1.600.000,00 €				1.600.000,00 €
9 - Activos Financieros	0,00 €				0,00 €
10 - Pasivos Financieros	13.605.266,00 €				13.605.266,00 €
11 - Gastos de Capital	15.205.266,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	15.205.266,00 €
	56.138.666,00 €	32.495,00 €	0,00 €	0,00 €	56.138.666,00 €

ACTA DEL PLENO
 Número: 2025-0011 Fecha: 20/01/2026

Cód. Validación:
 Verificación: <https://santantoni.sedelectronica.es/>
 Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 51 de 102

**Bases de Ejecución del Proyecto Presupuesto General Ayuntamiento de
Sant Antoni de Portmany 2026**

**TÍTULO II
PRESUPUESTO DE GASTOS**

**CAPÍTULO 1 – DETERMINACIÓN DE LOS
CRÉDITOS DEL PRESUPUESTO DE GASTOS**

Artículo 10 Nivel de Vinculación Jurídica de los créditos

1. Los créditos autorizados tienen carácter limitativo y vinculante según los niveles que se establecen a continuación (Decreto 500/1990, de 20 de Abril):

- Capítulo 1. Gastos de Personal:
 - a) Clasificación orgánica: Centro
 - b) Clasificación por programas: Área de gasto
 - c) Clasificación económica: Capítulo
- Capítulo 2. Gastos en bienes corrientes y de servicios
 - a) Clasificación orgánica: Centro
 - b) Clasificación por programas: Área de Gasto
 - c) Clasificación económica: Capítulo
- Capítulo 3. Gastos de Personal:
 - a) Clasificación orgánica: Centro
 - b) Clasificación por programas: Área de gasto
 - c) Clasificación económica: Capítulo
- Capítulo 4. Transferencias Corrientes
 - a) Clasificación orgánica: Centro
 - b) Clasificación por programas: Área de Gasto
 - c) Clasificación económica: Concepto
- Capítulo 6. Inversiones Reales
 - a) Clasificación orgánica: Centro
 - b) Clasificación por programas: Programa
 - c) Clasificación económica: Subconcepto
- Capítulo 7. Transferencias De Capital
 - a) Clasificación orgánica: Centro
 - b) Clasificación por programas: Programa
 - c) Clasificación económica: Subconcepto
- Capítulo 8. Activos Financieros
 - a) Clasificación orgánica: Centro
 - b) Clasificación por programas: Área de gasto
 - c) Clasificación económica: Subconcepto
- Capítulo 9. Pasivos Financieros
 - a) Clasificación orgánica: Centro
 - b) Clasificación por programas: Área de gasto
 - c) Clasificación económica: Subconcepto

2. Tendrán carácter vinculante al nivel de desagregación de aplicación presupuestaria los siguientes créditos:

- a) los créditos extraordinarios, excepto los que afecten al capítulo 1 “Gastos de Personal”
- b) los créditos declarados ampliables

ACTA DEL PLENO
Número: 2025-0011 Fecha: 20/01/2026

Cód. Validación:
Verificación: <https://santantoni.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 52 de 102

Bases de Ejecución del Proyecto Presupuesto General Ayuntamiento de Sant Antoni de Portmany 2026

c) los créditos de los capítulos 4 y 7 del presupuesto del Ayuntamiento para gastos por transferencias nominativas.

3. La vinculación jurídica supone el límite máximo de gasto que no puede ser rebasado por encima de los respectivos niveles. No obstante, cuando se realice un gasto que exceda de la consignación de la aplicación presupuestaria, sin superar el nivel de vinculación jurídica, deberá justificarse en el expediente de gasto la insuficiencia de consignación y la necesidad del gasto.

4. Cuando haya que realizar un gasto que no tenga suficiente crédito a nivel de vinculación jurídica, deberá tramitarse previamente el oportuno expediente de modificación presupuestaria.

5. Fondo de Contingencia: Dentro del grupo de programas 929 "Imprevistos y Funciones no clasificadas", en el programa 929.01 "Créditos Globales", se dotan créditos en el subconcepto 500.01 "Otros imprevistos" para atender nuevas necesidades no previstas en el presupuesto inicial.

Por otra parte, dentro del mismo grupo de programas, en el programa 929.02 "Fondo de Contingencia" se dotan créditos en el subconcepto 500.00 "Fondo de contingencia", con la finalidad de atender necesidades de carácter no discrecional no previstas en el presupuesto aprobado.

Contra los créditos consignados en ambos subconceptos no podrá imputarse directamente gasto alguno. Únicamente se utilizarán por la para financiar transferencias de crédito a los subconceptos que correspondan a la naturaleza económica del gasto a realizar y sólo podrán destinarse a créditos para gastos concretos y determinados.

CAPÍTULO 2 – MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS

Artículo 11 Órganos competentes para la aprobación de las modificaciones presupuestarias

1. La aprobación de los créditos extraordinarios y de los suplementos de crédito corresponde, previo informe de Intervención, al Pleno.

2. La aprobación de las demás modificaciones presupuestarias corresponde, previo informe de Intervención, al Regidor de Hacienda.

Artículo 12 Tramitación y documentación de las modificaciones presupuestarias

1. En materia de documentación y tramitación de las modificaciones presupuestarias se estará a lo establecido en la normativa vigente.

2. Podrán incorporarse remanentes de crédito de conformidad a la normativa aplicable, siempre que existan recursos suficientes, mediante la tramitación del correspondiente expediente de modificación de crédito. En el caso de que el ejercicio anterior se encontrara en situación de autorizado o comprometido, la aprobación por el órgano competente del expediente de incorporación de remanentes conllevará la aprobación de la autorización o compromiso de gasto en el ejercicio que se incorpora.

De conformidad con lo establecido en la Regla 19 de la Instrucción del modelo Normal de Contabilidad Local aprobada mediante la Orden 1781/2013, de 20 de Septiembre, cuando se tramiten expedientes de incorporación de remanentes de crédito será imprescindible que Intervención certifique la existencia de remanente de crédito del ejercicio anterior.

La incorporación de crédito al presupuesto se efectuará en la misma aplicación presupuestaria en la que se encontraba el remanente -comprometido o no-, o en cualquiera de las de su misma vinculación jurídica.

ACTA DEL PLENO
Número: 2025-0011 Fecha: 20/01/2026

Cód. Validación:
Verificación: <https://santantoni.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 53 de 102

**Bases de Ejecución del Proyecto Presupuesto General Ayuntamiento de
Sant Antoni de Portmany 2026**

3. En los expedientes de modificaciones de crédito financiadas mediante Remanente Líquido de Tesorería deberá certificarse por la Intervención la existencia de saldo de Remanente de Tesorería para la modificación que se tramite.

4. Las modificaciones de la Plantilla de Personal se acordaran por el Ayuntamiento-Pleno. Corresponde a la Jefa de Recursos Humanos la formulación de informe-propuesta de las modificaciones de la Plantilla Presupuestaria. El citado informe contendrá pronunciamiento expreso de la legalidad de la propuesta presentada, y en concreto:

- Sobre el cumplimiento de los límites establecidos en la normativa básica estatal así como en la Ley de Presupuestos Generales del Estado y, en su caso, sobre el carácter singular y excepcional de la adecuación retributiva propuesta en relación con el contenido y funciones de los puestos afectados.

- La valoración económico-presupuestaria de los puestos de trabajo incluidos en la propuesta y, cuando proceda, la referencia a la correspondiente modificación de crédito que de forma simultánea se tramitará conforme a lo dispuesto en la ley de haciendas locales.

Artículo 13 Generaciones de crédito

1. Podrán dar lugar a generaciones de crédito los ingresos de naturaleza no tributaria, no previstos o superiores a los contemplados en el Presupuesto, derivados de las siguientes operaciones:

a) Aportaciones o compromisos firmes de aportación de personas físicas o jurídicas al Ayuntamiento para financiar conjuntamente gastos que por su naturaleza estén comprendidos en los fines u objetivos asignados a los mismos.

b) Enajenación de bienes.

c) Prestación de servicios.

d) Ingresos legalmente afectados a la realización de actuaciones determinadas

e) Ingresos por reintegros de pagos indebidos realizados con cargo a créditos del presupuesto corriente, en cuanto a la reposición de crédito en la correlativa aplicación presupuestaria.

f) Reembolso de préstamos.

2. Cuando los ingresos provengan de la venta de bienes o prestación de servicios, las generaciones se efectuarán únicamente en aquellos créditos destinados a cubrir gastos de la misma naturaleza que los que se originaron por la adquisición o producción de los bienes enajenados o por la prestación del servicio.

Los ingresos procedentes de reembolsos de préstamos únicamente podrán dar lugar a generaciones en aquellos créditos destinados a la concesión de nuevos préstamos.

3. Cuando los ingresos que originan las generaciones de crédito consistan en aportaciones realizadas por personas físicas o jurídicas, se acompañará al expediente el documento en el que conste el compromiso firme de la persona física o jurídica y figure la aportación que ha de efectuar o, en su caso, copia del mandamiento de ingreso de la tesorería.

Artículo 14 Ampliaciones de crédito

Se considerarán ampliables, por la cantidad definitivamente reconocida que supere la previsión correspondiente en el estado de ingresos del presupuesto las aplicaciones presupuestarias que a continuación se relacionan:*

ACTA DEL PLENO
Número: 2025-0011 Fecha: 20/01/2026

Cód. Validación:
Verificación: <https://santantoni.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 54 de 102

**Bases de Ejecución del Proyecto Presupuesto General Ayuntamiento de
Sant Antoni de Portmany 2026**

a) Los créditos para gastos de ejecución subsidiaria, concepto 227.03, se ampliarán con los ingresos efectuados en el subconcepto 399.02 “Ingresos por acción subsidiaria”.

b) Los créditos para gastos de defensa jurídica, concepto 226.04, se ampliarán con los ingresos efectuados en el subconcepto 480.00 “Ingresos de Compañías Aseguradoras póliza de defensa jurídica”.

c) Los créditos para gastos de Encomienda de gestión – ossan, concepto 3420/449000, se ampliarán con los ingresos efectuados en el subconcepto 343.00 “Precios Públicos, servicios deportivos”.

d) Los créditos para gastos de atención a los animales, aplicación presupuestaria 3110/227.060 y 3110/227.061, se ampliarán con los ingresos efectuados en el subconcepto tasa por recogida de animales integrados en el concepto 329.04.

e) Los créditos para gastos de grua, aplicación presupuestaria 1330/227.060, se ampliarán con los ingresos efectuados en el subconcepto tasa por recogida de vehículos integrados en el subconcepto 326.00.

f) Los créditos para el proyecto de recuperación del litoral, aplicación presupuestaria 1720/609.000, se ampliarán con los ingresos efectuados en los diferentes conceptos del Capítulo 4.

g) Els crèdits per a despeses de comerç, concepte 226.06 se ampliaran amb els ingressos efectuats en el concepte 339.002 «Altres taxes utilització privativa del domini

h) Los créditos para gastos de honorarios a la ATIB, aplicación presupuestaria 9310/227.060 se ampliarán con los ingresos efectuados en el concepto 392.110 “Recargo de apremio”.

i) Los créditos para gasto de recogida de basura, aplicación presupuestaria 1621/227.060 se ampliarán con los ingresos efectuados en el concepto 399.000 “Otros ingresos diversos”.

J) Los créditos destinados a los gastos de los trabajos externos de la azul (009-1330-227060 se ampliarán con los ingresos efectuados en el concepto 349000 zona azul.

CAPÍTULO 3 – PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS

Sección 1ª Fases del Gasto

Artículo 15 Competencias

1.En relación con la autorización, disposición de créditos, reconocimiento y liquidación de obligaciones, se estará a lo dispuesto en la legislación vigente, así como en los Acuerdos y Decretos de delegación de competencias del Pleno y del Alcalde, respectivamente, a favor de otros órganos.

2.En todo caso corresponde a la Intervención expedir las certificaciones de existencia de crédito.

Artículo 16 Acumulación de fases

Podrán darse, entre otros, los siguientes casos de acumulación de fases:

1.Autorización-Disposición (AD). Podrá utilizarse en los siguientes casos

a) Gastos de personal

ACTA DEL PLENO
Número: 2025-0011 Fecha: 20/01/2026

Cód. Validación:
Verificación: <https://santantoni.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 55 de 102

**Bases de Ejecución del Proyecto Presupuesto General Ayuntamiento de
Sant Antoni de Portmany 2026**

- b) Contratos menores en el supuesto que se prevea tramitar más de una factura.
- c) Gastos de comunidad de propietarios
- d) Aportaciones a la Sociedad Mercantil Municipal
- e) Subvenciones de concesión directa, en cualquiera de los casos contemplados en el artículo 22.2 de la Ley 38/2003, de 17 de Noviembre, General de Subvenciones (en adelante Ley General de Subvenciones)
- f) Modificaciones de Contratos o convenios
- g) Prórrogas de contratos o convenios
- h) Gastos en los que los precios sean aprobados de forma oficial y no es posible promover la concurrencia de ofertas.

2. Autorización-Disposición-Reconocimiento de la Obligación (ADO). Podrá utilizarse en los siguientes casos:

- a) Contratos menores cuando se prevea tramitar una sola factura.
- b) Liquidaciones de Contrato o indemnizaciones al contratista
- c) Reconocimiento de obligaciones derivadas de compromisos debidamente adquiridos en ejercicios anteriores. A tal efecto, el compromiso de gasto se considerará debidamente adquirido cuando quede acreditada la existencia de crédito adecuado y suficiente en el ejercicio de procedencia correspondiente acuerdo o acto administrativo haya sido validamente adoptado por el órgano competente con arreglo al procedimiento aplicable, de forma que resulte vinculante frente a terceros.
- d) Reconocimientos extrajudiciales y convalidaciones
- e) Intereses y otros gastos de operaciones de crédito.
- f) Resoluciones Judiciales.
- g) Intereses de demora.
- h) Indemnizaciones por asistencias a los concejales.
- i) Dotación económica a los grupos municipales
- j) Justiprecio, intereses y demás gastos relativos a expedientes de expropiación.
- k) Gastos de Ayudas por estudios para el personal al servicio del Ayuntamiento.
- l) Gastos que no pueden ser objeto de licitación, por razones obvias (Por ejemplo: las Tárifas públicas por servicios de tratamiento de residuos cuyos servicios sólo pueden desarrollarse por gestores autorizados)

Artículo 17 Documentos que justifican el reconocimiento de la Obligación

1. Todo acto de reconocimiento de obligación debe llevar unido el documento acreditativo de la

ACTA DEL PLENO
Número: 2025-0011 Fecha: 20/01/2026

Cód. Validación: <https://santantoni.sedelectronica.es/>
Verificación: <https://santantoni.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 56 de 102

Bases de Ejecución del Proyecto Presupuesto General Ayuntamiento de Sant Antoni de Portmany 2026

realización de la prestación o del derecho del acreedor, debidamente conformado, en todo caso, por el Regidor del Centro correspondiente, según la naturaleza del gasto. A tales efectos, se consideran documentos justificativos:

- a) Las nóminas
 - b) Las facturas originales expedidas por los contratistas que deben contener, como mínimo:
 - Emisión al Ayuntamiento.
 - Identificación del contratista, selalando el nombre y apellido o denominación social, el NIF y domicilio completo
 - Número, y en su caso, serie.
 - Lugar y Fecha de emisión.
 - Descripción del gasto, contra prestación total, tipo tributario y cuota.
 - Periodo al que corresponda.
 - Conformidad, con indicación expresa de la fecha y de la identidad y cargo del Responsable del contrato.
 - c) Las certificaciones de obras o los correspondientes documentos que acrediten la realización total o parcial del contrato, así como las relaciones valoradas cuando proceda, expedida por los servicios técnicos municipales, a las que se unirá la correspondiente factura emitida por el contratista con los requisitos anteriormente expresados.
- Las certificaciones de obra, además de la firma del director facultativo de la Obra, tanto si éste es contratado por el Ayuntamiento a través del correspondiente Contrato de administrativo de Servicios, como si se trata de un técnico municipal deberán ser conformadas por un Regidor.
- d) En el caso de intereses y amortización de operaciones de crédito así como de cualquier gasto financiero, se adjuntará toda aquella documentación necesaria para justificar adecuadamente el gasto a afrontar.
 - e) En el caso de los gastos por indemnizaciones a los miembros de órganos colegiados que tengan reconocidos el derecho de percepción de indemnizaciones por razón de asistencia, la certificación del Secretario de la asistencia a la sesión correspondiente.
 - f) Los abonares emitidos por las Administraciones Públicas, por tributos a los que esté sometido el Ayuntamiento cuya forma de pago sea mediante orden de cargo
 - g) En los supuestos no contemplados, cualquier otro documento que acredite fehacientemente el reconocimiento de la obligación.

2. Es requisito imprescindible para el reconocimiento de las respectivas obligaciones:

- a) En los gastos contractuales, para la tramitación del primer documento de reconocimiento de obligación cuando proceda, se exigirá acreditación de la formalización del contrato. (Y en la primera certificación de obras, se exigirá, además, Acta de la comprobación del replanteo)
- b) En los convenios, copia del mismo debidamente suscrito por el órgano competente.

Artículo 18 Prescripción de obligaciones

Bases de Ejecución del Proyecto Presupuesto General Ayuntamiento de Sant Antoni de Portmany 2026

Cuando conforme a lo establecido en el artículo 25 de la Ley 47/2003, de 26 de Noviembre, General Presupuestaria se produjera la prescripción de derecho al reconocimiento de toda obligación que no se hubiese solicitado con la presentación de los documentos justificativos se incoará un expediente administrativo para declarar su prescripción.

Sección 2ª Control y fiscalización

Artículo 19 *Fiscalización de gastos*

1.La Intervención municipal ejercerá sus funciones de control interno respecto de la gestión económica del Ayuntamiento y de la Sociedad Mercantil Municipal en sus modalidades de función interventora (Ayuntamiento) función de control financiero y función de control de eficacia. La función de control financiero se realizará mediante procedimientos de auditoría interna.

2.En relación con lo dispuesto en el artículo 216.2.c del Texto Refundido de la Ley Reguladora de Haciendas Locales sobre los reparos que suspenden la tramitación del expediente, se consideran requisitos o trámites esenciales los siguientes:

- a) Los documentos contables, debidamente cumplimentados.
- b) En los expedientes de contratación:
 - La calificación del contrato en función del contenido de la prestación, cuando un error en la calificación suponga una limitación a los principios de libertad de acceso a las licitaciones, publicidad, transparencia en los procedimientos y no discriminación e igualdad de trato entre candidatos, o pueda afectar a los requisitos de solvencia que deberían exigirse.
 - La competencia del órgano de contratación.
 - La capacidad del contratista adjudicatario y, en su caso, la habilitación empresarial o profesional que sea exigible para la realización de la actividad objeto del contrato
 - La determinación del objeto del contratos
 - La fijación del valor estimado y presupuesto del contrato.
 - La existencia de crédito adecuado y suficiente, si del contrato se derivan obligaciones de contenido económico para la administración.
 - La tramitación del expediente.
 - La fiscalización previa de los actos de contenido económico, en los términos previstos en las normas presupuestarias.
 - La aprobación del gasto, en su caso, por el órgano competente para ello.
 - La formalización del contrato, salvo cuando no resulte exigible.
 - El fraccionamiento del contrato cuando implique eludir requisitos de publicidad del procedimiento de contratación que corresponda.

ACTA DEL PLENO
Número: 2025-0011 Fecha: 20/01/2026

Cód. Validación:
Verificación: <https://santantoni.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 58 de 102

Bases de Ejecución del Proyecto Presupuesto General Ayuntamiento de Sant Antoni de Portmany 2026

- La memoria en la que se justifique de forma objetiva y suficiente la necesidad e idoneidad, mediante descripción detallada de la naturaleza y extensión de las necesidades que se pretenden cubrir el contrato proyectado así como la idoneidad de su objeto y contenido para satisfacerlas, acreditando que el contrato, objeto, contenido y presupuesto son los más apropiados para la realización del fin institucional.

- En los contratos de servicios, además informe de la Jefatura de RRHH respecto al cumplimiento del artículo 116.4 (f de la Ley de Contratos del Sector Público.

c) En los expedientes de subvenciones:

- En el otorgamiento de subvenciones, justificación de los gastos relativos a subvenciones anteriormente percibidas por el beneficiario, siempre que el plazo establecido para su presentación no hubiera finalizado

- En el otorgamiento y pago, no tener deudas en ejecutiva contra el Ayuntamiento de Sant Antoni de Portmany

d) En la fase de autorización del gasto debe acreditarse que se cumplen, en su caso, los requisitos del artículo 173.6 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de Haciendas Locales.

e) En el reconocimiento de obligaciones, los documentos referidos en el artículo 17 de las presentes bases.

f) Informe Jurídico, cuando sea preceptivo.

3.Los reparos que se formulen en las fases previas a la disposición del gasto, que se refieran a insuficiencia de crédito o que el crédito propuesto no sea el adecuado o a la omisión de requisitos o trámites esenciales, tendrán igualmente carácter suspensivo cuando los efectos derivados de su no subsanación pudieran afectar a la disposición de gastos, reconocimiento de obligaciones u ordenación de pagos.

4.Para la fiscalización de los contratos de obras, que se remitan completos para su fiscalización, debe incluirse en el expediente:

a) Al momento de fiscalizar la fase de autorización del gasto, el presupuesto del proyecto.

b) Al momento de fiscalizar el reconocimiento de la obligación, las relaciones valoradas.

5.Los proyectos iniciales de aprobación de Ordenanzas de Bases Reguladoras de las Subvenciones se someterán a la fiscalización previa de la Intervención antes de su aprobación por la Junta de Gobierno.

Artículo 20 Gastos no sometidos a fiscalización previa

1.No estarán sometidos a intervención previa los gastos de material no inventariable, contratos menores, así como los de carácter periódico y demás de tracto sucesivo, una vez intervenido el gasto correspondiente al período inicial del acto o contrato del que deriven o sus modificaciones, así como otros gastos menores de 3.005,06 euros que, de acuerdo con la normativa vigente, se hagan efectivos a través del sistema de anticipos de caja fija (Art. 219.1 Texto Refundido de la Ley

ACTA DEL PLENO
Número: 2025-0011 Fecha: 20/01/2026

Cód. Validación: <https://santantoni.sedelectronica.es/>
Verificación: <https://santantoni.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 59 de 102

Bases de Ejecución del Proyecto Presupuesto General Ayuntamiento de Sant Antoni de Portmany 2026

Reguladora de Haciendas Locales)

2.En los contratos menores cuyo importe sea mayor a 2.500,00 (IVA no incluido) se exigirá, como mínimo, la siguiente documentación:

CONTRATOS MENORES (LCSP, Art. 118 y 131.3)		
TIPO DE PROCEDIMIENTO	IMPORTE € (SIN IVA) Duración Máxima: 1 año	DOCUMENTACIÓN EXIGIDA
Contrato menor Servicios/Suministro	<u>Valor Estimado</u> >2.500 Eur =<5.000 Eur.	- Memoria justificativa del gasto, dónde se hará constar, entre capacidad de obrar, y en su caso, habilitación profesional. - 1 presupuesto (se puede solicitar más de uno en caso de ser necesario) e incluir cualquier otro documento que acredite que los precios son del mercado). - En caso de contratos de inversión: Certificados de estar al corriente con la administración Estatal (AEAT y SS). - En los contratos de servicios, además, informe justificativo que suscrito por la Jefa de RRHH en el que se haga constar el cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 116.4 f) de la ley de Contratos del Sector Público.
Contrato menor Obras	<u>Valor Estimado</u> >2.500 Eur =<5.000 Eur.	- Memoria justificativa del gasto, dónde se hará constar, entre capacidad de obrar, y en su caso, habilitación profesional. - Presupuesto conformado por el técnico, sin perjuicio que deba corresponder el correspondiente proyecto cuando las normas específicas así lo requiera. Debe incluirse en cualquier caso informe respecto a si la ejecución de los trabajos pudiera o no afectar a la estabilidad, seguridad o estado de la obra. - 1 presupuesto (se puede solicitar más de uno en caso de ser necesario). - En caso de contratos de inversión: Certificados de estar al corriente con la administración Estatal (AEAT y SS).
Contrato menor Servicios/Suministro	<u>Valor Estimado</u> >5.0000 Eur <15.000 Eur.	- Memoria justificativa del gasto, dónde se hará constar, entre capacidad de obrar, y en su caso, habilitación profesional. - 2 ó más presupuestos, aceptándose el menor de ellos o justificando en todo caso, las razones por las que se adjudica a otro de los postulated. - Certificados de estar al corriente con la administración Estatal (AEAT y SS). - En los contratos de servicios, además, informe justificativo que suscrito por la Jefa de RRHH en el que se haga constar el cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 116.4 f) de la ley de Contratos del Sector Público.
		- Memoria justificativa del gasto, dónde se hará constar, entre capacidad de obrar, y en su caso, habilitación profesional. - Presupuesto conformado por el técnico, sin perjuicio que deba corresponder el correspondiente proyecto cuando las normas específicas así lo requiera.

ACTA DEL PLENO

Número: 2025-0011 Fecha: 20/01/2026

Verificación: <https://santantoni.sedelectronica.es>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 60 de 102

**Bases de Ejecución del Proyecto Presupuesto General Ayuntamiento de
Sant Antoni de Portmany 2026**

Contrato menor Obras	<u>Valor Estimado</u> • >5.000 Eur • <40.000 Eur.	Debe incluirse en cualquier caso informe respecto a si la ejecución trabajos pudiera o no afectar a la estabilidad, seguridad o esta de la obra. - 2 ó más presupuestos, aceptándose el menor de ellos o justifi todo caso, las razones por las que se adjudica a otro de los postu - Certificados de estar al corriente con la administración Estatal SS).
-------------------------	--	--

3.La Intervención llevará a cabo las actuaciones de comprobación sobre todos los extremos contenidos en los respectivos expedientes de contratación.

4.No estarán sometidos a fiscalización previa las concesiones de ayudas económicas para emergencias que se tramiten conforme a lo dispuesto en la Ordenanza Reguladora del Procedimiento de Concesión de Prestaciones Sociales de Carácter Económico para Situaciones de Especial Necesidad y/o Emergencia Social.

5.La fiscalización previa de los gastos derivados del reconocimiento de las obligaciones y justificación de las subvenciones se limitará a los siguientes extremos:

a) Comprobación de existencia de crédito presupuestario y que el propuesto es adecuado a la naturaleza del gasto que se propone comprometer y reconocer.

b) Que se incluye el acuerdo de concesión adoptado por el órgano competente.

c) Que la propuesta de gasto se adopta por el órgano competente.

d) Que se incluye informe del servicio acreditativo de cumplimiento de todos los requisitos para ser beneficiario de la subvención, así como para percibir el importe de la misma.

Artículo 21 Gastos sometidos a fiscalización previa limitada y control financiero posterior – Expediente mensual de nómina

1.No estarán sometidos a intervención previa plena el expediente de nómina mensual del personal al servicio del Ayuntamiento. La fiscalización previa limitada de las obligaciones de pago de la nómina se realizará, al tiempo de efectuar la contabilización, mediante la comprobación de los siguientes extremos:

a) Comprobación de existencia de crédito presupuestario y que el propuesto es adecuado a la naturaleza del gasto que se propone comprometer y reconocer.

b) Que la propuesta de gasto se adopta por el órgano competente.

2.El expediente será objeto de revisión mediante un informe de control financiero posterior, cuya finalidad será analizar el grado de cumplimiento de la normativa y procedimientos en los actos de gestión ordinaria de carácter retributivo, a los que no se ha extendido la función fiscalizadora. Este informe deberá ser emitido por la Intervención antes del día 15 del mes siguiente al que corresponda y trasladado a la Regiduría de Interior y a la Jefa de RRHH y Organización.

Cuando en el expediente de control financiero se hubiera puesto de manifiesto el incumplimiento de normativa o de los procedimientos aplicables en materia de gestión retributiva, la existencia de errores que hubieran ocasionado o puedan dar lugar a pagos indebidos o improcedentes, o simplemente la disconformidad con los criterios interpretativos aplicados, la Regiduría de Interior deberá formular alegaciones en el plazo de 10 días. Las alegaciones podrán expresar la subsanación de las deficiencias detectadas, la adopción de medidas correctoras o la existencia de una discrepancia con el criterio manifestado por la Intervención. En este último caso, de persistir la discrepancia, se aplicará el procedimiento previsto en el artículo 218 del Texto Refundido de la Ley

ACTA DEL PLENO
Número: 2025-0011 Fecha: 20/01/2026

Cód. Validación:
Verificación: <https://santantoni.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 61 de 102

**Bases de Ejecución del Proyecto Presupuesto General Ayuntamiento de
Sant Antoni de Portmany 2026**

Reguladora de Haciendas Locales.

Artículo 22 Intervención material de las inversiones

Por los servicios municipales se cursará invitación al Interventor Municipal para efectuar la comprobación material del gasto en los contratos que disponga la normativa contractual y asistido por técnico especializado, diferente al Director de la Obra o responsable del contrato.

En aquellas recepciones, en las que siendo necesario, no se haya realizado designación de personal técnico especializado en el objeto del contrato, el responsable del contrato debe suscribir informe en el que se acredite que la obra, suministro o servicio se adecúa a los requisitos técnicos del contrato, así como que se cumple con la normativa técnica vigente para que la inversión pueda ser realizada y puesta a disposición del uso o servicio público.

**CAPÍTULO 4 – ESPECIALIDADES EN LA
TRAMITACIÓN DE DETERMINADOS PROCEDIMIENTOS DE GASTO**

Artículo 23 Gastos Plurianuales y expedientes de tramitación anticipada

1. La competencia para autorizar y comprometer gastos que extiendan sus efectos económicos a ejercicios futuros corresponde a la Junta de Gobierno.

2.El cumplimiento de los límites a los compromisos de gastos de ejercicios futuros que se pueden adquirir, tanto referidos a cuantía como al número de anualidades será informado de forma expresa y específica por la Intervención. La propuesta que sea presentada a tal efecto al departamento de Intervención contendrá como mínimo la justificación de la misma y sus circunstancias excepcionales.

3.La tramitación de las autorizaciones y compromisos de estos gastos se debe acompañar del documento contable específico “de gasto plurianual”

4.Una vez formalizado un contrato, si por cualquier circunstancia se produjera un desajuste entre las anualidades establecidas y las necesidades reales que el normal desarrollo de los trabajos exija, el órgano de contratación tramitará el oportuno expediente de reajuste de anualidades con los requisitos que establece el artículo 96 del Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el reglamento General de Contratos de las Administraciones Públicas.

5.Los expedientes de contratación podrán ultimarse incluso con la adjudicación y formalización del correspondiente contrato, aún cuando su ejecución, ya sea en una o varias anualidades, deba iniciarse en el ejercicio siguiente. Si en los pliegos se establece que el acuerdo de adjudicación esta sometido a la condición suspensiva de la existencia de crédito adecuado y suficiente para financiar las obligaciones derivadas del contrato del ejercicio correspondiente, los acuerdos de compromiso de gasto, la adjudicación, y en su caso la formalización del contrato anticipado adoptados en el ejercicio anterior al de la iniciación de la ejecución deben someterse a dicha condición suspensiva.

6.En los expedientes de contratación administrativa la imputación presupuestaria de los gastos a cada ejercicio económico se realizará teniendo en cuenta el momento en que puede resultar exigible la obligación de que se trate. Salvo que en los pliegos se dispusiera otra cosa, se considerará que aquellos contratos que lleven aparejadas prestaciones de realización continuada a lo largo de todo el período de ejecución y su régimen de pago sea periódico (mensual, trimestral, etc.), la exigibilidad podrá producirse desde el primer día del mes siguiente a la finalización del período de prestación, para lo cual es imprescindible la presentación de la correspondiente factura. En consecuencia, la distribución de las correspondientes anualidades debe realizarse en consonancia con el criterio señalado.

7.Conforme al artículo 56 del Real Decreto 887/2006, de 21 de Julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones, en adelante Reglamento de la Ley General de Subvenciones, la convocatoria para la concesión de subvenciones podrá aprobarse en un ejercicio anterior a aquel en que vaya a tener lugar la resolución de la misma, siempre que la ejecución del gasto se realice en la misma anualidad en la que se realice la concesión. En la convocatoria debe

ACTA DEL PLENO
Número: 2025-0011 Fecha: 20/01/2026

Cód. Validación:
Verificación: <https://santantoni.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 62 de 102

**Bases de Ejecución del Proyecto Presupuesto General Ayuntamiento de
Sant Antoni de Portmany 2026**

hacerse constar que la concesión queda condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el momento de resolución de la concesión.

Artículo 24 Ordenanzas, reglamentos y convenios

1. Todo proyecto de ordenanza, reglamento, resolución o acuerdo cuya aprobación y aplicación pudiera suponer un incremento de gasto público o disminución de los ingresos respecto de los autorizados y previstos en el Presupuesto correspondiente, o que pudiera comprometer fondos de ejercicios futuros, irá acompañado de una Memoria Económica, en el que se detallaran las posibles repercusiones presupuestarias de su aplicación.

2. Los convenios suscritos por los distintos órganos municipales, cuando tengan repercusiones económicas, diferirán sus efectos hasta la aprobación del mismo por el órgano competente. Si de los referidos convenios se derivan compromisos de gasto habrá de especificarse la aplicación o aplicaciones presupuestarias que vayan a soportar dicho gasto, acompañándose de los correspondientes documentos contables. Cuando el Convenio se suscriba en el ejercicio anterior al de la iniciación de la ejecución, será de aplicación lo dispuesto en el artículo 23 respecto a los expedientes de contratación anticipada.

Artículo 25 Modificación de los contratos sujetos a la Ley de Contratos del Sector Público

1. La alteración o modificación de alguno de los elementos que integran el contrato, excepto la alteración del precio por aplicación de las cláusulas de revisión, requerirá la incoación de un expediente de modificación, cuyo contenido mínimo será:

a) Propuesta de los servicios técnicos en la que se describa y valoren las modificaciones, así como la justificación de la razones de interés público y las causas que lo motivan.

b) Porcentaje que suponen respecto al precio de adjudicación, IVA excluido. Si se han tramitado anteriormente modificaciones contractuales, se incluirá referencia a las mismas.

c) Documento en el que conste la conformidad del contratista a la modificación propuesta.

d) Informe del Servicio Jurídico.

e) Si se propone modificación del gasto comprometido del contrato, documento contable por la diferencia.

f) Informe del Consejo de Estado, en aquellas modificaciones de contratos por importe igual o superior a 6.000.000 euros, cuando la cuantía aislada o conjuntamente, sea superior al 20 por ciento del precio primitivo del contrato, o al 10 por ciento del mismo, según la normativa que le sea de aplicación.

g) En los contratos de obras, y conforme al artículo 234.3 del Texto Refundido de la Ley de Contratos, el proyecto modificado con Informes técnicos y adecuación de la modificación propuesta, Acuerdo de aprobación del proyecto modificado.

2. Se incorporará al expediente certificado del acuerdo del órgano competente que autoriza la modificación del contrato.

Artículo 26 Gastos de representación

1. Se consideran gastos de protocolo y representación imputables al subconcepto 226.01 "Atenciones protocolarias y representativas", aquellos que, redundando en beneficio o utilidad de la administración y no suponiendo retribuciones en metálico o en especie, el Alcalde y los Concejales con responsabilidades de gobierno, tengan necesidad de realizar en el desempeño de sus funciones.

ACTA DEL PLENO
Número: 2025-0011 Fecha: 20/01/2026

Cód. Validación:
Verificación: <https://santantoni.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 63 de 102

Bases de Ejecución del Proyecto Presupuesto General Ayuntamiento de Sant Antoni de Portmany 2026

2. Todos los gastos imputables al citado concepto 226.01 "Atenciones protocolarias y representativas" deberán cumplir con los siguientes requisitos:

- a) Que se produzcan como consecuencia de actos de protocolo y administración
- b) Que redunden en beneficio o utilidad de la Administración
- c) Que no supongan retribuciones en especie o en metálico

3. Estos gastos deben acreditarse con facturas u otros justificantes originales, formando cuenta justificativa y deberán acompañarse de una Memoria, conjunta o individual, en la que se contenga expresión de que el gasto se produce como consecuencia de actos protocolarios o de administración.

Artículo 27 Reconocimiento extrajudicial de créditos

1. Se tramitará expediente de reconocimiento extrajudicial de créditos para la imputación al presupuesto corriente de obligaciones derivadas de gastos efectuados en ejercicios anteriores.

No obstante, no tendrán la consideración de Reconocimiento Extrajudicial de Créditos los gastos efectuados en ejercicios anteriores que se imputen al ejercicio corriente y correspondan a:

- a) Atrasos a favor del personal de la entidad.
- b) Compromisos de gastos debidamente adquiridos en ejercicios anteriores
- c) Gastos derivados de resoluciones del Jurado Provincial de Expropiación, de órganos judiciales, sanciones o tributos.

2. La competencia para el Reconocimiento Extrajudicial corresponde al Pleno. El expediente para el reconocimiento de la obligación deberá contener, como mínimo, los siguientes documentos:

1. Providencia de inicio.
2. Relación de facturas con descripción del gasto.
3. Informe de Secretaria.
4. Informe de la Intervención Municipal.
5. Cualquier otro documento que se estime necesario para una mejor justificación del gasto.

Artículo 28 Omisión de la función interventora

1. En los supuestos en los que la función interventora fuera preceptiva y se hubiese omitido, no se podrá reconocer la obligación, ni tramitar el pago, ni intervenir favorablemente estas actuaciones hasta que se conozca y resuelva dicha omisión.

2. Si el órgano interventor al conocer de un expediente observara alguna de las omisiones de requisitos o trámites esenciales indicadas en el artículo 19 de las presentes bases, lo manifestará a la autoridad que hubiera iniciado aquel y emitirá al mismo tiempo su opinión respecto de la propuesta, a fin de que, uniendo este informe a las actuaciones, pueda el Presidente de la Entidad Local someter lo actuado a la decisión del Alcalde / Pleno para que adopte la resolución a que hubiere lugar.

CAPÍTULO 5 –

**Bases de Ejecución del Proyecto Presupuesto General Ayuntamiento de
Sant Antoni de Portmany 2026**

PAGOS A JUSTIFICAR Y ANTICIPOS DE CAJA FIJA

Artículo 29 Pagos a justificar

No se podrá expedir orden de pago sin la debida justificación de la obligación a que la misma se refiera. No obstante, con carácter excepcional, podrán expedirse órdenes de pago "a justificar", en cuyo caso deberán ajustarse a las siguientes normas:

1. La expedición y ejecución de las órdenes de pago "a justificar" deberá efectuarse previa la aprobación por el órgano competente de la autorización y disposición del gasto, aportándose informes sobre las circunstancias por las que no se pueden acompañar los documentos justificativos antes de la orden de pago, y sobre la motivación del importe de los fondos cuyo libramiento anticipado se solicita. En todo caso, deberá existir la previa fiscalización de la Intervención.

2. Los fondos librados a justificar podrán situarse a disposición de la persona autorizada, en cuanta corriente bancaria abierta al efecto, o bien entregándose en efectivo al perceptor. El importe máximo del anticipo no superará los 6.000,00 €, en los que no sea posible disponer de la factura antes del pago y así lo autorice el Alcalde.

3. La justificación de las órdenes de pago expedidas con el carácter de "a justificar" deberán efectuarse en el plazo de 3 meses desde su expedición y, en todo caso, antes de que finalice el ejercicio presupuestario.

4. Los perceptores de fondos librados "a justificar" deberán rendir ante la Intervención cuenta justificativa de dichos gastos acompañando facturas y documentos que justifiquen la misma, a fin de que previa fiscalización sea aprobada por el Alcalde. Cuando no se justifique la totalidad de los fondos recibidos, se procederá al reintegro de los percibidos en exceso, acompañando a la citada cuenta justificativa, justificante del ingreso efectuado en la Tesorería municipal. De no rendirse la cuenta en los plazos establecidos en esta base, se procederá a instruir expediente de alcance contra el perceptor de dichos fondos, de conformidad con lo dispuesto al efecto en la Ley General Presupuestaria. De igual modo se procederá contra los perceptores de fondos librados "a justificar" por las cantidades no justificadas ni reintegradas en los plazos establecidos.

5. Los conceptos presupuestarios susceptibles de libramientos de fondos con el carácter de "a justificar", se limitarán a los contenidos en el Capítulo II de la clasificación económica del presupuesto de gastos, los gastos de formación (Capítulo I) y aquellas adquisiciones de Capítulo VI que no sea posible disponer de la factura antes de la realización del pago. Sólo se podrán expedir órdenes de pago "a justificar" cuando el perceptor no tenga pendiente de justificar por el mismo concepto presupuestario fondos librados con este carácter.

Artículo 30 Anticipos de Caja Fija

Con carácter de anticipo de "Caja fija" se podrán efectuar provisiones de fondos a favor de habilitados, para atender a gastos corrientes de carácter repetitivo, previstos en el artículo 73 del R.D. 500/1990. Tan solo podrá utilizarse el pago por anticipo de "Caja Fija" cuando la autorización previa del gasto no sea preceptiva o no requiera de informes de otras áreas ó estuvieran los bienes objeto de adquisición sujetos a un régimen de compras centralizado.

**TÍTULO III
PRESUPUESTO DE INGRESOS**

Artículo 31 Recaudación de los ingresos

Bases de Ejecución del Proyecto Presupuesto General Ayuntamiento de Sant Antoni de Portmany 2026

1.El ingreso supone el cumplimiento de los derechos reconocidos a favor del Ayuntamiento de Sant Antoni de Portmany, pudiéndose realizar a través de los siguientes medios:

- a) Cheque nominativo a favor del Ayuntamiento de Sant Antoni de Portmany
- b) Por Ingreso Directo en las cuentas restringidas del Ayuntamiento, mediante el oportuno documento de cobro
- c) Por transferencia bancaria en las cuentas corrientes del Ayuntamiento.
- d) Por ingreso en metálico en la Caja de la Tesorería del Ayuntamiento.

2.Asimismo, los ingresos se podrán realizar mediante operaciones en formalización, que no producirán variaciones efectivas en tesorería.

3.Se autoriza al Alcalde para, que en el uso de sus competencias, apruebe cualesquiera otros medios de realización que considere convenientes para la gestión recaudatoria.

Artículo 32 *Gestión de ingresos de naturaleza no tributaria*

Con carácter previo a la contabilización de las fases de compromiso, reconocimiento o anulación de derechos deberá realizarse la pertinente propuesta por parte del Jefe del Área Económica. Dicha propuesta se formulará en los oportunos documentos contables, y contendrá los datos necesarios para su correcta fiscalización y contabilización. Como anexo de la misma, se incluirá la correspondiente documentación acreditativa de los datos que se requieran para incorporarlos al archivo de la contabilidad.

Artículo 33 *Devolución de ingresos indebidos*

La devolución de ingresos indebidos se realizará de conformidad con el procedimiento legalmente establecido, y se abonará mediante transferencia bancaria. Será necesaria la fiscalización de conformidad de la Intervención General. No surtirán efectos ante la administración municipal las cesiones entre particulares de los derechos a la devolución de ingresos, salvo en los supuestos legalmente previstos.

TÍTULO IV TESORERÍA

Artículo 34 *Tesorería*

La tesorería se regirá por el principio de unidad de caja, centralizándose los fondos y valores generados por operaciones presupuestarias y no presupuestarias.

Artículo 35 *Plan de tesorería*

1.Corresponderá al Alcalde la aprobación/actualización del plan de tesorería, asistido por el Tesorero Municipal. Se aprobará anualmente y podrá ser objeto de actualización o revisión trimestral. Este plan considerará aquellos factores que faciliten la eficiente y eficaz gestión de la tesorería municipal. Recogerá la prioridad de los gastos por deuda financiera, gastos de personal, y las de la obligaciones contraídas en ejercicios anteriores.

2.El Plan de Tesorería y sus actualizaciones se pondrán a disposición de la Intervención General dentro de los 10 días siguientes a la finalización de cada trimestre, a efectos de su remisión al Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas.

Artículo 36 *Medios de pago*

**Bases de Ejecución del Proyecto Presupuesto General Ayuntamiento de
Sant Antoni de Portmany 2026**

1.La realización del pago supone el cumplimiento de las obligaciones reconocidas con cargo al Presupuesto del Ayuntamiento, pudiendo efectuarse a través de los siguientes instrumentos:

a) Por transferencia bancaria

b) Por orden de cargo

2.Asimismo, las obligaciones se podrán cancelar mediante pagos en formalización, que no producirán variaciones efectivas de la tesorería.

3. El soporte documental del pago material lo constituye la oportuna relación contable y la propia orden de pago, justificándose la realización del mismo mediante el correspondiente apunte del cargo bancario.

**TÍTULO V
DE LA SOCIEDAD MERCANTIL
OBRES Y SERVEIS SANT ANTONI, 2005, S.A**

Artículo 37 Información de Obres y Serveis Sant Antoni, 2005, S.A

La Sociedad Municipal Obres i Serveis Sant Antoni, 2005, S.A en términos de contabilidad Nacional deberá remitir a la Intervención general la información necesaria al objeto de realizar el seguimiento y control de su actuación económico-financiera así como para dar cumplimiento a los requerimientos de información que la normativa establezca, y en especial a lo previsto en la Ley Orgánica de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, de acuerdo a lo dispuesto en el Título VI de estas bases.

Artículo 38 Auditoría

De conformidad con el artículo 8 de la Instrucción del Modelo Normal de Contabilidad Local aprobada mediante la Orden HAP/1781/2013, de 20 de Septiembre, se aprueba la realización de la auditoría de la Sociedad Mercantil Municipal. La auditoría se contratará por Ossan, a desarrollar por personas físicas o jurídicas autorizadas, según los condicionamientos de la normativa propia de la Auditoría de Cuentas y de Control Financiero que resulte de aplicación.

**TÍTULO VI
INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS PARA ADAPTAR LA NORMATIVA PRESUPUESTARIA A
LOS PRINCIPIOS CONTENIDOS EN LA LEY ORGANICA
DE ESTABILIDAD PRESUPUESTARIA Y SOSTENIBILIDAD FINANCIERA**

Artículo 39 Principio de eficiencia en la asignación y utilización de los recursos públicos

Las ordenanzas y reglamentos municipales, en su fase de elaboración y aprobación, los actos administrativos, los contratos y convenios de colaboración así como cualquier otra actuación que realice el Ayuntamiento o la Sociedad Mercantil dependiente, que en términos de contabilidad nacional afecte a los gastos o ingresos públicos presentes o futuros, deberá contener una valoración de sus repercusiones y efectos, y supeditarse de forma estricta al cumplimiento de las exigencias de los principios de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera. En estos expedientes se incorporará una memoria económica en la que se detallaran las posibles repercusiones presupuestarias. En el caso de gastos de inversión o de puesta en funcionamiento de las ya existentes, se detallarán los gastos de personal y corrientes necesarios para el buen funcionamiento de la instalación.

Artículo 40 Plan presupuestario a medio plazo

El Alcalde aprobará, en los términos establecidos en la Ley Orgánica

ACTA DEL PLENO
Número: 2025-0011 Fecha: 20/01/2026

Cód. Validación:
Verificación: <https://santantoni.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 67 de 102

**Bases de Ejecución del Proyecto Presupuesto General Ayuntamiento de
Sant Antoni de Portmany 2026**

2/2012, de 27 de Abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, un plan presupuestario a medio plazo en el que se enmarcará la elaboración de los presupuestos anuales.

Artículo 41 Obligaciones de suministro de información previstas en la Ley 2/2012, de 27 de Abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera y en la Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre

1.La remisión de la información económica-financiera correspondiente al Ayuntamiento de Sant Antoni de Portmany y la Sociedad Mercantil Municipal se realizará a través de la Intervención Municipal, para lo cual los responsables de los datos deberán facilitárselos debidamente acreditados en su caso.

2.La Intervención Municipal, en el marco del cumplimiento de las obligaciones de información incluidas en la Orden HAP/2105/2012 de referencia, efectuara con carácter trimestral y respecto del presupuesto en vigor, a través de los formularios habilitados en la Oficina Virtual para la Coordinación Financiera con las entidades locales, el seguimiento de la estabilidad presupuestaria y del límite de deuda respecto a la ejecución trimestral, de cuyo resultado elaborará el pertinente resumen del que se dará cuenta al Pleno en la siguiente sesión a la trasmisión al citado Ministerio de los referidos seguimientos.

3.Obres y Serveis, 2005, .S.A dará cuenta a sus órganos de gobierno la información remitida a la Intervención General en la primera sesión que celebren.

Artículo 42 Información relativa al Período medio de pago global a proveedores.

La Intervención Municipal remitirá telemáticamente los datos referentes al periodo medio de pago, el ratio d operaciones pagadas y pendientes de pago y del periodo medio de pago global a proveedores del grupo SEC21010 al Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas a través de la aplicación de captura existente en la Oficina Virtual de Coordinación Financiera con las entidades locales.

Artículo 43 Remisión de informes de la Intervención al Tribunal de Cuentas

Con el fin de dar cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 218.3 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de Haciendas Locales, y en el Acuerdo del Pleno del Tribunal de Cuentas de 30 de Junio de 2015, hecho público por Resolución de la Presidencia de 10 de Julio de 2015, la remisión anual a dicho órgano de control de todas las resoluciones y acuerdos adoptados en el Ayuntamiento de Sant Antoni de Portmany contrarios a los reparos formulados en el ejercicio de la función de intervención crítica o previa, así como un resumen de las principales anomalías en materia de ingreso se realizará en el primer trimestre del ejercicio.

DISPOSICIONES ADICIONALES

Disposición adicional primera. Dotación económica para los grupos políticos municipales.

1.De acuerdo al artículo 73.3 de la Ley 7/1985, de 2 de Abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, se asigna una dotación económica a los Grupo Políticos municipales de 36.000,00 euros, importe que se consigna en la aplicación 011/9120/489.001 del Presupuesto Municipal.

2.La formula de reparto es la siguiente: el cincuenta por ciento se repartirá a partes iguales entre los partidos políticos, el cincuenta por ciento restante se repartirá entre el número de regidores de cada partido político.

3.Las citadas cantidades se librarán en el primer semestre del ejercicio, y se tramitarán en un solo acto administrativo que acumulará las tres fases del gasto (autorización, disposición y reconocimiento de la obligación), utilizando el documento contable ADO.

ACTA DEL PLENO
Número: 2025-0011 Fecha: 20/01/2026

Cód. Validación:
Verificación: <https://santantoni.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 68 de 102

Bases de Ejecución del Proyecto Presupuesto General Ayuntamiento de Sant Antoni de Portmany 2026

4. Cada grupo político deberá llevar una contabilidad específica de su dotación, que pondrá a disposición del Pleno siempre que éste lo pida.

Disposición adicional segunda. Aprobación de la masa salarial del personal laboral

En cumplimiento de la Ley 27/2013, de 27 de Diciembre, de Racionalización y Sostenibilidad de la Administración Local, el Ayuntamiento aprobará, a propuesta de la Jefa de Organización y Recursos Humanos, y antes, en cualquier caso del final del primer cuatrimestre del ejercicio presupuestario, la masa salarial del personal laboral del sector público municipal, respetando los límites y las condiciones que se establezcan con carácter básico en las correspondientes Leyes anuales de Presupuestos Generales del Estado. La masa salarial aprobada será publicada en la sede electrónica de la Corporación y en el Boletín Oficial de las Islas Baleares en el plazo de 20 días. (Redacción actual artículo 103 bis Ley 7/1985).

Disposición adicional tercera. Retribuciones de concejales en régimen de dedicación.

En 2026, las retribuciones de los concejales en régimen de dedicación son las fijadas por el Acuerdo Plenario de 29 de junio de 2023, aprobados en cumplimiento del artículo 75 bis de la Ley 7/1985, de 2 de Abril, Reguladora de Bases de Régimen Local.

Disposición adicional cuarta. Concejales en Régimen de asistencias

Hasta acuerdo plenario en que pudieran ser alteradas las cuantías, en 2026, los miembros de la Corporación que no tengan dedicación exclusiva ni dedicación parcial percibirán las cuantías en régimen de asistencias fijadas por el Acuerdo Plenario de 29 de junio de 2023, aprobado en el cumplimiento del artículo 75 de la Ley 7/1985, de 2 de Abril, Reguladora de Bases de Régimen Local.

Disposición adicional quinta. Dietas y gastos de transporte del personal y cargos electos

Los gastos de utilización de vehículos y las indemnizaciones por viajes en interés de la Corporación, se satisfarán con cargo a los conceptos 230, 231, y 233 del Estado de Gastos del Presupuesto. Se establece con carácter general:

La aplicación para los miembros de la Corporación, las dietas por desplazamientos fuera de la isla de Ibiza serán de 240,00 € por día cuando se pernocte fuera del domicilio habitual y siempre que el gasto de alojamiento sea asumido directamente por el perceptor; 90,00 € por día completo sin pernoctación, entendiéndose esta última cuando no se pernocte o cuando la pernoctación sea asumida por la Corporación; y 45,00 € por medio día. En caso de desplazamientos al extranjero, las cuantías serán de 350,00 €, 100,00 € y 50,00 € respectivamente

Para el resto todo el personal, de las disposiciones contenidas en el Real Decreto 462/2002, de 24 de mayo, sobre indemnizaciones por razón de servicio. A estos fines deberán acreditarse las circunstancias que hacen necesario el derecho a indemnización. Una vez que los empleados presenten su solicitud, bien a través del portal del empleado o mediante la aportación de documentos en los respectivos expedientes, será la Responsable de Recursos Humanos y Organización la instructora de los citados expedientes, en las que se proponga, de manera motivada, el supuesto de hecho y la cuantificación de importes al efecto de integrarlo en la nómina.

Disposición adicional sexta. Procedimientos especiales en materia de acción social a favor de los empleados.

1. En el ejercicio 2026, se percibirán las ayudas por estudios a favor de funcionarios y empleados establecidos en el artículo 46 del convenio colectivo del personal laboral del ayuntamiento de Sant Antoni de Portmany y en el artículo 54 del pacto sobre condiciones de trabajo de los funcionarios e interinos del ayuntamiento de Sant Antoni de Portmany. La propuesta de aprobación de estas ayudas será confeccionada por la Jefa de Recursos Humanos y Organización y se pronunciará expresamente

ACTA DEL PLENO
Número: 2025-0011 Fecha: 20/01/2026

Cód. Validación:
Verificación: <https://santantoni.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 69 de 102

Bases de Ejecución del Proyecto Presupuesto General Ayuntamiento de Sant Antoni de Portmany 2026

sobre el alcance del régimen de incompatibilidades con otras ayudas de entes públicos o privados que respondan a la misma naturaleza o finalidad.

2. En el ejercicio 2026, se percibirán las ayudas escolares a hijos a favor de funcionarios y empleados establecidos en el artículo 38 del convenio colectivo del personal laboral del ayuntamiento de Sant Antoni de Portmany y en el artículo 44 del pacto sobre condiciones de trabajo de los funcionarios e interinos del ayuntamiento de Sant Antoni de Portmany. A propuesta de la Jefa de Recursos Humanos y Organización se establecerá un procedimiento regulador de las mismas para su expresa y formal aprobación en cada trimestre del ejercicio. Una vez recopiladas todas las solicitudes, la propuesta de aprobación de estas ayudas será confeccionada por la Jefa de Recursos Humanos y Organización y se pronunciará expresamente sobre el alcance del régimen de incompatibilidades con otras ayudas de entes públicos o privados que respondan a la misma naturaleza o finalidad.

Disposición adicional séptima. Estados financieros consolidados

En aplicación del artículo 209.4 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de Haciendas Locales, se elaborarán anualmente para adjuntar como documentación complementaria a la Cuenta General, los estados integrados y consolidados de las cuentas del Ayuntamiento y de la Sociedad Mercantil municipal.

Disposición adicional octava. Derechos pendientes de cobro de difícil o imposible recaudación

La determinación de la cuantía de los derechos que se consideren de difícil o imposible recaudación se realizará mediante el establecimiento de porcentajes a tanto alzado teniendo en cuenta la antigüedad de las deudas y su naturaleza económica y siempre dentro de los límites establecidos en el artículo 193.bis del Texto Refundido de la Ley Reguladora de Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo. A la cuantificación que se realice con carácter general, se podrá añadir, en su caso, determinaciones concretas referidas a algún ingreso o figura tributaria determinada, de acuerdo con los datos conocidos en cada momento.

El establecimiento de los porcentajes se realizará por el Alcalde, a propuesta del Departamento de Intervención.

Disposición adicional novena. Registro de facturas

El Ayuntamiento de Sant Antoni de Portmany se ha añadido al punto general de Entrada de Facturas Electrónicas de la Administración General del Estado (FACE) que se constituye, a partir del 15 de enero de 2015, en el Registro administrativo de entrada de las facturas electrónicas de estas entidades en los términos de la Ley 25/2013, de 17 de diciembre, de impulso de la factura electrónica y creación del registro contable de facturas del Sector Público.

Las facturas con un importe superior a 3.000,00 €, IVA incluido, o cualquier otro documento justificativo que acredite la existencia de un derecho de cobro, tendrán que entregarse en el Ayuntamiento de Sant Antoni de Portmany a través de su presentación en el registro administrativo FACE.

El Registro contable de facturas del Ayuntamiento de Sant Antoni de Portmany depende funcionalmente de la Intervención y comprende la generalidad de las facturas acreedoras (electrónicas y en papel) por operaciones comerciales que se presenten al cobro por sus proveedores así como cualquier otro documento justificativo que acredite la existencia de un derecho de cobro. Este registro tiene que ser utilizado por la Intervención para elaborar cuantos informes se precisen para las diferentes normas legales en relación a la situación de las facturas y similares de los proveedores.

La Junta de Gobierno podrá aprobar Instrucciones precisas para el desarrollo e interpretación de esta.

Para la tramitación de las correspondientes facturas, se debe hacer indicación de los correspondientes códigos de acuerdo con el "Directorio Común de Unidades y Oficinas DIR3" gestionado por la

ACTA DEL PLENO
Número: 2025-0011 Fecha: 20/01/2026

Cód. Validación:
Verificación: <https://santantoni.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 70 de 102

Bases de Ejecución del Proyecto Presupuesto General Ayuntamiento de Sant Antoni de Portmany 2026

Secretaría de Estado de Administraciones Públicas

*Oficina Contable: L01070466
Órgano Gestor: L01070466
Unidad Tramitadora: L01070466*

Disposición adicional décima. Gastos de carácter informático y telecomunicaciones

Todas las propuestas de contratos para la adquisición de bienes que formen parte del inmovilizado informático (inversiones) y de telecomunicaciones, así como las propuestas de contratos para la realización de estudios y trabajos técnicos de esta naturaleza requerirán para ser tramitadas informe técnico del Jefe de Informática del Ayuntamiento. El informe se solicitará y emitirá con carácter previo a la aprobación de los Pliegos de cláusulas administrativas particulares y de prescripciones técnicas y se referirá a aspectos relativos a la compatibilidad informática y de suficiencia de infraestructuras del objeto de dichos contratos.

Disposición adicional undécima Mecanismos de apoyo financiero para aumentar las inversiones públicas y las reformas tras la crisis de la COVID19.

1. Durante el ejercicio 2026, en la medida en que se vayan recibiendo fondos procedentes del Mecanismo de Recuperación y Resiliencia de la Unión Europea se realizarán las modificaciones de crédito oportunas para dotar los créditos necesarios para la aprobación de las actuaciones de recuperación.

2. Sin perjuicio de lo dispuesto en el apartado anterior, durante el ejercicio 2026 se realizarán las modificaciones de crédito que sean necesarias para dotar créditos financiados con aportaciones de los Presupuestos Generales del Estado para 2026 distintas de los procedentes del Mecanismo de Recuperación y Resiliencia de la Unión Europea

Disposición adicional duodécima Aplicación del Remanente Líquido de Tesorería

Durante el ejercicio 2026, el remanente líquido de tesorería para gastos generales obtenido de la liquidación del presupuesto 2025 podrá destinarse, además de los fines establecidos en la normativa de aplicación de las Haciendas Locales, a financiar créditos del estado de gastos del presupuesto general aprobado.

EL Alcalde formulará la oportuna modificación, siendo el Pleno del Ayuntamiento el órgano competente para su aprobación.

Disposición adicional decimotercera: Prorroga del Presupuesto

1. De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 112.5 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, en el artículo 169.6 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, y en el artículo 21 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, por el que se desarrolla el capítulo primero del título sexto de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, si al inicio del ejercicio no hubiera entrado en vigor el Presupuesto correspondiente al mismo, quedará automáticamente prorrogado el del ejercicio anterior con sus créditos iniciales, no pudiendo afectar la prórroga a créditos para servicios o programas que deban finalizar en el ejercicio anterior o cuya financiación proceda de ingresos específicos o afectados que, exclusivamente, fueran a percibirse en dicho ejercicio. A estos efectos se entenderá por servicios y programas que deben finalizar en el ejercicio, las prestaciones de servicios públicos que se realizan de una vez y carecen de continuidad en el tiempo, y aquellos programas presupuestarios que se circunscriben a un único ejercicio.

2. Igualmente se entenderá por financiación que procede de ingresos específicos o afectados aquella que no obedezca a convenios o acuerdos de carácter plurianual debidamente adquiridos.

3. Serán objeto de prórroga aquellos créditos para gastos en bienes corrientes y servicios y para

ACTA DEL PLENO
Número: 2025-0011 Fecha: 20/01/2026

Cód. Validación: <https://santantoni.sedelectronica.es/>
Verificación: <https://santantoni.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 71 de 102

**Bases de Ejecución del Proyecto Presupuesto General Ayuntamiento de
Sant Antoni de Portmany 2026**

inversiones reales que tengan la consideración de recurrentes.

4. Los créditos correspondientes a transferencias corrientes y de capital que se imputen a programas o servicios que se desarrollan indefinidamente, se entenderán prorrogados por la totalidad del presupuesto inicial del ejercicio anterior.

5. Las subvenciones nominativas tendrán la consideración de no prorrogables en cuanto a la finalidad y los perceptores que figuraban en el presupuesto, no obstante, los créditos destinados a dichas subvenciones se considerarán prorrogados siempre que el programa o servicio de imputación no deba finalizar en el ejercicio anterior.

Disposición adicional décimo cuarta. *Gastos referidos a la ampliación de zonas verdes, modificaciones en el arbolado, trabajos de desbroce o cuestiones medioambientales.*

Todas las propuestas de contratos que suponga la adquisición de bienes o contratación de servicios que alteren las zonas verdes a mantener por parte del actual adjudicatario de mantenimiento de zonas verdes, así como las propuestas de contratos para la realización de estudios y trabajos técnicos de esta naturaleza requerirán para ser tramitadas informe técnico del Jefe de Medioambiente. El informe se solicitará y emitirá con carácter previo a la aprobación del respectivo contrato menor, o de los Pliegos de cláusulas administrativas particulares y de prescripciones técnicas y se referirá a la posibilidad de dicha contratación y a los aspectos relativos al coste anual del mantenimiento del objeto de dichos contratos.

DISPOSICIÓN FINAL

Disposición final única. *Normativa supletoria*

En lo no previsto en las presentes bases se estará a lo dispuesto en la vigente legislación local, en la Ley General presupuestaria, en la Ley 58/2003, de 17 de Diciembre, General Tributaria, y demás normas de la Administración General del Estado que le sean aplicables.

ACTA DEL PLENO
Número: 2025-0011 Fecha: 20/01/2026

Cód. Validación: [REDACTED]
Verificación: <https://santantoni.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 72 de 102

Contratación

Expediente: 8595/2025

Procedimiento: Resolución de Contrato

Asunto: Resolución del contrato para la construcción y explotación del estacionamiento subterráneo de vehículos automóviles en el subsuelo de la Plaza de España y calles adyacentes

INFORME - PROPUESTA DE RESOLUCIÓN

Que emite el Secretario respecto del procedimiento de Resolución del contrato para la construcción y explotación del estacionamiento subterráneo de vehículos automóviles en el subsuelo de la Plaza de España y calles adyacentes por la causa recogida en el artículo 111, letra a), del TR de la Ley de contratos aprobado por el RDL 2/2000, de 16 de junio, que es la extinción de la personalidad jurídica de la sociedad concesionaria MED REAL ESTATE OPPORTUNITY 2 SICCA SA, precepto legal al que se remite la cláusula 21 del pliego, y sobre la base de los siguientes

ANTECEDENTES

PRIMERO. El Pleno en su sesión de 25 de septiembre de 2025 adoptó el acuerdo relativo al presente expediente, por el que se inicia el procedimiento para acordar la resolución del contrato de concesión administrativa de dominio público, para la realización de proyecto, construcción, conservación y explotación del estacionamiento subterráneo de vehículos automóviles en el subsuelo de la Plaza de España y calles adyacentes, por la causa recogida en el artículo 111, letra a), del Texto Refundido de la Ley de Contratos aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2000, de 16 de junio, que es la extinción de la personalidad jurídica de la sociedad concesionaria.

SEGUNDO. Dicha resolución fue notificada en tiempo y forma a IBIZA MOVILIDAD PORTMANY, S.L. y a MED REAL ESTATE OPPORTUNITY 2 SICCA, S.A., ya disuelta, liquidada y extinguida, así como a su liquidador Sr. Manuel Guillen Sola.

TERCERO. En fecha 6 de octubre de 2025 consta la presentación de alegaciones contra el citado acuerdo por la mercantil IBIZA MOVILIDAD PORTMANY, S.L., registradas bajo el nº 2025-E-RE-18738, denunciando en dos escritos vicios de fondo y de procedimiento.

CUARTO. En la misma fecha, 6 de octubre de 2025, consta la presentación de escrito de alegaciones registrado bajo el nº 2025-E-RE-18740 por MED REAL ESTATE OPPORTUNITY 2 SICCA, S.A., en un solo escrito.

QUINTO. Visto el informe emitido en fecha 27 de octubre de 2025 por el letrado Miquel Ramis d'Ayreflor (REE 2025-E-RE-19967) analizando los escritos de alegaciones presentados, el cual queda ratificado en su totalidad con la firma de la presente propuesta, y que se adjunta como anexo, sirviendo como fundamentación jurídica de la presente propuesta.

Por todo lo anterior, el Secretario formula la siguiente **PROPUESTA DE RESOLUCIÓN**:

PRIMERO. DESESTIMAR las alegaciones presentadas por IBIZA MOVILIDAD PORTMANY, S.L.U. y MED REAL ESTATE OPPORTUNITY 2 SICCA, S.A. por los fundamentos expuestos en el informe emitido por el letrado Miquel Ramis citado anteriormente.

SEGUNDO. ACORDAR la resolución del contrato de concesión administrativa de dominio público, con destino en la realización de proyecto, construcción, conservación y explotación del estacionamiento subterráneo de vehículos automóviles en el subsuelo de la plaza de España y calles adyacentes, por la causa recogida en el artículo 111, letra a), del TR de la Ley de contratos aprobado por el RDL 2/2000, de 16 de junio, que es la extinción de la personalidad jurídica de la sociedad concesionaria MED REAL ESTATE OPPORTUNITY 2 SICCA SA, precepto legal al que se remite la cláusula 21 del pliego de cláusulas administrativas particulares que rige el contrato.

ACTA DEL PLENO
 Número: 2025-0011 Fecha: 20/01/2026

Cód. Validación:
 Verificación: <https://santantoni.es/publico>
 Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 73 de 102

TERCERO. De conformidad al artículo 113 del TR de la Ley aprobado por el RDL 2/2000, ACORDAR que la concesionaria, MED REAL ESTATE OPPORTUNITY 2 SICC SA, sociedad disuelta y liquidada, deberá indemnizar los daños y perjuicios causados a la administración y que excedan del importe de la garantía, que en presente caso no existe; y por aplicación del artículo 266 de la Ley, la administración deberá abonar al concesionario MED REAL ESTATE OPPORTUNITY 2 SICC SA, sociedad disuelta y liquidada el importe de las inversiones realizadas por razón de la expropiación de terrenos, ejecución de obras de construcción y adquisición de bienes que sean necesarios para la explotación de la concesión. Al efecto, se tendrá en cuenta su grado de amortización en función del tiempo que reste para el término de la concesión y lo establecido en el plan económico-financiero. La cantidad resultante por cada concepto se fijará dentro del plazo de seis meses.

CUARTO. ORDENAR el inicio del procedimiento para otorgar un nuevo contrato para la explotación del estacionamiento subterráneo de vehículos automóviles ubicado en la plaza de España y calles adyacentes, mediante una concesión administrativa de dominio público u otra fórmula de explotación que se determine por el Ayuntamiento.

QUINTO. Por razones de seguridad y para evitar un grave trastorno al servicio público del parking objeto de concesión, hasta que se formalice el nuevo contrato, ORDENAR a IBIZA MOVILIDAD PORTMANY SL con CIF B56288582, mantenerse en la explotación. A falta de acuerdo, la retribución del contratista durante este periodo se fijará a instancia de este por el órgano de contratación, tomando como referencia los precios que sirvieron de base para la celebración del contrato.

SEXTO. NOTIFICAR a las interesadas IBIZA MOVILIDAD PORTMANY, S.L y MED REAL ESTATE OPPORTUNITY 2 SICC, S.A. (sociedad disuelta, liquidada y extinguida), así como al Sr Manuel Guillén Solà en su condición de liquidador de la segunda entidad indicada, el acuerdo que se adopte con indicación de los recursos que procedan.

En Sant Antoni de Portmany.

ACTA DEL PLENO
Número: 2025-0011 Fecha: 20/01/2026

INFORME DE ALEGACIONES EXP. 8595/2025**ANTECEDENTES**

Consta:

- Certificado del acuerdo del Pleno de 25/9/2025 declarando la caducidad del procedimiento 11881/2024 para la resolución del contrato de concesión administrativa de dominio público, con destino en la realización de proyecto, construcción, conservación y explotación del estacionamiento subterráneo de vehículos automóviles en el subsuelo de la plaza de España y calles adyacentes, por la causa recogida en el artículo 111, letra a), del TR de la Ley de contratos aprobado por el RDL 2/2000, de 16 de junio, que es la extinción de la personalidad jurídica de la sociedad concesionaria, precepto legal al que se remite la cláusula 21 del pliego, expediente 11881/2024, adoptado el 30 de septiembre de 2024.
- Certificado del acuerdo del Pleno de 25/9/2025 iniciando un nuevo procedimiento (numero gestiona 8595/2025) para acordar la resolución del contrato de concesión administrativa de dominio público, con destino en la realización de proyecto, construcción, conservación y explotación del estacionamiento subterráneo de vehículos automóviles en el subsuelo de la plaza de España y calles adyacentes, por la causa recogida en el artículo 111, letra a), del TR de la Ley de contratos aprobado por el RDL 2/2000, de 16 de junio, que es la extinción de la personalidad jurídica de la sociedad concesionaria, precepto legal al que se remite la cláusula 21 del pliego de cláusulas administrativas particulares que rige el contrato.
- Traslado para trámite de audiencia y alegaciones a MED REAL ESTATE OPPORTUNITY 2 SICC SA (sociedad disuelta, liquidada y extinguida), así como a su liquidador Sr Manuel Guillen Solà y a IBIZA MOVILIDAD PORTMANY SL RS 16341, 16342 y 16343, de 3 de octubre de 2025;
- Alegaciones presentadas por IBIZA MOVILIDAD PORTMANY SL RE 18738 de 6/10/2025 denunciando en dos escritos vicios de fondo y de procedimiento;

ACTA DEL PLENO
Número: 2025-0011 Fecha: 20/01/2026

Cód. Validación:
Verificación: <https://santantoni.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 75 de 102

- Alegaciones presentadas por MED REAL ESTATE OPPORTUNITY 2 SICC SA, en liquidación, RE 18740 de 6/10/2025, en un solo escrito.

En relación al citado expediente, el Letrado que suscribe, a petición del Ajuntament de Sant Antoni, emite el siguiente

INFORME

PRIMERO. LEGITIMACION Y TEMPORANEIDAD DEL ESCRITO DE ALEGACIONES DE IBIZA MOVILIDAD PORTMANY, S.L.U. y DE MED REAL ESTATE OPPORTUNITY 2 SICC, S.A.

Ambos escritos deben ser tomados en consideración, al proceder de persona interesada y haber sido presentados en tiempo y forma.

El hecho de encontrarse la segunda sociedad disuelta, liquidada y extinguida no obsta a que, a estos concretos efectos (la defensa de sus intereses en un procedimiento administrativo atinente a la resolución del contrato concesional por haber sido disuelta la sociedad) se le reconozca la subsistencia de su capacidad jurídica.

SEGUNDO. FONDO DEL ASUNTO.

2.1 VALORACIÓN DE LAS ALEGACIONES PRESENTADAS POR IBIZA MOVILIDAD PORTMANY, S.L.U SOBRE VICIOS PROCEDIMENTALES

AL MOTIVO PRIMERO: SOBRE LA CADUCIDAD DEL EXPEDIENTE ANTERIOR Y LA INDEBIDA REUTILIZACIÓN DE TRÁMITES

Se alega que... *el Ayuntamiento pretende que el nuevo procedimiento 8595/2025 se nutra de trámites, informes y actuaciones del procedimiento caducado, sin ofrecer motivación suficiente y, sobre todo, sin reproducir con plenitud los trámites de audiencia y prueba que a esta parte le corresponden. Ello genera una clara indefensión, vulnera el art. 82 LPACAP y compromete el art. 24 CE.*

ACTA DEL PLENO
Número: 2025-0011 Fecha: 20/01/2026

Cód. Validación:
Verificación: <https://santantoni.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 76 de 102

Contestación.

El punto segundo del acuerdo de inicio del expediente indica literalmente:

SEGUNDO. Incorporar los siguientes documentos al presente expediente, de conformidad con lo establecido en el artículo 95.3 de la LPAC, al contener fundamentación necesaria para el nuevo procedimiento y permanecer dicho contenido igual pese a la caducidad del procedimiento anterior: Informe técnico emitido por el letrado Miquel Ramis d'Ayreflor en fecha 25 de septiembre de 2024 (REE 2024-E-RE-14570)

Documento de formalización del contrato y Pliegos de cláusulas administrativas particulares y prescripciones técnicas que rigen el mismo.

Auto del Juzgado de lo Mercantil núm.1 de Palma de Mallorca de fecha 16 de febrero de 2021 por el que se adjudica a la entidad TRUE INVESTMENT COMPANY 2 S.L la unidad productiva del estacionamiento subterráneo de vehículos automóviles en el subsuelo de la Plaza de España y calles adyacentes, una vez la entidad SUBSUELOS URBANOS SL fue declarada en concurso de acreedores.

Escritura pública de cambio de denominación de fecha 30 de septiembre de 2020 por la cual la entidad TRUE INVESTMENT COMPANY 2 S.L pasa a denominarse MED REAL ESTATE OPPORTUNITY 2 SICC SA.

Certificado del acuerdo del Pleno de fecha 29 de septiembre de 2022 por el que se autoriza la cesión del contrato a favor de la entidad MED REAL ESTATE OPPORTUNITY 2 SICC SA.

Solicitud presentada en fecha 19 de septiembre de 2023 (REE 2023-E-RE-7361), y completada en fecha 9 de agosto de 2024 (REE 2024-E-RE-12190), por Manel Guillen Sola en representación de MED REAL ESTATE OPPORTUNITY 2 SICC SA por la que solicita autorización de la cesión del contrato a favor de IBIZA MOVILIDAD PORTMANY SL.

Nota simple del Registro Mercantil en la que consta la extinción de la entidad MED REAL ESTATE OPPORTUNITY 2 SICC SA.

Recibo de la estancia en el parking expedido a nombre de IBIZA MOVILIDAD PORTMANY SL.

Informe de Secretaría sobre la Legislación aplicable y del procedimiento a seguir en relación con la resolución del presente contrato de fecha 26 de septiembre de 2024.

Se trata de una lista determinada y cerrada de documentos, y se motiva esta incorporación en que *...de conformidad con lo establecido en el artículo 95.3 de la LPAC, al contener fundamentación necesaria para el nuevo procedimiento y permanecer dicho contenido igual pese a la caducidad del procedimiento anterior.*

ACTA DEL PLENO
Número: 2025-0011 Fecha: 20/01/2026

Cód. Validación:
Verificación: <https://sedelectronica.gob.es>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 77 de 102

Por lo demás, resulta incomprensible que la alegación indique que no se reproduce el trámite de audiencia y prueba, cuando el escrito presentado se formula precisamente en el trámite de audiencia conferido.

Afirma que ello le causa indefensión, pero no se señala en qué consiste esa indefensión que se le está generando.

La alegación, por tanto reviste un carácter genérico e inconcreto, y no responde a la realidad de lo acontecido por lo que procede su desestimación.

AL MOTIVO SEGUNDO: SOBRE LA AUSENCIA DE NUEVO DICTAMEN DEL CONSELL CONSULTIU.

Se argumenta que... *no consta la solicitud de un nuevo dictamen del Consell Consultiu para el exp. 8595/2025. De mantenerse esta omisión, el procedimiento estaría afectado de nulidad radical.*

Contestación.

La tramitación de estos procedimientos se rige por lo dispuesto en el artículo 109 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por el Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre (RGLCAP), referido específicamente al procedimiento para la resolución de los contratos, que dispone:

La resolución del contrato se acordará por el órgano de contratación, de oficio o a instancia del contratista, previa autorización, en el caso previsto en el último párrafo del artículo 12.2 de la Ley, del Consejo de Ministros, y cumplimiento de los requisitos siguientes:

- a) Audiencia del contratista por plazo de diez días naturales, en el caso de propuesta de oficio.
- b) Audiencia, en el mismo plazo anterior, del avalista o asegurador si se propone la incautación de la garantía.
- c) Informe del Servicio Jurídico, salvo los casos previstos en los artículos 41 y 96 de la Ley.
- d) Dictamen del Consejo de Estado u órgano consultivo equivalente de la Comunidad Autónoma respectiva, cuando se formule oposición por parte del contratista.

En el presente caso no existe avalista, por lo que ese trámite de audiencia al avalista no existirá.

ACTA DEL PLENO
Número: 2025-0011 Fecha: 20/01/2026

Cód. Validación:
Verificación: <https://santantoni.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 78 de 102

El Dictamen del Consell Consultiu se solicitará tras formular informe jurídico que contendrá la propuesta de acuerdo, una vez valoradas las alegaciones presentadas. Resulta imposible solicitarlo antes de valorar las alegaciones, como parece sugerir la mercantil interesada pues supondría incurrir en una grave irregularidad procedimental.

La alegación carece de nuevo de fundamento, por lo que procede su desestimación.

AL MOTIVO TERCERO: SOBRE LA INEXISTENCIA DE COBERTURA LEGAL PARA LA AMPLIACIÓN DEL PLAZO MÁXIMO DE RESOLUCIÓN A OCHO MESES.

Se afirma que *...El acuerdo plenario de 25 de septiembre de 2025, por el que se inicia el expediente nº 8595/2025, fija que la resolución deberá dictarse y notificarse en el plazo de ocho meses, invocando el artículo 21.3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (LPACAP).*

Y más adelante se añade:

Tampoco la legislación autonómica de las Illes Balears contiene previsión que ampare esa ampliación. Ni la Ley 7/2024, de medidas urgentes de simplificación y racionalización administrativa, ni la Ley 3/2022, de régimen jurídico y procedimiento de las administraciones públicas de las Illes Balears, facultan a los entes locales para ampliar discrecionalmente los plazos máximos de resolución de procedimientos concesionales.

...

Por todo ello, debe entenderse que el expediente está sometido al plazo máximo general de tres meses del art. 21.3 LPACAP, transcurrido el cual sin resolución expresa se produce su caducidad, conforme al art. 95 LPACAP, que determina que “en los procedimientos iniciados de oficio, cuando se produzca la caducidad, los actos realizados carecerán de validez”.

En consecuencia, la decisión del Ayuntamiento de extender a ocho meses un plazo legalmente cerrado vulnera el principio de legalidad procedimental del art. 47.1.e LPACAP y la seguridad jurídica proclamada en el art. 9.3 de la Constitución Española, confirmando la desviación de poder que impregna la tramitación del expediente.

Contestación.

ACTA DEL PLENO
Número: 2025-0011 Fecha: 20/01/2026

Cód. Validación:
Verificación: <https://santantoni.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 79 de 102

El punto quinto del acuerdo de inicio del expediente indica literalmente:

QUINTO. Advertir que el plazo máximo que tiene este Ayuntamiento para dictar y notificar resolución en el presente procedimiento es de **8 MESES**, de conformidad con el artículo 212.8 de la LCSP, en relación con disposición adicional séptima de la Ley 6/2025, de 23 de julio, de presupuestos generales de la comunidad autónoma de las Illes Balears para el año 2025.

En el BOIB de 24 de julio pasado se publicó la Llei 6/2025, de 23 de juliol, de pressuposts generals de la comunitat autònoma de les Illes Balears per a l'any 2025 que incluye una disposición importante en materia de contratación ya que regula en la Comunidad Autónoma el plazo para resolver y notificar en los procedimientos de resolución contractual estableciendo el mismo que la LCSP en el artículo 212.8 de 8 meses.

Dicha disposición, de acuerdo con la DF 21, tiene vigencia y despliega sus efectos desde el 1 de enero de 2025.

Disposició adicional setena

Durada dels procediments de resolució contractual

Els procediments de resolució contractual que, de conformitat amb el que disposa l'article 212 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, tramitin els òrgans de contractació de l'Administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears i dels ens que integren el seu sector públic instrumental, s'han d'instruir, resoldre i notificar en el termini màxim de vuit mesos a comptar des de la data en què l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista, acordi la incoació del procediment de resolució. Així mateix, **aquest termini serà aplicable als procediments de resolució contractual que tramitin els òrgans de contractació dels consells insulars i de la resta d'entitats locals de les Illes Balears i de la Universitat de les Illes Balears.**

Contrariamente a lo que indica la alegación, existe expresa y plena cobertura legal que fija en 8 meses la duración del procedimiento de resolución contractual, plazo que también se aplica estos mismo procedimientos cuando se tramiten por los Ayuntamientos.

La alegación carece de fundamento, por lo que procede su desestimación.

AL MOTIVO CUARTO: SOBRE EL DERECHO DE AUDIENCIA Y LA INDEFENSION CREADA.

ACTA DEL PLENO
Número: 2025-0011 Fecha: 20/01/2026

Cód. Validación:
Verificación: <https://sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 80 de 102

Argumenta la alegante que... No puede olvidarse que en el expediente caducado se concedieron a esta parte plazos defectuosos de audiencia —10 días naturales en lugar de entre 10 y 15 días hábiles como exige el art. 82.2 LPACAP—, irregularidad ya denunciada y que generó indefensión.

El nuevo expediente no corrige esa situación: al arrastrar trámites del anterior, perpetúa un vicio insubsanable

Contestación.

El Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento general de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas en su artículo 109 apartado 1 letra a) establece este plazo, al regular el procedimiento de resolución contractual. Por tanto el plazo conferido obedece a las previsiones de procedimiento específicas para esta tramitación.

El Consell Consultiu de las Islas Baleares ha ratificado la plena legalidad de la aplicación de este plazo. Así, dictamen 69/2022, relativo a la resolución de contrato administrativo de obra de la segunda fase del edificio multifuncional de Cala d'Or, por incumplimiento del contratista, que indica:

”Plazo del trámite de alegaciones. Pese a que no se ha alegado nada respecto del plazo concedido de diez días naturales para formular alegaciones, es útil advertir la plena corrección del mismo, frente a quien podría pensar que deberían ser diez días hábiles.

El artículo 109 del Real Decreto 1098/2001 establece que el plazo de audiencia es de diez días naturales. Este artículo se dictó de manera concordante con el artículo 76 del Real Decreto Legislativo 2/2000, de 16 de junio, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, que disponía: «Todos los plazos establecidos en esta Ley, salvo que en la misma se indique que son de días hábiles, se entenderán referidos a días naturales». De semejante tenor continúa siendo la Disposición adicional duodécima de la LCSP de 2017.

Es cierto que la Ley 4/1999, de 13 de enero, de Modificación del articulado de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, estableció en su artículo 48 que cuando los plazos se señalen por días, se entiende que éstos son hábiles, salvo que por «Ley o normativa comunitaria europea no se exprese otra cosa». Lo mismo resulta del artículo, actualmente vigente, 30 de la Ley 39/2015, de 1 de

ACTA DEL PLENO
Número: 2025-0011 Fecha: 20/01/2026

Cód. Validación:
Verificación: <https://santantoni-seguretat.es>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 81 de 102

octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Pues bien, dado que, en materia de contratos, su ley reguladora establece que todos los plazos establecidos en la Ley se entienden referidos a días naturales, salvo que indique que son días hábiles, debe entenderse que el artículo 109 del Real Decreto 1098/2001 goza de cobertura legal.

En todo caso, que el plazo fuera uno u otro es una mera irregularidad no invalidante que no ha producido indefensión al contratista que ha podido alegar cuanto ha tenido por conveniente en defensa de sus derechos (artículo 48.2 LPACAP) y ello de manera reiterada, aportando la documentación que estimó conveniente a su derecho.

En cualquier caso, resulta evidente que al haberse otorgado un segundo trámite de alegaciones, que fue utilizado para formular alegaciones contra aspectos más allá de los contenidos en las diligencias complementarias incorporadas al expediente, la supuesta indefensión que se invoca por insuficiencia del tiempo para preparar las alegaciones no ha sido tal.”

La alegación deberá ser desestimada, pues no sólo existe una expresa previsión normativa que la ampara, sino que además, como en el supuesto de dictamen, el recurrente ha formulado alegaciones en el procedimiento anterior y ahora en el presente.

AL MOTIVO QUINTO: SOBRE LA DESVIACION DE PODER Y EL ABUSO ADMINISTRATIVO.

La alegación manifiesta que ... *La sucesiva apertura de expedientes, tras declarar caducado el primero, revela un propósito inequívoco: asegurar un resultado predeterminado, la expulsión del concesionario, aun a costa de vulnerar garantías procedimentales esenciales. No estamos ante una simple irregularidad técnica, sino ante un ejercicio desviado de la potestad administrativa. El art. 9.3 CE proscribe la arbitrariedad de los poderes públicos y el art. 70.2 de la LJCA define la desviación de poder como causa de nulidad. Este proceder municipal se encuadra en esa figura: se utiliza el procedimiento administrativo como instrumento para fines distintos de los que justifican su existencia, generando indefensión y quebrando el principio de buena administración (art. 103 CE)...*

Contestación.

ACTA DEL PLENO
Número: 2025-0011 Fecha: 20/01/2026

Cód. Validación:
Verificación: <https://santantoni.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 82 de 102

Conforme a lo previsto en el artículo 70.2 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa, la desviación de poder consiste en el ejercicio de potestades administrativas para fines distintos de los fijados en el ordenamiento jurídico, esto quiere decir que se usa el poder con fines y por motivos distintos de aquellos en virtud de los cuales fue conferido tal poder.

Con base en esta definición: “Una reiterada jurisprudencia comunitaria, de la que es representativa la STJUE de 14 de julio de 2006 (Endesa, S.A. contra Comisión), ha sintetizado el anterior concepto de desviación de poder, señalando al efecto que la misma concurre «cuando existen indicios objetivos, pertinentes y concordantes de que dicho acto ha sido adoptado con el fin exclusivo o, al menos, determinante de alcanzar fines distintos de los alegados o de eludir un procedimiento específicamente establecido por el Tratado para hacer frente a las circunstancias del caso” (Sentencia de la Sala de lo contencioso del Tribunal Supremo de 27 de Febrero de 2017 (rec.1148/2016).

Además, la Sección Cuarta de la Sala Contencioso-Administrativo del Tribunal Supremo, ha establecido en su Sentencia Nº 1.499/2023 de fecha 21 de noviembre de 2023, que: “Es algo tradicionalmente aceptado, tanto en sede jurisprudencial como doctrinal, que esos fines distintos de los que son propios de la correspondiente potestad no tienen que ser forzosamente privados o personales, ni tampoco necesariamente ilícitos. Basta que sean fines distintos de los que la legalidad encomienda a la potestad de que se trate. (...) Es más: la propia Constitución así lo ordena expresamente cuando, en su art. 106, habla del sometimiento de la actuación administrativa «a los fines que la justifican». (...) y, precisamente por esta razón, está prohibido -incluso a nivel constitucional- que puedan ser utilizadas para fines diferentes de los que les son propios.”

El Consell Consultiu de las Islas Baleares menciona peñ la doctrina de la desviación de poder a propósito de estos expedientes es en el Dictamen 97/2019, después de recordar el concepto doctrinal y jurisprudencial de la desviación de poder, lo siguiente:

«Podemos resumir toda la doctrina expuesta en dos elementos, uno sustantivo y otro adjetivo.

La esencia o sustancia de la desviación de poder radica en que existe una propuesta aparentemente ajustada a la legalidad, pero que en el fondo persigue un fin distinto del interés público querido por el legislador, disfunción que es apreciable tanto si el órgano administrativo persigue con su actuación

un fin privado, ajeno por completo a los intereses generales, como si la finalidad que pretende obtener, aunque de naturaleza pública, es distinta de la prevista en la norma habilitante, por estimable que sea aquella. Esta doctrina guarda cierta similitud con la doctrina civil sobre la distinción entre la causa y los motivos en la celebración de un negocio jurídico. La causa es objetiva e intrínseca y deriva de la estructura del negocio en si mismo considerada. Los motivos son puramente psicológicos, extrínsecos y variadísimos, y cobran trascendencia cuando incurren en alguna ilicitud, viciando por ello un negocio aparentemente legal. Trasladando esta distinción a nuestro ámbito, la desviación de poder podrá existir aun cuando concurra causa de nulidad (fin intrínseco de la revisión) si el motivo perseguido, aun siendo de naturaleza pública, es distinto al que verdaderamente persigue el ordenamiento para este procedimiento.

Desde un puntos vista adjetivo, la desviación de poder exige una prueba suficiente para vencer la presunción de legalidad y validez de los actos administrativos, prueba que corresponde a quien la sostiene pero que puede estar fundada en presunciones, la existencia de otros hechos probados de los que pueda inferirse este fin desviado según las reglas del criterio humano».

Respecto de la prueba de la desviación de poder, la Sentencia de la Sala de lo contencioso-administrativo del Tribunal Supremo de 13 de febrero de 2017 (rec. 874/2016), ha señalado que:

“...siendo genéricamente grave la dificultad de una prueba directa de los hechos, resulta viable acudir a las presunciones que exigen unos datos completamente acreditados al amparo del artículo 1249 del Código Civil , con un enlace preciso y directo, según las reglas del criterio humano y a tenor del artículo 1253 del Código Civil se derive en la persecución de un fin distinto del previsto en la norma la existencia de tal desviación, como reconoce entre otras la sentencia de 10 de octubre de 1987 , y que la necesaria constatación de que en la génesis del acto administrativo se ha detectado la concurrencia de una causa ilícita, reflejada en la disfunción manifiesta entre el fin objetivo que emana de su naturaleza y de su integración en el ordenamiento jurídico y el fin subjetivo instrumental propuesto por el órgano decisorio, se erigen como elementos determinantes que vienen declarando reiteradas sentencias de ésta Sala —entre otras las de 6 de marzo de 1992 , 25 de febrero de 1993 , 2 de abril y 27 de abril de 1993 — que insisten en que el vicio de desviación de poder , consagrado a nivel constitucional en el artículo 106.1, precisa para poder ser apreciado que quien lo invoque alegue los supuestos de hecho en que se funde, los pruebe cumplidamente, no se funden en meras opiniones subjetivas ni suspicacias interpretativas, ni tampoco se base en una oculta intención que lo determine (STS de 3 de marzo de 2010, RC 7610/2005).”

Al hilo de lo anterior, la Sección Cuarta de la Sala Contencioso-Administrativo del Tribunal Supremo, ha establecido en su Sentencia N° 1.499/2023 de fecha 21 de noviembre de 2023:

“Es verdad que la desviación de poder es una técnica jurídica que (...), consiste en detectar

una finalidad impropia en una actuación exteriormente correcta. Es bien sabido que la alegación de desviación de poder tropieza a menudo con una no desdeñable dificultad probatoria, porque los «fines desviados» o la «intencionalidad torcida» suelen permanecer ocultos. De aquí que la prueba de la desviación de poder haya de realizarse normalmente con base en indicios, cuya apreciación puede ser incierta u opinable. Ello explica que, en la actualidad, el ejercicio desviado de potestades administrativas tienda a combatirse mediante la invocación de principios generales, especialmente de rango constitucional o convencional; y ello porque se trata de una técnica más flexible. Pero esto no significa que la desviación de poder haya perdido virtualidad cuando la finalidad impropia es clara.”

En el caso presente, la afirmación de la existencia de la desviación de poder aparece huérfana no solo de una mínima argumentación que la sustente, sino además de cualquier fundamento probatorio. Existiría desviación de poder, según se argumenta en la alegación, por haber existido un previo procedimiento declarado caducado con el mismo objeto, posición que carece de cualquier base que permita tomarlo en consideración. El segundo expediente de resolución se funda en la extinción de la personalidad jurídica de la concesionaria, que fue disuelta y liquidada, hecho que no aparece contradicho por la hoy alegante. El hecho de haber existido un procedimiento previo declarado caducado no impide la tramitación del posterior, ni supone pérdida o menoscabo de garantía alguna. Causa perplejidad que IBIZA MOVILIDAD PORTMANY SLU utilice palabras gruesas, acusando al Ajuntament de ... *vulnerar garantías procedimentales esenciales*, o de estar ... *generando indefensión y quebrando el principio de buena administración*, pues a la hora de la verdad la citada entidad no es capaz de construir un solo hecho que fundamente la existencia de esa *vulneración de garantías del procedimiento o causante de indefensión* a la que alude.

La alegación carece de nuevo de fundamento, por lo que procede su desestimación, y con ella la del entero escrito relativo a los alegados vicios de procedimiento.

2.2 VALORACIÓN DE LAS ALEGACIONES PRESENTADAS POR IBIZA MOVILIDAD PORTMANY, S.L.U., SOBRE VICIOS “DE FONDO”.

AL MOTIVO PRIMERO: SOBRE LA NO NECESIDAD DE AUTORIZACION PREVIA PARA LA CESION A IBIZA MOVILIDAD PORTMANY, S.L.U.

ACTA DEL PLENO
Número: 2025-0011 Fecha: 20/01/2026

Cód. Validación:
Verificación: <https://sistemaon.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 85 de 102

Sostiene el escrito de alegaciones que *La transmisión de la explotación del aparcamiento en favor de IMP no constituye una cesión contractual voluntaria, sino una transmisión de unidad productiva*

Más adelante añade que... *El Ayuntamiento, sin embargo, convierte indebidamente un trámite de mera comunicación en un obstáculo insalvable, negando validez a una operación reconocida en Derecho y desconociendo la finalidad de garantizar la continuidad de la actividad empresarial y del servicio público.*

Contestación.

La denegación de la citada cesión, una vez adoptada en sede del procedimiento nº 9320/2024, fue objeto de sendas impugnaciones en la vía contencioso administrativa, que se tramita ante el Juzgado Contencioso Administrativo nº 2 con el nº 240/2024 (recurso interpuesto por IBIZA MOVILIDAD PORTMANY SLU) y ante el Juzgado Contencioso Administrativo nº 1 con el nº 225/2024 (recurso interpuesto MED REAL ESTATE OPPORTUNITY 2 SICC SA). El presente acuerdo de resolución y el informe que le sirve de base no se fundan en la falta de autorización previa para la cesión contractual. Da la impresión que la actora parece haber confundido la parte del informe jurídico incorporado al procedimiento (páginas 1 a 13) que fue emitido inicialmente para la denegación de la autorización de la cesión con la segunda parte del informe (páginas 13 a 18), que al advertir la existencia de una causa de resolución (la extinción de la personalidad jurídica de MED REAL ESTATE OPPORTUNITY 2 SICC SA) sirvió de base para la apertura de un segundo expediente con tal finalidad. La primera parte del informe se refería al expediente 9320/2024 y no sirvió de fundamento al primer expediente de resolución (tramitado con el nº 11881/2024) ni tampoco a este segundo (tramitado con el nº 8595/2025).

El argumento es irrelevante, pues no niega ni altera ni desvirtúa la existencia de la única causa de resolución que funda el presente expediente, que es la extinción de la personalidad del contratista prevista en el art. 111.a del Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas (RDL 2/2000).

AL MOTIVO SEGUNDO: SOBRE LA EXTINCION REGISTRAL DE MED REAL ESTATE OPPORTUNITY 2 SICC, S.A. COMO CAUSA DE EXTINCIÓN AUTOMÁTICA.

ACTA DEL PLENO
Número: 2025-0011 Fecha: 20/01/2026

Cód. Validación:
Verificación: <https://sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 86 de 102

La interesada sostiene que no se aplicaría la causa de extinción invocada, en base a la jurisprudencia de Tribunal Supremo que prolonga la personalidad jurídica para la liquidación de relaciones jurídicas pendientes anteriores a la extinción de la sociedad. En concreto cita:

“la STS 823/2025, de 27 de mayo, Sala Primera, reconoce que la sociedad extinguida mantiene personalidad jurídica latente respecto de activos y pasivos sobrevenidos.

la STS de 25 de julio de 2012 y la STS de 20 de marzo de 2013 confirmaron que la inscripción de extinción no priva a la sociedad de personalidad para atender relaciones jurídicas pendientes.

La concesión administrativa constituye sin duda una de esas relaciones jurídicas pendientes, de manera que OPP.2 no puede considerarse inexistente a efectos contractuales.”

Contestación.

Basta leer las Sentencias que se citan¹ para entender que la doctrina de la pervivencia de la personalidad jurídica de una sociedad disuelta y extinguida tiene un efecto limitado. Ninguna de las sentencias citadas plantea la subsistencia de la personalidad jurídica de una actividad disuelta, liquidada y extinguida registralmente para seguir ejerciendo la actividad como si todo lo anterior no hubiera sucedido. La sociedad anónima o limitada en liquidación carece de la personalidad jurídica propia del tipo societario de la que deriva su capacidad para continuar desarrollando la actividad propia del objeto social estatutario. La subsistencia de la personalidad jurídica tiene, en efecto, un alcance limitado: opera sólo a los efectos necesarios para completar la liquidación y proteger a los acreedores y socios². Pero completar la liquidación NO es habilitar para continuar en el ejercicio del objeto social durante 60 años más, es simplemente finiquitar las operaciones iniciadas antes del 6 de agosto de 2024, que es cuando se inscribió la extinción. Dicho claramente: estaría legitimada para liquidar la concesión resuelta por este motivo, pero nunca podrá continuar con el ejercicio de una actividad (la explotación del parking) para la que carece de capacidad, salvo a los limitados efectos de la liquidación derivada

¹ La primera, STS de 27 de mayo de 2025, se refiere al ejercicio de un derecho de tanteo no incluido en el inventario de liquidación; la de 25 de julio de 2012 se refiere a una liquidación cerrada incorrectamente, afirmando el Ts que La definitiva desaparición de la sociedad sólo se producirá cuando la cancelación responda a la situación real; o sea, cuando la sociedad haya sido liquidada en forma y no haya dejado acreedores insatisfechos, socios sin pagar ni patrimonio sin repartir. La Sts de 20 de marzo de 2013 se refería a un caso en el que una comunidad de propietarios demandante reclamaba la condena de la demandada por los vicios, patologías y daños sufridos durante el proceso constructivo, dirigiendo la demanda contra la promotora DRASA, que entró en proceso de disolución, y liquidación, con efecto 27 de diciembre de 2004

² Véase el artículo “Los efectos de la cancelación registral en relación con la extinción de las sociedades de capital”, PUBLICADO en la Revista de Derecho Mercantil, N° 290, Sección Estudios, Cuarto trimestre de 2013, autor Srs Aurora Martínez Flórez y Andrés Recalde Castells.

de los actos anteriores.

Por tanto, la doctrina mercantil invocada NUNCA habilitará para continuar desarrollando una actividad mercantil, como se pretende de adverso. Tampoco sanará, desde el punto de vista administrativo ni la falta de capacidad de la sociedad concesionaria para desarrollar su objeto ni que opere (por la extinción de la persona jurídica de la concesionaria) la resolución contractual, ex artículo 111 letra a) del TR Ley de contratos del Estado del 2000, al que se remite el PCAP en su cláusula 21.2.

AL MOTIVO TERCERO: FRAUDE PROCESAL POR ACTOS NO FIRMES CONVERTIDOS EN CAUSA RESOLUTORIA.

La alegación explica que... *El Ayuntamiento basa este nuevo procedimiento en una resolución administrativa (denegación de la cesión) que no es firme y está impugnada judicialmente ante esta Sala.*

Dar eficacia anticipada a un acto en litigio supone un fraude procesal y un quebranto del art. 118 CE, que obliga a los poderes públicos a acatar las decisiones judiciales, así como del art. 24 CE, que garantiza la tutela judicial efectiva y proscribe la indefensión. No puede la Administración erigirse en juez de sus propios actos, anticipando las consecuencias de una resolución que está sometida al control judicial.

Contestación.

Debemos reiterar lo ya manifestado al contestar el motivo primero de este punto 2.2. El presente acuerdo de resolución y el informe que le sirve de base no se fundan en la falta de autorización previa para la cesión contractual. Da la impresión que la actora parece haber confundido la parte del informe jurídico incorporado al procedimiento (páginas 1 a 13) que fue emitido inicialmente para la denegación de la autorización de la cesión con la segunda parte del informe (páginas 13 a 18), que al advertir la existencia de una causa de resolución (la extinción de la personalidad jurídica de MED REAL ESTATE OPPORTUNITY 2 SICC SA) sirvió de base para la apertura de un segundo expediente con tal finalidad. La primera parte del informe se refería al expediente 9320/2024 y no sirvió de fundamento al primer expediente de resolución (tramitado con el nº 11881/2024) ni tampoco a este segundo (tramitado con el nº 8595/2025).

ACTA DEL PLENO
Número: 2025-0011 Fecha: 20/01/2026

Cód. Validación:
Verificación: <https://santanderi.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 88 de 102

El argumento es irrelevante, pues no niega ni altera ni desvirtúa la existencia de la única causa de resolución que funda el presente expediente, que es la extinción de la personalidad del contratista prevista en el en el art. 111.a del Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas (RDL 2/2000).

AL MOTIVO CUARTO: PRINCIPIO DE CONTINUIDAD DEL SERVICIO PUBLICO.

Se argumenta que... IMP ha venido prestando el servicio de aparcamiento de manera eficaz y continuada, a plena satisfacción del interés general y con reconocimiento tácito del propio Ayuntamiento.

Interrumpir esa continuidad mediante la resolución pretendida atenta contra el principio de buena administración del art. 103 CE, causando un perjuicio no solo a la concesionaria, sino también a los usuarios y a la comunidad local.

Contestación.

El argumento es irrelevante, pues no niega ni altera ni desvirtúa la existencia de la única causa de resolución que funda el presente expediente, que es la extinción de la personalidad del contratista prevista en el en el art. 111.a del Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas (RDL 2/2000).

Procede su desestimación.

A LOS MOTIVOS QUINTO Y SEXTO: VICIOS PROCEDIMENTALES Y NULIDAD DEL EXPEDIENTE. DESVIACION DE PODER.

El motivo es una simple reiteración de lo indicado en el escrito de alegaciones sobre vicios de procedimiento, sin añadir nada nuevo, por lo que nos remitimos a la contestación del citado escrito en sede de este mismo informe.

Procede la desestimación de ambos motivos, y, con ellos, de la totalidad de las alegaciones formuladas sobre cuestiones de fondo.

ACTA DEL PLENO
Número: 2025-0011 Fecha: 20/01/2026

Cód. Validación:
Verificación: <https://santantoni.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 89 de 102

2.3 VALORACIÓN DE LAS ALEGACIONES PRESENTADAS POR MED REAL ESTATE OPPORTUNITY 2 SICC SA.

Son una reiteración de los mismos argumentos utilizados por IBIZA MOVILIDAD PORTMANY, S.L.U, como comprobaremos a continuación:

ALEGACIONES DENUNCIANDO VICIOS PROCEDIMENTALES

PRIMERA: EFECTOS DE LA CADUCIDAD.

Se alega que... *El art. 95 LPACAP es claro: la caducidad implica el archivo del procedimiento. La STS de 12/02/2008 señaló que la Administración no puede reactivar actos caducados, salvo reproducirlos íntegramente con audiencia y garantías. La “incorporación” indiscriminada anunciada en el nuevo expediente supone un fraude a la institución de la caducidad.*

Contestación.

El punto segundo del acuerdo de inicio del expediente indica literalmente:

SEGUNDO. Incorporar los siguientes documentos al presente expediente, de conformidad con lo establecido en el artículo 95.3 de la LPAC, al contener fundamentación necesaria para el nuevo procedimiento y permanecer dicho contenido igual pese a la caducidad del procedimiento anterior: Informe técnico emitido por el letrado Miquel Ramis d'Ayreflor en fecha 25 de septiembre de 2024 (REE 2024-E-RE-14570)

Documento de formalización del contrato y Pliegos de cláusulas administrativas particulares y prescripciones técnicas que rigen el mismo.

Auto del Juzgado de lo Mercantil núm.1 de Palma de Mallorca de fecha 16 de febrero de 2021 por el que se adjudica a la entidad TRUE INVESTMENT COMPANY 2 S.L la unidad productiva del estacionamiento subterráneo de vehículos automóviles en el subsuelo de la Plaza de España y calles adyacentes, una vez la entidad SUBSUELOS URBANOS SL fue declarada en concurso de acreedores.

Escritura pública de cambio de denominación de fecha 30 de septiembre de 2020 por la cual la entidad TRUE INVESTMENT COMPANY 2 S.L pasa a denominarse MED REAL ESTATE OPPORTUNITY 2 SICC SA.

Certificado del acuerdo del Pleno de fecha 29 de septiembre de 2022 por el que se autoriza la cesión del contrato a favor de la entidad MED REAL ESTATE OPPORTUNITY 2 SICC SA.

Solicitud presentada en fecha 19 de septiembre de 2023 (REE 2023-E-RE-7361), y completada en

ACTA DEL PLENO
Número: 2025-0011 Fecha: 20/01/2026

Cód. Validación:
Verificación: <https://santantoni.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 90 de 102

fecha 9 de agosto de 2024 (REE 2024-E-RE-12190), por Manel Guillen Sola en representación de MED REAL ESTATE OPPORTUNITY 2 SICC SA por la que solicita autorización de la cesión del contrato a favor de IBIZA MOVILIDAD PORTMANY SL.

Nota simple del Registro Mercantil en la que consta la extinción de la entidad MED REAL ESTATE OPPORTUNITY 2 SICC SA.

Recibo de la estancia en el parking expedido a nombre de IBIZA MOVILIDAD PORTMANY SL.

Informe de Secretaría sobre la Legislación aplicable y del procedimiento a seguir en relación con la resolución del presente contrato de fecha 26 de septiembre de 2024.

Se trata de una lista determinada y cerrada de documentos, y se motiva esta incorporación en que *...de conformidad con lo establecido en el artículo 95.3 de la LPAC, al contener fundamentación necesaria para el nuevo procedimiento y permanecer dicho contenido igual pese a la caducidad del procedimiento anterior.*

Por lo demás, resulta incomprensible que la alegación pida reproducir el trámite de audiencia, cuando el escrito presentado se formula precisamente en el trámite de audiencia conferido.

La referencia al fraude del nuevo expediente es una alegación inconcreta, que carece de sustento real, y que por tanto deberá ser desestimada.

SEGUNDA: DERECHO DE AUDIENCIA.

El motivo indica que... *En el procedimiento previo se concedió un plazo de audiencia insuficiente (10 días naturales, en lugar de entre 10 y 15 días hábiles que ordena el art. 82.2 LPACAP). Pretender que dicho trámite subsista en el nuevo procedimiento perpetúa una indefensión ya advertida por la jurisprudencia constitucional. La STC 210/1999 recuerda que una audiencia defectuosa equivale a la vulneración del derecho fundamental de defensa del art. 24 CE.*

Contestación.

El Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento general de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas en su artículo 109 apartado 1 letra a) establece este plazo, al regular el procedimiento de resolución contractual. Por tanto el plazo conferido obedece a las previsiones de procedimiento específicas para esta tramitación.

ACTA DEL PLENO
Número: 2025-0011 Fecha: 20/01/2026

Cód. Validación: <https://santantoni.sedelectronica.es/>
Verificación: <https://santantoni.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 91 de 102

El Consell Consultiu de las Islas Baleares ha ratificado la plena legalidad de la aplicación de este plazo. Así, dictamen 69/2022, relativo a la resolución de contrato administrativo de obra de la segunda fase del edificio multifuncional de Cala d'Or, por incumplimiento del contratista, que indica:

”Plazo del trámite de alegaciones. Pese a que no se ha alegado nada respecto del plazo concedido de diez días naturales para formular alegaciones, es útil advertir la plena corrección del mismo, frente a quien podría pensar que deberían ser diez días hábiles.

El artículo 109 del Real Decreto 1098/2001 establece que el plazo de audiencia es de diez días naturales. Este artículo se dictó de manera concordante con el artículo 76 del Real Decreto Legislativo 2/2000, de 16 de junio, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, que disponía: «Todos los plazos establecidos en esta Ley, salvo que en la misma se indique que son de días hábiles, se entenderán referidos a días naturales». De semejante tenor continúa siendo la Disposición adicional duodécima de la LCSP de 2017.

Es cierto que la Ley 4/1999, de 13 de enero, de Modificación del articulado de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, estableció en su artículo 48 que cuando los plazos se señalen por días, se entiende que éstos son hábiles, salvo que por «Ley o normativa comunitaria europea no se exprese otra cosa». Lo mismo resulta del artículo, actualmente vigente, 30 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Pues bien, dado que, en materia de contratos, su ley reguladora establece que todos los plazos establecidos en la Ley se entienden referidos a días naturales, salvo que indique que son días hábiles, debe entenderse que el artículo 109 del Real Decreto 1098/2001 goza de cobertura legal.

En todo caso, que el plazo fuera uno u otro es una mera irregularidad no invalidante que no ha producido indefensión al contratista que ha podido alegar cuanto ha tenido por conveniente en defensa de sus derechos (artículo 48.2 LPACAP) y ello de manera reiterada, aportando la documentación que estimó conveniente a su derecho.

En cualquier caso, resulta evidente que al haberse otorgado un segundo trámite de alegaciones, que fue utilizado para formular alegaciones contra aspectos más allá de los contenidos en las diligencias complementarias incorporadas al expediente, la supuesta indefensión que se invoca por insuficiencia del tiempo para preparar las alegaciones no ha sido tal.”

La alegación deberá ser desestimada, pues no sólo existe una expresa previsión normativa que

la ampara, sino que además, como en el supuesto de dictamen, el recurrente ha formulado alegaciones en el procedimiento anterior y ahora en el presente.

TERCERO: DICTAMEN DEL CONSELL CONSULTIU

Se argumenta que...El dictamen emitido por el Consell Consultiu de les Illes Balears en el expediente 11881/2024 no puede ser válidamente trasladado al 8595/2025. La STS de 14/10/2009 (rec. 142/2007) establece que la ausencia de dictamen preceptivo coetáneo genera nulidad de pleno derecho (art. 47.1.e LPACAP). Sin un dictamen nuevo y específico, este procedimiento carece de sustento jurídico.

Contestación.

La tramitación de estos procedimientos se rige por lo dispuesto en el artículo 109 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por el Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre (RGLCAP), referido específicamente al procedimiento para la resolución de los contratos, que dispone:

La resolución del contrato se acordará por el órgano de contratación, de oficio o a instancia del contratista, previa autorización, en el caso previsto en el último párrafo del artículo 12.2 de la Ley, del Consejo de Ministros, y cumplimiento de los requisitos siguientes:

- a) Audiencia del contratista por plazo de diez días naturales, en el caso de propuesta de oficio.
- b) Audiencia, en el mismo plazo anterior, del avalista o asegurador si se propone la incautación de la garantía.
- c) Informe del Servicio Jurídico, salvo los casos previstos en los artículos 41 y 96 de la Ley.
- d) Dictamen del Consejo de Estado u órgano consultivo equivalente de la Comunidad Autónoma respectiva, cuando se formule oposición por parte del contratista.

En el presente caso no existe avalista, por lo que ese trámite de audiencia al avalista no existirá.

El Dictamen del Consell Consultiu se solicitará tras formular informe jurídico que contendrá la propuesta de acuerdo, una vez valoradas las alegaciones presentadas. Resulta imposible

ACTA DEL PLENO
Número: 2025-0011 Fecha: 20/01/2026

Cód. Validación: [REDACTED]
Verificación: <https://santantoni.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 93 de 102

solicitarlo antes de valorar las alegaciones, como parece sugerir la mercantil interesada, pues supondría incurrir en una grave irregularidad procedimental.

La alegación carece de nuevo de fundamento, por lo que procede su desestimación.

CUARTA: INEXISTENCIA DE COBERTURA LEGAL PARA LA AMPLIACIÓN DEL PLAZO MÁXIMO DE RESOLUCIÓN A OCHO MESES

Se afirma que *...El acuerdo plenario de 25 de septiembre de 2025, por el que se inicia el expediente nº 8595/2025, fija que la resolución deberá dictarse y notificarse en el plazo de ocho meses, invocando el artículo 21.3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (LPACAP).*

Y más adelante se añade:

No existe, además, ninguna previsión en la legislación autonómica de las Illes Balears que autorice la ampliación del plazo de resolución en procedimientos de esa naturaleza. Ni la Ley 7/2024, de medidas urgentes de simplificación y racionalización administrativa, ni la Ley 3/2022, de régimen jurídico y procedimiento de las administraciones públicas de las Illes Balears, contemplan semejante posibilidad.

...

En consecuencia, el presente expediente está sujeto al plazo máximo general de tres meses previsto en el art. 21.3 LPACAP, y su superación sin resolución expresa determina la caducidad del procedimiento, conforme al artículo 95 LPACAP, que dispone que «en los procedimientos iniciados de oficio, cuando se produzca la caducidad, los actos realizados carecerán de validez».

La decisión del Ayuntamiento de extender a ocho meses un plazo legalmente cerrado constituye una infracción del principio de legalidad procedimental (art. 47.1.e LPACAP) y una vulneración de la seguridad jurídica garantizada por el art. 9.3 de la Constitución Española, revelando además un propósito de dilatar indebidamente el procedimiento y consolidando la desviación de poder que lo vicia de raíz.

Contestación.

El punto quinto del acuerdo de inicio del expediente indica literalmente:

QUINTO. Advertir que el plazo máximo que tiene este Ayuntamiento para dictar y notificar resolución en el presente procedimiento es de **8 MESES**, de conformidad con el artículo

ACTA DEL PLENO
Número: 2025-0011 Fecha: 20/01/2026

Cód. Validación:
Verificación: <https://santantoni.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 94 de 102

212.8 de la LCSP, en relación con disposición adicional séptima de la Ley 6/2025, de 23 de julio, de presupuestos generales de la comunidad autónoma de las Illes Balears para el año 2025.

En el BOIB de 24 de julio pasado se publicó la Llei 6/2025, de 23 de juliol, de pressuposts generals de la comunitat autònoma de les Illes Balears per a l'any 2025 que incluye una disposición importante en materia de contratación ya que regula en la Comunidad Autónoma el plazo para resolver y notificar en los procedimientos de resolución contractual, estableciendo el mismo que la LCSP en el artículo 212.8, que es de 8 meses.

Dicha disposición, de acuerdo con la DF 21, tiene vigencia y despliega sus efectos desde el 1 de enero de 2025.

Disposició addicional setena

Durada dels procediments de resolució contractual

Els procediments de resolució contractual que, de conformitat amb el que disposa l'article 212 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, tramitin els òrgans de contractació de l'Administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears i dels ens que integren el seu sector públic instrumental, s'han d'instruir, resoldre i notificar en el termini màxim de vuit mesos a comptar des de la data en què l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista, acordi la incoació del procediment de resolució. Així mateix, **aquest termini serà aplicable als procediments de resolució contractual que tramitin els òrgans de contractació dels consells insulars i de la resta d'entitats locals de les Illes Balears i de la Universitat de les Illes Balears.**

Contrariamente a lo que indica la alegación, existe expresa y plena cobertura legal que fija en 8 meses la duración del procedimiento de resolución contractual, plazo que también se aplica a estos mismos procedimientos cuando se tramiten por los Ayuntamientos.

La alegación parece ignorar (pese a que se indica expresamente en el acuerdo), el cambio legal expuesto, por lo que procede su desestimación.

ALEGACIONES DE FONDO

ACTA DEL PLENO
Número: 2025-0011 Fecha: 20/01/2026

Cód. Validación:
Verificación: <https://santantoni.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 95 de 102

PRIMERA: PERSONALIDAD JURÍDICA DE MED REAL ESTATE OPPORTUNITY 2 SICC SA.

Expone la mercantil alegante que... *El Ayuntamiento sostiene que la cancelación registral de OPP.2 determina la resolución automática del contrato por aplicación del art. 111.a TRLCAP.*

Tal argumento es insostenible. La STS 823/2025, de 27 de mayo, Sala 1ª, establece que la extinción registral no impide la subsistencia de una personalidad jurídica “latente” respecto de activos o pasivos vinculados a la liquidación. Doctrina ya consolidada en la STS de 25/07/2012 y STS de 20/03/2013.

La concesión constituye un activo patrimonial de primer orden, lo que otorga a OPP.2 legitimación plena para seguir ostentando la condición de concesionaria.

Contestación.

Basta leer las Sentencias que se citan³ para entender que la doctrina de la pervivencia de la personalidad jurídica de una sociedad disuelta y extinguida tiene un efecto limitado. Ninguna de las sentencias citadas plantea la subsistencia de la personalidad jurídica de una actividad disuelta, liquidada y extinguida registralmente para seguir ejerciendo la actividad como si todo lo anterior no hubiera sucedido. La sociedad anónima o limitada en liquidación carece de la personalidad jurídica propia del tipo societario de la que deriva su capacidad para continuar desarrollando la actividad propia del objeto social estatutario. La subsistencia de la personalidad jurídica tiene, en efecto, un alcance limitado: opera sólo a los efectos necesarios para completar la liquidación y proteger a los acreedores y socios⁴. Pero completar la liquidación NO es habilitar para continuar en el ejercicio del objeto social durante 60 años más, es simplemente finiquitar las operaciones iniciadas antes del 6 de agosto de 2024, que es cuando se inscribió la extinción. Dicho claramente: estaría legitimada para liquidar la concesión resuelta por este

³ La primera, STS de 27 de mayo de 2025, se refiere al ejercicio de un derecho de tanteo no incluido en el inventario de liquidación; la de 25 de julio de 2012 se refiere a una liquidación cerrada incorrectamente, afirmando el Ts que La definitiva desaparición de la sociedad sólo se producirá cuando la cancelación responda a la situación real; o sea, cuando la sociedad haya sido liquidada en forma y no haya dejado acreedores insatisfechos, socios sin pagar ni patrimonio sin repartir. La Sts de 20 de marzo de 2013 se refería a un caso en el que una comunidad de propietarios demandante reclamaba la condena de la demandada por los vicios, patologías y daños sufridos durante el proceso constructivo, dirigiendo la demanda contra la promotora DRASA, que entró en proceso de disolución, y liquidación, con efecto 27 de diciembre de 2004

⁴ Véase el artículo “Los efectos de la cancelación registral en relación con la extinción de las sociedades de capital”, PUBLICADO en la Revista de Derecho Mercantil, Nº 290, Sección Estudios, Cuarto trimestre de 2013, autor Srs Aurora Martínez Flórez y Andrés Recalde Castells.

motivo, pero nunca podrá continuar con el ejercicio de una actividad (la explotación del parking) para la que carece de capacidad, salvo a los limitados efectos de la liquidación derivada de los actos anteriores.

Por tanto, la doctrina mercantil invocada NUNCA habilitará para continuar desarrollando una actividad mercantil, como se pretende de adverso. Tampoco sanará, desde el punto de vista administrativo ni la falta de capacidad de la sociedad concesionaria para desarrollar su objeto ni que opere (por la extinción de la persona jurídica de la concesionaria) la resolución contractual, ex artículo 111 letra a) del TR Ley de contratos del Estado del 2000, al que se remite el PCAP en su cláusula 21.2.

SEGUNDA: CESION A IBIZA MOVILIDAD PORTMANY, S.L.U.

La alegación presentada sostiene que ... *El segundo argumento municipal, la denegación de la cesión a IMP, es igualmente improcedente.*

Porque lo que ha tenido lugar es una transmisión de unidad productiva intragrupo, encuadrable en el art. 44 ET, que exige una mera comunicación ex post.

Porque, incluso admitiendo la necesidad de autorización, IMP cumple sobradamente las condiciones de solvencia y capacidad, como acredita su gestión pacífica y continuada del aparcamiento.

Pretender convertir esta transmisión en causa de resolución equivale a desnaturalizar la sucesión empresarial y vaciar de contenido la continuidad del servicio público.

Contestación.

La denegación de la citada cesión, una vez adoptada en sede del procedimiento nº 9320/2024, fue objeto de sendas impugnaciones en la vía contencioso administrativa, que se tramita ante el Juzgado Contencioso Administrativo nº 2 con el nº 240/2024 (recurso interpuesto por IBIZA MOVILIDAD PORTMANY SLU) y ante el Juzgado Contencioso Administrativo nº 1 con el nº 225/2024 (recurso interpuesto MED REAL ESTATE OPPORTUNITY 2 SICC SA). El presente acuerdo de resolución y el informe que le sirve de base no se fundan en la falta de

ACTA DEL PLENO
Número: 2025-0011 Fecha: 20/01/2026

Cód. Validación: [REDACTED]
Verificación: <https://sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 97 de 102

autorización previa para la cesión contractual. Da la impresión que la actora parece haber confundido la parte del informe jurídico incorporado al procedimiento (páginas 1 a 13) que fue emitido inicialmente para la denegación de la autorización de la cesión con la segunda parte del informe (páginas 13 a 18), que al advertir la existencia de una causa de resolución (la extinción de la personalidad jurídica de MED REAL ESTATE OPPORTUNITY 2 SICC SA) sirvió de base para la apertura de un segundo expediente con tal finalidad. La primera parte del informe se refería al expediente 9320/2024 y no sirvió de fundamento al primer expediente de resolución (tramitado con el nº 11881/2024) ni tampoco a este segundo (tramitado con el nº 8595/2025).

El argumento es irrelevante, pues no niega ni altera ni desvirtúa la existencia de la única causa de resolución que funda el presente expediente, que es la extinción de la personalidad del contratista prevista en el art. 111.a del Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas (RDL 2/2000).

TERCERA. DESVIACION DE PODER.

La sociedad interesada manifiesta que.... *El iter seguido revela un fin ilegítimo: resolver la concesión a toda costa. La apertura de un nuevo expediente tras la caducidad del anterior, la invocación de causas improcedentes y la reutilización de trámites fenecidos evidencian una desviación de poder, proscrita por el art. 70.2 LJCA y el art. 9.3 CE.*

Contestación.

Conforme a lo previsto en el artículo 70.2 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa, la desviación de poder consiste en el ejercicio de potestades administrativas para fines distintos de los fijados en el ordenamiento jurídico, esto quiere decir que se usa el poder con fines y por motivos distintos de aquellos en virtud de los cuales fue conferido tal poder.

Con base en esta definición: “Una reiterada jurisprudencia comunitaria, de la que es representativa la STJUE de 14 de julio de 2006 (Endesa, S.A. contra Comisión), ha sintetizado el anterior concepto de desviación de poder, señalando al efecto que la misma concurre «cuando existen indicios objetivos, pertinentes y concordantes de que dicho acto ha sido adoptado con

ACTA DEL PLENO
Número: 2025-0011 Fecha: 20/01/2026

Cód. Validación:
Verificación: <https://santantoni.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 98 de 102

el fin exclusivo o, al menos, determinante de alcanzar fines distintos de los alegados o de eludir un procedimiento específicamente establecido por el Tratado para hacer frente a las circunstancias del caso” (Sentencia de la Sala de lo contencioso del Tribunal Supremo de 27 de Febrero de 2017 (rec.1148/2016).

Además, la Sección Cuarta de la Sala Contencioso-Administrativo del Tribunal Supremo, ha establecido en su Sentencia N° 1.499/2023 de fecha 21 de noviembre de 2023, que:

“Es algo tradicionalmente aceptado, tanto en sede jurisprudencial como doctrinal, que esos fines distintos de los que son propios de la correspondiente potestad no tienen que ser forzosamente privados o personales, ni tampoco necesariamente ilícitos. Basta que sean fines distintos de los que la legalidad encomienda a la potestad de que se trate. (...) Es más: la propia Constitución así lo ordena expresamente cuando, en su art. 106, habla del sometimiento de la actuación administrativa «a los fines que la justifican». (...) y, precisamente por esta razón, está prohibido -incluso a nivel constitucional- que puedan ser utilizadas para fines diferentes de los que les son propios.”

El Consell Consultiu de las Islas Baleares menciona peñ la doctrina de la desviación de poder a propósito de estos expedientes es en el Dictamen 97/2019, después de recordar el concepto doctrinal y jurisprudencial de la desviación de poder, lo siguiente:

«Podemos resumir toda la doctrina expuesta en dos elementos, uno sustantivo y otro adjetivo. La esencia o sustancia de la desviación de poder radica en que existe una propuesta aparentemente ajustada a la legalidad, pero que en el fondo persigue un fin distinto del interés público querido por el legislador, disfunción que es apreciable tanto si el órgano administrativo persigue con su actuación un fin privado, ajeno por completo a los intereses generales, como si la finalidad que pretende obtener, aunque de naturaleza pública, es distinta de la prevista en la norma habilitante, por estimable que sea aquella. Esta doctrina guarda cierta similitud con la doctrina civil sobre la distinción entre la causa y los motivos en la celebración de un negocio jurídico. La causa es objetiva e intrínseca y deriva de la estructura del negocio en si mismo considerada. Los motivos son puramente psicológicos, extrínsecos y variadísimos, y cobran trascendencia cuando incurren en alguna ilicitud, viciando por ello un negocio aparentemente legal. Trasladando esta distinción a nuestro ámbito, la desviación de poder podrá existir aun cuando concurra causa de nulidad (fin intrínseco de la revisión) si el motivo perseguido, aun siendo de naturaleza pública, es distinto al que verdaderamente persigue el ordenamiento para este procedimiento.

Desde un puntos vista adjetivo, la desviación de poder exige una prueba suficiente para vencer la presunción de legalidad y validez de los actos administrativos, prueba que corresponde a quien la sostiene pero que puede estar fundada en presunciones, la existencia

de otros hechos probados de los que pueda inferirse este fin desviado según las reglas del criterio humano».

Respecto de la prueba de la desviación de poder, la Sentencia de la Sala de lo contencioso-administrativo del Tribunal Supremo de 13 de febrero de 2017 (rec. 874/2016), ha señalado que:

“...siendo genéricamente grave la dificultad de una prueba directa de los hechos, resulta viable acudir a las presunciones que exigen unos datos completamente acreditados al amparo del artículo 1249 del Código Civil , con un enlace preciso y directo, según las reglas del criterio humano y a tenor del artículo 1253 del Código Civil se derive en la persecución de un fin distinto del previsto en la norma la existencia de tal desviación, como reconoce entre otras la sentencia de 10 de octubre de 1987 , y que la necesaria constatación de que en la génesis del acto administrativo se ha detectado la concurrencia de una causa ilícita, reflejada en la disfunción manifiesta entre el fin objetivo que emana de su naturaleza y de su integración en el ordenamiento jurídico y el fin subjetivo instrumental propuesto por el órgano decisorio, se erigen como elementos determinantes que vienen declarando reiteradas sentencias de ésta Sala —entre otras las de 6 de marzo de 1992 , 25 de febrero de 1993 , 2 de abril y 27 de abril de 1993 — que insisten en que el vicio de desviación de poder , consagrado a nivel constitucional en el artículo 106.1, precisa para poder ser apreciado que quien lo invoque alegue los supuestos de hecho en que se funde, los pruebe cumplidamente, no se funden en meras opiniones subjetivas ni suspicacias interpretativas, ni tampoco se base en una oculta intención que lo determine (STS de 3 de marzo de 2010, RC 7610/2005).”

Al hilo de lo anterior, la Sección Cuarta de la Sala Contencioso-Administrativo del Tribunal Supremo, ha establecido en su Sentencia Nº 1.499/2023 de fecha 21 de noviembre de 2023:

“Es verdad que la desviación de poder es una técnica jurídica que (...), consiste en detectar una finalidad impropia en una actuación exteriormente correcta. Es bien sabido que la alegación de desviación de poder tropieza a menudo con una no desdeñable dificultad probatoria, porque los «fines desviados» o la «intencionalidad torcida» suelen permanecer ocultos. De aquí que la prueba de la desviación de poder haya de realizarse normalmente con base en indicios, cuya apreciación puede ser incierta u opinable. Ello explica que, en la actualidad, el ejercicio desviado de potestades administrativas tienda a combatirse mediante la invocación de principios generales, especialmente de rango constitucional o convencional; y ello porque se trata de una técnica más flexible. Pero esto no significa que la desviación de poder haya perdido virtualidad cuando la finalidad impropia es clara.”

En el caso presente, la afirmación de la existencia de la desviación de poder aparece huérfana no solo de una mínima argumentación que la sustente, sino además de cualquier fundamento

ACTA DEL PLENO
Número: 2025-0011 Fecha: 20/01/2026

Cód. Validación:
Verificación: <https://santantoni.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 100 de 102

probatorio. Existiría deviación de poder, según se argumenta en la alegación, por haber existido un previo procedimiento declarado caducado con el mismo objeto, posición que carece de cualquier base que permita tomarlo en consideración. El segundo expediente de resolución se funda en la extinción de la personalidad jurídica de la concesionaria, que fue disuelta y liquidada, hecho que no aparece contradicho por la hoy alegante. El hecho de haber existido un procedimiento previo declarado caducado no impide la tramitación del posterior, ni supone pérdida o menoscabo de garantía alguna.

La alegación carece de nuevo de fundamento, por lo que procede su desestimación, y con ella la del entero escrito de alegaciones.

CONCLUSIÓN: las razones expuestas en el presente informe conducen a DESESTIMAR las alegaciones presentadas por IBIZA MOVILIDAD PORTMANY, S.L.U. y MED REAL ESTATE OPPORTUNITY 2 SICC, S.A., formulando la siguiente

PROPUESTA.

1. Acordar en el presente expediente (numero gestiona 8595/2025) la RESOLUCIÓN del contrato de concesión administrativa de dominio público, con destino en la realización de proyecto, construcción, conservación y explotación del estacionamiento subterráneo de vehículos automóviles en el subsuelo de la plaza de España y calles adyacentes, por la causa recogida en el artículo 111, letra a), del TR de la Ley de contratos aprobado por el RDL 2/2000, de 16 de junio, que es la extinción de la personalidad jurídica de la sociedad concesionaria, precepto legal al que se remite la cláusula 21 del pliego de cláusulas administrativas particulares que rige el contrato.

Lo que conllevaría los siguientes efectos:

- a) De conformidad al artículo 113 del TR de la Ley aprobado por el RDL 2/2000, acordar i) indemnizar los daños y perjuicios causados a la administración y que excedan del importe de la garantía; y por aplicación del artículo 266 de la Ley; y además ii) abonar al concesionario el importe de las inversiones realizadas por razón de la expropiación de terrenos, ejecución de obras de construcción y adquisición de bienes que sean necesarios para la explotación de la concesión. Al efecto, se tendrá en cuenta su grado

ACTA DEL PLENO
Número: 2025-0011 Fecha: 20/01/2026

Cód. Validación:
Verificación: <https://santiaoni.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 101 de 102

de amortización en función del tiempo que restará para el término de la concesión y lo establecido en el plan económico-financiero. La cantidad resultante se fijará dentro del plazo de seis meses.

- b) Ordenar el inicio del procedimiento para otorgar un nuevo contrato para la explotación del estacionamiento subterráneo de vehículos automóviles ubicado en la plaza de España y calles adyacentes, mediante una concesión administrativa de dominio público u otra fórmula de explotación que se determine por el Ayuntamiento.
 - c) Por razones de seguridad y para evitar un grave trastorno al servicio público del parking objeto de concesión, hasta que se formalice el nuevo contrato ordenar a IBIZA MOVILIDAD PORTMANY SL con CIF B56288582, mantenerse en la explotación. A falta de acuerdo, la retribución del contratista durante este periodo se fijará a instancia de este por el órgano de contratación, tomando como referencia los precios que sirvieron de base para la celebración del contrato.
2. Solicitar, con carácter previo, el preceptivo Dictamen del Consell Consultiu de les Illes Balears sobre la concurrencia en el presente supuesto de la causa de resolución arriba indicada, suspendiendo al amparo del artículo 22 apartado 1 letra e) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas el plazo para dictar resolución por el tiempo que medie entre la entrada en el Consell Consultiu de la solicitud del Dictamen y la emisión del mismo, suspensión que no podrá sobrepasar el plazo máximo previsto legalmente, que es el de 3 meses.
 3. Notificar a las interesadas IBIZA MOVILIDAD PORTMANY, S.L.U. y MED REAL ESTATE OPPORTUNITY 2 SICC, S.A. (sociedad disuelta, liquidada y extinguida) , así como al Sr [REDACTED] en su condición de liquidador de la segunda entidad indicada, la solicitud del Dictamen así como la suspensión del plazo para resolver por el tiempo que medie entre la entrada en el Consell Consultiu de la solicitud del Dictamen y la emisión del mismo, suspensión que no podrá sobrepasar el plazo máximo previsto legalmente, que es el de 3 meses.

